

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ І.І. МЕЧНИКОВА

Кафедра ІНОЗЕМНИХ МОВ ПРИРОДНИЧИХ ФАКУЛЬТЕТІВ



“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Проректор з науково-педагогічної роботи

Майя НІКОЛАЄВА

” 5.09

2022 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Академічне письмо (англійська мова)»

Рівень вищої освіти:	<i>другий (магістерський) рівень</i>
Галузь знань:	<i>Природничі науки</i>
Спеціальність:	<i>102 Хімія</i>
Спеціалізація:	<i>Фармацевтична хімія</i>
Освітньо- наукова програма:	<i>Фармацевтична хімія</i>

2022 рік

Робоча програма навчальної дисципліни «Академічне письмо (англійська мова)».
– Одеса, ОНУ, 2022. – 18 с.

Розробник: Скляренко О. М., к. філол. н., доцент кафедри іноземних мов природничих факультетів; Ткаченко Г. В., к. філол. н., доцент, доцент кафедри іноземних мов природничих факультетів.

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри іноземних мов природничих факультетів

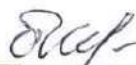
Протокол № 1 від "25" серпня 2022 р.

Завідувач кафедри


(підпис)

(Валерія НЕКЛЕСОВА)

Погоджено із гарантом ОНП «Фармацевтична хімія» другого (магістерського) рівня вищої освіти, спеціальність 102 Хімія



(підпис)

(Ольга ШЕВЧЕНКО)

Схвалено навчально-методичною комісією (НМК) факультету романо-германської філології

Протокол № 1 від "26" серпня 2022 р.

Голова НМК


(підпис)

(Тетяна ТЕЛЕЦЬКА)

Переглянуто та затверджено на засіданні кафедри _____

Протокол № ___ від "___" _____ 20__ р.

Завідувач кафедри

(підпис)

(_____)
(прізвище та ініціали)

Переглянуто та затверджено на засіданні кафедри _____

Протокол № ___ від "___" _____ 20__ р.

Завідувач кафедри

(підпис)

(_____)
(прізвище та ініціали)

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, рівень вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни	
		<i>очна форма навчання</i>	<i>заочна форма навчання</i>
Загальна кількість: кредитів – 5 годин – 150 змістових модулів – 2	Галузь знань <i>10 Природничі науки</i> Спеціальність <i>102 Хімія</i> Спеціалізація: <i>Фармацевтична хімія</i> Рівень вищої освіти: <i>другий (магістерський)</i>	Обов'язкова	
		<i>Рік підготовки:</i>	
		1-й	1-й
		<i>Семестр</i>	
		1-й 2-й	1-й 2-й
		<i>Лекції</i>	
		-	-
		<i>Практичні</i>	
		1 сем. - 30 год; 2 сем. - 20 год;	1 сем. - 10 год; 2 сем. - 8 год;
		<i>Лабораторні</i>	
		-	-
		<i>Самостійна робота</i>	
		1 сем. - 60 год; 2 сем. - 40 год;	1 сем. - 80 год; 2 сем. - 52 год;
		<i>Форма підсумкового контролю:</i>	
		1-й сем.-залік; 2-й сем.-залік;	1-й сем.-залік; 2-й сем.-залік;

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета курсу «Академічне письмо (англійська мова)» є формування у здобувачів комунікативної компетентності, необхідної для спілкування у знайомих/ типових ситуаціях, які зустрічаються в академічному та загально-професійному контекстах.

Завдання:

- Освітні:**
- сформувати у студентів загальні компетентності (знання, вміння та навички: вміння вчитися та продовжувати навчання впродовж життя);
 - сприяти розвитку здібностей до самооцінювання та здатності до самостійного навчання, що дозволить студентам продовжувати освіту в академічному та професійному середовищі як під час навчання у ВНЗ, так і після отримання диплома про вищу освіту.
- Пізнавальні:**
- залучати студентів до таких академічних видів діяльності, які активізують і далі розвивають увесь спектр пізнавальних здібностей.
- Розвивальні:**
- допомагати студентам у формуванні загальних компетентностей з метою розвитку особистої мотивації (цінностей, ідеалів);
 - зміцнювати впевненість студентів як користувачів мови, а також їхнє позитивне ставлення до вивчення мови.
- Соціальні:**
- сприяти становленню критичного самоусвідомлення та умінь спілкуватися і робити вагомий внесок у міжнародне середовище, що постійно змінюється.
- Соціо-культурні:**
- сприяти розумінню різнопланових міжнародних соціо-культурних проблем для того, щоб діяти належним чином у культурному розмаїтті професійних та академічних ситуацій.
- Практичні:**
- сформувати у студентів загальні фахові комунікативні компетентності для забезпечення спілкування в знайомому академічному та професійному середовищі.

Процес вивчення дисципліни спрямований на формування елементів наступних компетентностей:

а) загальних (ЗК):

- **ЗК 5.** Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

- **ЗК 9.** Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).
- **ЗК 10.** Здатність спілкуватися англійською та (за можливості) іншою іноземною мовою, як усно, так і письмово.

Програмні результати навчання (ПР):

- **ПР 7.** Вільно спілкуватися англійською та (за можливості) іншою іноземною мовою з професійних питань, усно і письмово презентувати результати досліджень з хімії іноземною мовою, брати участь в обговоренні проблем хімії.
- **ПР 8.** Вміти ясно і однозначно донести результати власного дослідження до фахової аудиторії та/або нефахівців.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен:

1) знати:

- особливості академічного письма;
- принципи академічної доброчесності;
- основні жанри усного та писемного наукового мовлення;
- правила використання оригінальних текстів, цитування і оформлення покликань під час написання наукових робіт; правила оформлення бібліографічних посилань;
- можливості науково-метричних баз даних і сервісів для полегшення укладання бібліографії;
- види плагіату та шляхи його виявлення, способи захисту інтелектуальної власності.

2) вміти:

- здійснювати самостійний пошук та опрацювання джерел інформації;
- користуватись електронними каталогами, науково-метричними базами даних та сервісами для полегшення укладання бібліографії;
- оперативно й конструктивно працювати з фаховими текстами;
- виявляти плагіат і захищати свою та чужу інтелектуальну власність;
- продукувати наукові тексти, робити публічні презентації своїх думок і здобутків іноземною (англійською) мовою;
- успішно виконувати індивідуальні творчі завдання та групові проекти, виявляючи креативність, здатність до критичного мислення, аналізу, синтезу та згортання інформації;

- знаходити нову текстову, графічну, аудіо та відео інформацію з питань, пов'язаних з загальною академічною та професійною діяльністю, що міститься в іншомовних матеріалах (як у надрукованому, так і в електронному вигляді), користуючись відповідними пошуковими методами;
- аналізувати інформацію з іншомовних джерел для отримання даних, необхідних для виконання загальних академічних та професійних завдань;
- писати іноземною (англійською) мовою низку документів, необхідних для участі у міжнародних академічних заходах, програмах обміну студентами та/або для працевлаштування;
- отримувати інформацію, думки і точки зору з різних іноземних джерел у межах своїх академічних та професійних інтересів;
- читати оригінальну літературу за фахом, використовувати різні види читання: вивчаючого, ознайомлювального, переглядового, пошукового, реферативного;
- трансформувати текстовий матеріал в ході змістової редукції та компресії інформації; обробляти великий обсяг англomовної інформації;
- оформляти витягнуту з іноземних джерел інформацію у вигляді перекладу, реферату, анотації;
- робити реферативний та анотаційний переклад;
- писати тези, оформляти заявки на участь в міжнародній конференції;
- логічно і цілісно як в смисловому, так і в структурному відношенні висловити точку зору з проблеми дослідження;
- скласти план і вибрати стратегію повідомлення, доповіді, презентації з проблеми наукового дослідження;
- спілкуватися з проблем мети, методів та засобів дослідження, обробки даних, висновків та інших аспектів наукової роботи;
- робити презентації англійською мовою на семінарах, конференціях тощо;
- спілкуватися з колегами на науково-професійні теми (участь в міжнародних конференціях, міжнародних грантах і програмах обміну в галузі наукових досліджень);
- дотримуватися правил мовленнєвого етикету наукового діалогічного спілкування;
- вести діалог проблемного характеру з використанням адекватних мовних форм (питання, згода/незгода, заперечення, порівняння, протиставлення, прохання та ін.);
- володіти стратегією і тактикою спілкування в полілогах (дискусія, диспут, дебати);
- розробляти та викладати міні-лекції за фахом студентам 1 курсу навчання.

3. Зміст навчальної дисципліни

Семестр I

Змістовий модуль 1. Академічне письмо (Academic Writing).

Тема 1. Вища освіта. Університет. Академічна культура. Академічна доброчесність. Академічна свобода. Академічне письмо. Науковий стиль. (Higher Education. University. Academic culture. Academic integrity. Academic freedom. Academic writing. Academic style).

Reading: Academic style (substyles: scientific prose and scientific educational): the use of academic terms, tables, schemes; operating with abstract concepts; use of quotations; logical sequence; unambiguity; argumentation of the statement; use of compound sentences, etc.

Speaking: Presentation and discussion on the topic: «Academic integrity».

Тема 2. Правила оформлення наукового дослідження (магістерської роботи) в Європі та Україні. Термінологічний глосарій за фахом. (The rules for a research (master's thesis) structuring in Europe and Ukraine. Terminological glossary of a professional).

Reading: Reading and understanding academic texts on Professional Subjects. Reading for the main idea and for detail (skimming and scanning).

Writing: Note-taking – organizing key information; identifying noun phrases. Recognizing and writing definitions.

Listening: Data collecting and processing.

Speaking: Asking and answering questions.

Тема 3. Бібліографія. Анотована бібліографія. Цитування, цитата. Правила оформлення бібліографії та посилань на джерела інформації (в Європі та Україні). Написання анотації іноземною мовою до магістерської роботи. (Bibliography. Annotated bibliography. Citation. Rules for bibliography and references (in Europe and Ukraine). Writing an annotation in a foreign language for a master's thesis).

Reading: What is a citation?

Writing: Writing an annotation in a foreign language for a master's thesis.

Speaking: Annotated bibliography. Types of referencing.

Тема 4. Бібліографічний стандарт. Бібліотечний каталог. Онлайн-каталоги (Bibliographic standard. Library catalog. Online catalogs).

Reading: Reading to prepare for a report on the topic “Bibliographic standard.”

Writing: Writing a report on a scientific topic.

Speaking: Library catalog. Online catalogs.

Тема 5. Бази даних. Бібліографічні менеджери (Databases. Bibliographic managers).

Reading: Reading to prepare for a report on the topic “Databases”.

Writing: Writing a report on a scientific topic.

Speaking: Bibliographic managers.

Тема 6. Плагіат – порушення авторського права (Plagiarism is a violation of copyright).

Reading: Reading to prepare for a report on the topic “Plagiarism”.

Writing: Writing a report on a scientific topic.

Speaking: Plagiarism is a violation of copyright

Тема 7. Академічна комунікація. Участь у конференціях, дискусіях і дебатах (Academic communication. Participating in conferences, discussions and debates).

Reading: Reading to prepare for a report.

Writing: Writing a report on a scientific topic.

Speaking: Strategies for making presentation essential.

Тема 8. Презентація даних. Робота з візуальними засобами (таблицями, діаграмами, кресленнями, графіками, ілюстраціями, формулами, кількісними даними тощо) (Data Presentation. Working with visuals).

Reading: Recognizing features and parts of a diagram description.

Writing: Writing a short description of visual information. Practicing note-taking techniques.

Listening: Recognizing language for referring to visual information.

Speaking: Presenting visual information.

Семестр II

Змістовий модуль 2. Презентація магістерської роботи (Master's Thesis Presentation).

Тема 9. Підготовка до проведення презентації (Preparing for conducting a presentation).

Reading: Effective presentations.

Writing: Organizing information and ideas. Writing key elements of the presentation.

Speaking: What makes a good presentation? Preparing a presentation.

Listening: Preparing for conducting a presentation.

Тема 10. Структура презентації. (The structure of the presentation).

Reading: Formal and informal presentation styles.

Writing: Tips for successful presentation.

Speaking: Discussion of the functions and functional phrases for presentations.

Listening: Visual Interpretation of Information.

Тема 11. Презентація магістерської роботи (Master's Thesis Presentation).

Reading: Describing graphs and charts.

Writing: The text of presentation.

Speaking: Preparing and giving a Power Point Presentation of a personal Master student's research.

4. Структура навчальної дисципліни

Назви тем	Кількість годин									
	Очна форма					Заочна форма				
	Усього	у тому числі				Усього	у тому числі			
		л	п/с	лаб	ср		л	п/с	лаб	ср
Семестр I										
Змістовий модуль 1. Академічне письмо (Academic Writing).										
Тема 1. Вища освіта. Університет. Академічна культура. Академічна доброчесність. Академічна свобода. Академічне письмо. Науковий стиль. (Higher Education. University. Academic culture. Academic integrity. Academic freedom. Academic writing. Academic style).	12	–	4	–	8	10	–	2	–	8
Тема 2. Правила оформлення наукового дослідження (магістерської роботи) в Європі та Україні. Термінологічний глосарій за фахом. (The rules for a research (master's thesis) structuring in Europe and Ukraine. Terminological glossary of a professional).	12	–	2	–	8	12	–	2	–	10
Тема 3. Бібліографія. Анотована бібліографія. Цитування, цитата. Правила оформлення бібліографії та посилань на джерела інформації (в Європі та Україні). Написання анотації іноземною мовою до магістерської роботи. (Bibliography. Annotated bibliography. Citation. Rules for bibliography and references (in Europe and Ukraine). Writing an annotation in a foreign language for a master's thesis).	12	–	4	–	8	9	–	1	–	8
Тема 4. Бібліографічний стандарт. Бібліотечний каталог. Онлайн-каталоги (Bibliographic standard. Library catalog. Online catalogs).	12	–	4	–	8	11	–	1	–	10
Тема 5. Бази даних. Бібліографічні менеджери (Databases. Bibliographic managers).	12	–	4	–	8	12	–	1	–	12
Тема 6. Плагіат – порушення авторського права (Plagiarism is a violation of copyright).	10	–	2	–	8	11	–	1	–	10
Тема 7. Академічна комунікація. Участь у конференціях, дискусіях і дебатах (Academic communication).	12	–	4	–	8	13	–	1	–	12

Participating in conferences, discussions and debates).										
Тема 8. Презентація даних. Робота з візуальними засобами (таблицями, діаграмами, кресленнями, графіками, ілюстраціями, формулами, кількісними даними тощо) (Data Presentation. Working with visuals).	8	–	4	–	4	11	–	1	–	10
Разом за змістовим модулем 1	90	–	30	–	60	90	–	10	–	80
Семестр II										
Змістовий модуль 2. Презентація магістерської роботи (Master's Thesis Presentation).										
Тема 9. Підготовка до проведення презентації (Preparing for conducting a presentation).	16	–	6	–	10	24	–	4	–	20
Тема 10. Структура презентації. (The structure of the presentation).	16	–	6	–	10	22	–	2	–	20
Тема 11. Презентація магістерської роботи (Master's Thesis Presentation).	28	–	8	–	20	14	–	2	–	12
Разом за змістовим модулем 2	60	–	20	–	40	60	–	8	–	52
Усього годин	150	–	50	–	100	150	–	18	–	132

5. Теми семінарських занять
Семінарські заняття не передбачені

6. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Очна форма	Заочна форма
Семестр I			
1.	Вища освіта. Університет. Академічна культура. Академічна доброчесність. Академічна свобода. Академічне письмо. Науковий стиль. (Higher Education. University. Academic culture. Academic integrity. Academic freedom. Academic writing. Academic style).	4	2
2.	Правила оформлення наукового дослідження (магістерської роботи) в Європі та Україні. Термінологічний глосарій за фахом. (The rules for a research (master's thesis) structuring in Europe and Ukraine. Terminological glossary of a professional).	2	2
3.	Бібліографія. Анотована бібліографія. Цитування, цитата. Правила оформлення бібліографії та посилань на джерела інформації (в Європі та Україні). Написання анотації іноземною мовою до магістерської роботи. (Bibliography. Annotated bibliography. Citation. Rules for bibliography and	4	1

	references (in Europe and Ukraine). Writing an annotation in a foreign language for a master's thesis).		
4.	Бібліографічний стандарт. Бібліотечний каталог. Онлайн-каталоги (Bibliographic standard. Library catalog. Online catalogs).	4	1
5.	Бази даних. Бібліографічні менеджери (Databases. Bibliographic managers).	4	1
6.	Плагіат – порушення авторського права (Plagiarism is a violation of copyright).	2	1
7.	Академічна комунікація. Участь у конференціях, дискусіях і дебатах (Academic communication. Participating in conferences, discussions and debates).	4	1
8.	Презентація даних. Робота з візуальними засобами (таблицями, діаграмами, кресленнями, графіками, ілюстраціями, формулами, кількісними даними тощо) (Data Presentation. Working with visuals).	6	1
	Разом за змістовим модулем 1	30	10
	Семестр II		
9.	Підготовка до проведення презентації (Preparing for conducting a presentation).	6	4
10.	Структура презентації. (The structure of the presentation).	6	2
11.	Презентація магістерської роботи (Master's Thesis Presentation).	8	2
	Разом за змістовим модулем 2	20	8
	Усього годин	50	18

7. Теми лабораторних занять

Лабораторні заняття не передбачені

8. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми / види завдань	Кількість годин	
		Очна форма	Заочна форма
	Семестр I		
1	Етапи розвитку науки. Підготувати доповідь на тему «Наука сучасного світу».	7	10
2	Науковий текст як основна складова академічного стилю. Види наукових текстів. Написати есе на тему: «Академічна доброчесність – вибір майбутнього науковця»	7	10

3	Загальні принципи перекладу наукових текстів. Зробити переклад англомовної статті за фахом.	7	10
4	Загальні вимоги до анотування статей. Зробити анотування англомовної статті за фахом.	7	10
5	Вимоги до створення бібліографічних посилань. Створити бібліографічні посилання на 10 статей зі сфери наукових інтересів магістра.	7	10
6	Тези наукової доповіді (повідомлення). Наукова доповідь. Написати доповідь для участі в щорічній онлайн-конференції кафедри іноземних мов природничих факультетів.	11	10
7	Участь у конференції. Скласти діалог за темою «участь в конференції з фармацевтичної хімії».	7	10
8	Загальні вимоги та правила написання і створення презентації. Створити діаграму зі сфери своїх наукових інтересів і описати її.	7	10
Разом за змістовим модулем 1		60	80
Семестр II			
9	Вимоги до оформлення та захисту дипломної роботи магістра ОНУ імені І.І. Мечникова.	12	15
10	Структура та вимоги до створення академічної презентації до дипломної роботи. Написати доповідь за текстом дипломної роботи.	12	15
11	Створити презентацію до свого наукового дослідження.	16	22
Разом за змістовим модулем 2		40	52
Усього годин		100	132

9. Методи навчання

Під час викладання дисципліни використовуються методи:

- *словесні*: розповідь, пояснення, бесіда, дискусія;
- *наочні*: мультимедійні презентації, презентація результатів власних досліджень;
- *практичні*: мозковий штурм (brain storm); обмін думками (think-pair-share); рольова гра (role play); творчі вправи (написання тез доповідей та наукових статей); метод проєктів (написання та захист ессе), індивідуальна робота з наукометричними базами даних.

10. Форми контролю і методи оцінювання

(у т. ч. критерії оцінювання результатів навчання)

Контроль здійснюється з дотриманням вимог об'єктивності, індивідуального підходу, систематичності і системності та всебічності.

- попередній (вхідний) контроль (placement test);

- поточний контроль (усне опитування (індивідуальне або фронтальне); оцінювання есе з презентацією стосовно інформаційного пошуку у процесі науково-дослідної роботи; усний, письмовий тестовий контроль;
- підсумковий контроль – залік наприкінці кожного семестру.

Оцінка за національною шкалою	100 бальна шкала	Критерії оцінювання результатів виконання завдань для самостійної роботи	
		Теоретична підготовка	Практична підготовка
		Здобувач освіти	
Відмінно	90-100	у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно, самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей; робить самостійні висновки, виявляє причинно-наслідкові зв'язки; рецензує відповіді інших студентів, самостійно знаходить додаткову інформацію та використовує її для реалізації поставлених перед ним завдань, вільно використовує нові інформаційні технології для поповнення власних знань	може аргументовано обрати раціональний спосіб виконання завдання й оцінити результати власної практичної діяльності; виконує завдання, не передбачені навчальною програмою; вільно використовує набуті теоретичні знання при аналізі практичного матеріалу; проявляє творчий підхід до виконання завдань при самостійній роботі (оформлення тез доповідей та наукової статті, написання есе)
Добре	75-89	достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, використовуючи при цьому нормативну та обов'язкову літературу; застосовує знання для розв'язання стандартних ситуацій; самостійно аналізує, узагальнює і систематизує навчальну інформацію, але допускає несуттєві неточності	за зразком самостійно виконує практичні завдання, передбачені програмою; має стійкі навички виконання завдання, але має труднощі з формулюванням мети та завдань наукового дослідження.

Задовільно	60-74	володіє навчальним матеріалом на репродуктивному рівні або відтворює певну частину навчального матеріалу з елементами логічних зв'язків, знає основні поняття навчального матеріалу; має ускладнення під час виділення суттєвих ознак вивченого; під час виявлення причинно-наслідкових зв'язків і формулювання висновків.	може використовувати знання в стандартних ситуаціях, має елементарні, нестійкі навички виконання завдання, потребує контролю при представленні результатів наукового дослідження.
Незадовільно з можливістю повторного складання	35-59	володіє навчальним матеріалом поверхово й фрагментарно; безсистемне виокремлює випадкові ознаки вивченого; не вміє робити найпростіші операції аналізу і синтезу; робити узагальнення, висновки; під час відповіді допускаються суттєві помилки	планує та виконує частину завдання за допомогою викладача, відсутні сформовані уміння та навички, здебільшого не здатний до самостійного виконання наукової роботи.
Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	0-34	не володіє навчальним матеріалом	виконує лише елементи завдання, погребує постійної допомоги викладача

11. Питання для підсумкового контролю (I семестр – залік)

1. Поясніть сутність дисципліни академічне письмо.
2. Що передбачають металінгвістичні вміння і навички?
3. Які вміннями треба для успішного опанування академічним письмом?
4. У чому суть поглибленого читання, аналітико–критичного читання, переглядового читання?
5. Чому розвиток критичного мислення важливий для створення авторських оригінальних академічних текстів?
6. Що розуміється під поняттям академічна доброчесність?
7. Чому академічна доброчесність є запорукою якісної вищої освіти?
8. Які суттєві розрізняючі проблеми в освіті України і США відзначають дослідники?
9. Назвіть основні цінності, місію та цілі системи вищої освіти.
10. Дайте характеристику основним принципам Європейського простору вищої освіти.
11. Що включає поняття академічна культура?

12. Які є функції і складові академічної культури?
13. Що таке академічна нечесність?
14. Які існують методи запобігання академічної нечесності?
15. Що таке Етичний кодекс ученого?
16. Які методи запобігання порушенням принципів академічної доброчесності Ви знаєте?
17. Які методи боротьби з академічною нечесністю, що застосовуються у закордонних країнах, доцільно впровадити в Україні?
18. Які умови сприятимуть недопущенню порушень принципів академічної доброчесності?
19. Поясніть сутність та необхідність створення Кодексу честі (доброчесності) в університеті.
20. Здійсніть огляд досвіду формування Кодексів честі у зарубіжних та національних закладах вищої освіти.
21. Що означає поняття «креативність»?
22. Що спільного і відмінного у поняттях творчість і креативність?
23. Що значить креативно мислити?
24. Які стадії креативного мислення?
25. Які поради для створення атмосфери, умов креативності?
26. Які методи пошуку нових ідей вам знайомі? У чому їх суть, недоліки і переваги?
27. Правила цитування.
28. Укладання бібліографії дослідницької роботи.
29. Пошук інформації в Інтернеті для написання наукових текстів.
30. Наукометричні бази даних (Scopus, Web of Science, Google Scholar та інші).
31. Сервіси для полегшення укладання бібліографії, бібліографічні менеджери.
32. Сучасні методи формування академічної культури у світі
33. Використання інформаційних технологій для боротьби із плагіатом та формування наукових текстів.
34. Що називається плагіатом?
35. Які існують різновиди плагіату?
36. Який плагіат називається: дослівний плагіатом, мозаїчним плагіатом, рерайтом, компіляцією, фальсифікацією, реплікацією, републікацією?
37. Які є основні засоби протидії плагіату?
38. Які закони регулюють запобігання академічного шахрайства?
39. Як різновиди дисциплінарних покарань вам знайомі?
40. Які існують програми для перевірки тексту на унікальність використовуються в освітньому процесі?

(II семестр – залік)

1. Що означає поняття «креативність»?
2. Що спільного і відмінного у поняттях творчість і креативність?
3. Що значить креативно мислити?
4. Які стадії креативного мислення?

5. Які поради для створення атмосфери, умов креативності?
6. Які методи пошуку нових ідей вам знайомі? У чому їх суть, недоліки і переваги?
7. Що таке презентація?
8. Яка роль та функція академічної презентації?
9. Яка структура академічної презентації?
10. Які критерії оформлення академічної презентації?
11. Які є загальні вимоги до рукопису наукової публікації?
12. Які виокремлюють етапи роботи над дипломною роботою?
13. Які виокремлюють завдання дипломної роботи.
14. Опишіть структуру дипломної роботи.
15. Яка існує процедура захисту дипломної роботи?

12. Розподіл балів, які отримують студенти

(залік)

Семестр I		
Поточний та періодичний контроль		Сума балів
Змістовий модуль 1		
Усне опитування 20 Захист есе 20 Робота зі статтями 20 Захист тез доповідей 10 Виконання тестів 30		100

Семестр II		
Поточний та періодичний контроль		Сума балів
Змістовий модуль 1		
Усне опитування 20 Захист доповідей 20 Виконання тестів 30 Захист презентації 30		100

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
85-89	B	добре	
75-84	C		
70-74	D	задовільно	
60-69	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання

0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни
------	----------	--	---

13. Навчально-методичне забезпечення

Основними компонентами науково-методичного забезпечення навчального процесу є:

- робоча програма навчальної дисципліни;
- силабус;
- навчально-методичні матеріали для практичних занять;
- мультимедійні презентації;
- плани практичних занять;
- професійно-орієнтовані матеріали з розробленими викладачем завданнями до них;
- аудіо- та відео-матеріали.

14. Рекомендована література

Основна

1. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання: ДСТУ 8302:2015 / Нац. стандарт України. – Вид. офіц. – Введ. з 01.07.2016. – К.: УкрНДНЦ, 2016. – 16 с. – (Інформація та документація).
2. Кострицька С.І., Зуєнок І.І., Швець О.Д, Поперечна Н.В. Англійська мова для навчання і роботи: підручник для студ. вищ. навч. закл.: у 4 т. Т. 1. Спілкування в соціальному, академічному та професійному середовищах = English for Study and Work: Coursebook in 4 books. Book 1 Socialising in Academic and Professional Environment / С.І. Кострицька, І.І. Зуєнок, О.Д. Швець, Н.В. Поперечна ; М-во освіти і науки України, Нац. гірн. ун-т. – Дніпропетровськ : НГУ, 2015. – 162 с.
3. Плагіат у студентських роботах: методи виявлення та запобігання: метод. посіб. / за ред. Н.В. Стукало. – Дніпропетровськ: ДНУ імені Олеса Гончара, 2013. – 44 с.
4. Bailey S. Academic writing: a handbook for international students / S. Bailey. – 3rd ed. – London, New-York: Routledge, 2011. – 314 p.
5. English for Academics / A communication skills course for tutors, lecturers and PhD students. Book 1. Cambridge University Press and British Council, 2014.
6. English for Academics / A communication skills course for tutors, lecturers and PhD students. Book 2. Cambridge University Press and British Council, 2015.

Додаткова

1. Code of ethics of the Ukrainian Fulbright Association. Етичний кодекс членів Фулбрайтівського товариства України / Харківська правозахисна група. – Харків: Права людини, 2008. – 32 с.

2. Committee on Publication Ethics: (COPE): Promoting integrity in research publication. – Назва з екрану. – Режим доступу: publicationethics.org/.
3. Cottrell S. (1999) The Study Skills Handbook. London: Macmillan Press Ltd. – 145 p.
4. Evans, V. (1998) Successful Writing. Blackpill: Express Publishing. – 116 p.
5. Evans, V. & Scott, S. (2002) Listening and Speaking Skills (For the revised Cambridge Proficiency Test). Blackpill: Express Publishing. – 120 p.
6. Jakeman, V. & McDowell, C.(2000) Cambridge Practice Tests for IELTS 1. Cambridge: Cambridge University Press. – 56 p.
7. Академічне письмо та бібліографія – Головна. – Назва з екрану. – Режим доступу: bibliosynergy.ula.org.ua/index.php/proekt1.
8. Рекомендації до пошуку наукової інформації за допомогою інтернет-ресурсів. – Назва з екрану. – Режим доступу: <https://docs.google.com/document/d/1sUBDV-qvUxuAfoi1yNW47y.../edit?hl=uk>.
9. Стили оформлення бібліографічних посилань для міжнародних публікацій. Ч. 1. – Назва з екрану. – Режим доступу: www.library.ukma.edu.ua/.../Styli_oformlennya_bibliografichnykh.
- 10.Що потрібно знати про плагіат: посібник з академічної грамотності та етики для «чайників». – Назва з екрану. – Режим доступу: http://library.kubg.edu.ua/images/stories/Departaments/biblio/PDF/books_ac-gr.pdf.
- 11.Cite This for Me. – Назва з екрану. – Режим доступу: <https://www.citethisforme.com/>.
- 12.IELTS (2003) IELTS Handbook [online]. Available from: http://www.ielts.org/library/handbook_2003.pdf. Accessed 15 Apr 2004.
- 13.Plagiarism.org - Best Practices for Ensuring Originality in Written Work. – Назва з екрану. – Режим доступу: www.plagiarism.org/.
- 14.VAK.in.ua - Автоматичне оформлення джерел по ВАК України. – Назва з екрану. – Режим доступу: vak.in.ua/.

15. Електронні інформаційні ресурси

1. Інформаційний ресурс Scopus- www.elsevier.com/scopus
2. Інформаційний ресурс Web of Science - <https://mjl.clarivate.com/home>
3. Кодекс академічної доброчесності учасників освітнього процесу Одеського національного університету імені І.І. Мечникова <http://onu.edu.ua/pub/bank/userfiles/files/documents/acad-dobrochesnost.pdf>
4. Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату у освітній та науково-дослідній роботі учасників освітнього процесу та науковців Одеського національного університету імені І.І. Мечникова http://onu.edu.ua/pub/bank/userfiles/files/acad_council/polozhennya-antiplagiat-22-02-2018.pdf