

Zoom Client for Meetings:

Інструкція з гостьового приєднання до онлайн конференцій

Крок 1. Завантажити та встановити Zoom клієнт на ПК з офіційної сторінки: <https://zoom.us/download>

Zoom Client for Meetings

The web browser client will download automatically when you start or join your first Zoom meeting, and is also available for manual download here.

Download

Version 4.6.8 (19178.0323)

Після завантаження – запустіть файл ZoomInstaller. Інсталяція не займає багато часу і не вимагає додаткових налаштувань. По завершенню клієнт Zoom запуститься автоматично.

Крок 2. Скопіюйте номер Meeting ID або посилання на конференцію Meeting URL які будуть в запрошенні (зразок запрошення нижче):

Join Zoom Meeting

Meeting URL: <https://undp.zoom.us/j/69123456703>
Meeting ID: 69123456703

У вікні Zoom, що відкрилось після інсталяції оберіть **Join a Meeting** та введіть Meeting ID або посилання на конференцію Meeting URL в перше поле, та своє ім'я чи назву організації в друге поле.

Join Meeting

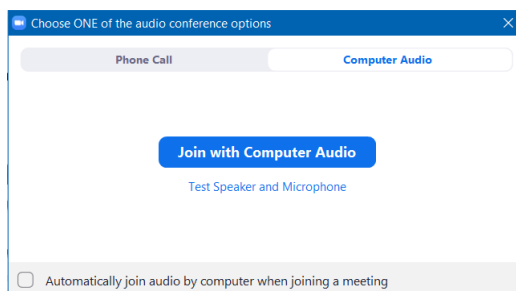
69123456703

Your Name

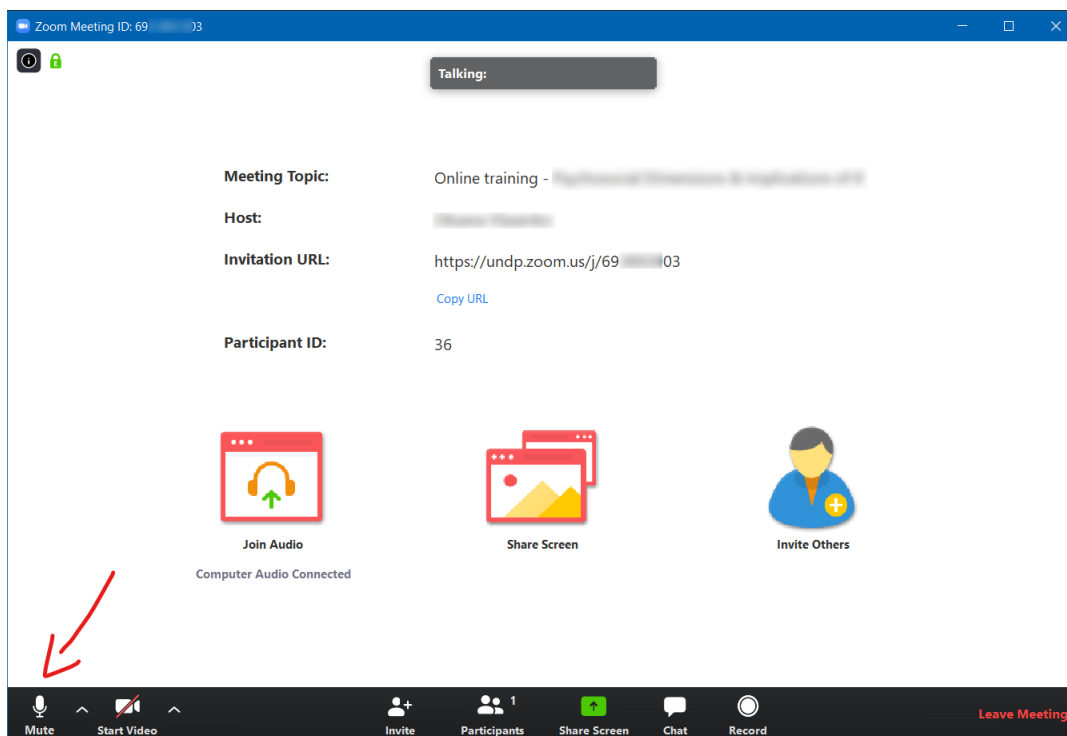
Ваше ім'я тут

Далі натисніть кнопку **Join**.

Крок 3. Якщо Zoom запитає обрати опцію приєднання - обираємо **Join with Computer Audio**:



Крок 4. Готово. Ви приєднались до конференції, відкривається вікно учасника:



P.S. Не забуваємо вимикати мікрофон, якщо не ведемо мовлення (кнопка позначена стрілкою)