

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ І.І. МЕЧНИКОВА
Кафедра іноземних мов професійного спрямування

ЗАТВЕРДЖУЮ

Перший проректор

Майя НІКОЛАЄВА

“



2023 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ІНОЗЕМНА МОВА (ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ)**

Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський) рівень
Галузь знань: 15 – Автоматизація та приладобудування

Спеціальність: 151 – Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології

Освітньо-професійна програма: Комп'ютерна обробка та аналіз даних

Робоча програма навчальної дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)». Одеса: ОНУ, 2023. 27 с.


Розробник:

Кузнєцова Г.П., викладач кафедри іноземних мов професійного спрямування.

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри іноземних мов професійного спрямування.

Протокол № 1 від "1" вересня 2023 р.

Завідувач кафедри іноземних мов
Професійного спрямування  Олена НАБОКА.

Погоджено із гарантом ОПП
«Комп'ютерна обробка та аналіз даних»  Віктор ВОЛКОВ

Схвалено навчально-методичною комісією (НМК) факультету романо-германської філології
Протокол № 2 від "1" вересня 2023р.

Голова НМК  Олена ГРИГОРОВИЧ

Переглянуто та затверджено на засіданні кафедр іноземних мов професійного спрямування
Протокол № ___ від "___" _____ 20__ р.

Завідувач кафедри іноземних мов
природничих факультетів _____ (_____)

Переглянуто та затверджено на засіданні кафедр іноземних мов професійного спрямування
Протокол № ___ від "___" _____ 20__ р.

Завідувач кафедри іноземних мов
Професійного спрямування _____ (_____)

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, рівень вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни
<p>Загальна кількість: кредитів – 6 годин – 180 годин змістових модулів – 4</p>	<p>Галузь знань: 115- Автоматизація та приладобудування</p> <p>Спеціальність: 151 – Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології</p> <p>Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)</p>	<p><i>очна форма навчання</i></p> <p>Обов'язкова</p>
		<p><i>Рік підготовки:</i></p>
		<p>1-й 2-й</p>
		<p><i>Семестр:</i></p>
		<p>1-й 2-й 3-й</p>
		<p><i>Практичні: 60 годин</i></p>
		<p>1-й семестр: 20 г. 2-й семестр: 20 г. 3-й семестр: 20 г.</p>
		<p><i>Самостійна робота: 120 годин</i></p>
		<p>1-й семестр: 40 г. 2-й семестр: 40 г. 3-й семестр: 40 г.</p>
		<p><i>Форма підсумкового контролю:</i></p>
<p>1-й семестр: залік 2-й семестр: залік 3-й семестр: іспит</p>		

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою курсу «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)» є формування у здобувачів комунікативної компетентності, необхідної для спілкування у знайомих /типових ситуаціях, які зустрічаються в загальному та професійному контекстах.

Завдання:

- сформувані у студентів загальні компетентності (знання, вміння та навички: вміння вчитися та продовжувати навчання впродовж життя);
- сприяти розвитку здібностей до самооцінювання та здатності до самостійного навчання;
- залучати студентів до таких видів діяльності, які активізують і далі розвивають увесь спектр пізнавальних здібностей;
- допомагати студентам у формуванні загальних компетентностей з метою розвитку особистої мотивації (цінностей, ідеалів);
- зміцнювати впевненість студентів як користувачів мови, а також їхнє позитивне ставлення до вивчення мови;
- сприяти становленню критичного самоусвідомлення та умінь спілкуватися і робити вагомий внесок у міжнародне середовище, що постійно змінюється;
- сприяти розумінню різнопланових міжнародних соціокультурних проблем;
- сформувані у студентів загальні комунікативні компетентності для забезпечення спілкування в знайомому загальному та професійному середовищі.

Процес вивчення дисципліни спрямований на формування елементів наступних **компетентностей:**

Інтегральної компетентності (ІК):

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, під час професійної діяльності у галузі автоматизації або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів галузі.

Загальних компетентностей (ЗК):

ЗК01. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК03. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

Програмні результати навчання (ПР):

ПР03. Вміти застосовувати сучасні інформаційні технології та мати навички розробляти алгоритми та комп'ютерні програми з використанням мов високого рівня та технологій об'єктно-орієнтованого програмування, створювати бази даних та використовувати інтернет-ресурси.

ПР 10. Вміти обґрунтовувати вибір структури та розробляти прикладне програмне забезпечення для мікропроцесорних систем управління на базі локальних засобів автоматизації, промислових логічних контролерів та програмованих логічних матриць і сигнальних процесорів.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен:

1) знати:

- граматичні особливості англійської мови;
- особливості комунікації в загальному та професійному середовищах;

2) вміти:

- здійснювати самостійний пошук та опрацювання джерел інформації;
- встановлювати і підтримувати комунікацію в навчальних ситуаціях, в професійної та повсякденній діяльності, використовуючи мовленнєві вміння, навички і стратегії відповідно до конкретної ситуації;
- готувати презентації та виступи з загальних питань та питань що стосуються галузі автоматизації та комп'ютерно-інтегрованих технологій із застосуванням засобів вербальної та невербальної комунікації;
- знаходити нову текстову, графічну, аудіо та відео інформацію з питань, пов'язаних з загальною та професійною діяльністю, що міститься в іншомовних матеріалах (як у надрукованому, так і в електронному вигляді), послуговуючись відповідними пошуковими методами;
- аналізувати інформацію з іншомовних джерел для отримання даних, необхідних для виконання загальних та професійних завдань;

- здійснювати письмову та усну комунікацію для участі у професійних заходах, програмах обміну студентами та/або для працевлаштування;
- готувати матеріал для презентацій за тематикою «Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології» та успішно виступати у професійному середовищі.

2. Зміст навчальної дисципліни

Семестр I

Змістовий модуль 1.

Комунікація та спілкування в загальному та професійному середовищах

Socializing and Networking in General and Professional Environments

Тема 1. Комунікаційні стратегії у загальній та професійній сферах. (Communication in the general and professional spheres).

Тема 2. Мій перший тиждень в університеті. Знайомство з розкладом, приміщеннями. Управління часом. (My first week at the University. Acquaintance with schedule, facilities. Time management).

Тема 3. Культурний шок та його стадії. Як пережити культурний шок. (Culture shock and its stages. How to overcome culture shock)

Тема 4. Спілкування в університетському середовищі. Комунікація з одногрупниками та викладачами. (Socializing at the University. Communication with group mates and academic staff).

Тема 5. Обмін (усний або писемний) інформацією та обговорення новин. (Exchanging Information and Discussing News in Oral and Writing).

Тема 6. Спілкування у соціальних мережах та віртуальному навчальному середовищі. (Networking / Socialising in VLE).

Змістовий модуль 2

Навички з успішної презентації у професійній сфері

Successful Presentation Skills in Professional Sphere

Тема 7. Структура презентації. Вступна, основна, завершальна частини презентації. (Structure of Presentation. Opening, Main and Concluding Parts of the Presentation).

Тема 8. Мова тіла. Підказки для проведення презентації для англомовної аудиторії (Body Language. Tips on Presenting to an English-speaking Audience).

Тема 9. Інструментарій презентації. Візуальні засоби. Опис діаграм. Власна презентація за фахом. (Presentation Tools. Visuals. Describing Diagrams. PP presentation).

Семестр II

Змістовий модуль 3

Розвиток основних навичок за фахом: читання, письмо

Development of basic professional skills: reading, writing

Тема 10. Комп'ютер. A computer. Розвиток навичок проглядового та пошукового читання: визначення загальної та конкретної інформації

Тема 11. Цифрова ера. The digital age. Розпізнавання фактичної/ нефактичної, важливої / менш важливої інформації (на матеріалі текстів за фахом).

Тема 12. Комп'ютерне програмування. Computer programming. Вивчення ІТ термінології та її відпрацювання у написанні звітів.

Тема 13. Що таке комп'ютерна програма? What is computer program? Рольова гра: спілкування з сервісним центром стосовно неполадок у комп'ютері (1), гарантійного обслуговування (2), купівлі та встановлення нового програмного забезпечення (3) тощо.

Тема 14. Історія розвитку комп'ютера. Частина 1 (до 1900 р.). The history of computer development. Part 1 (before 1900). Пошук, аналіз та компіляція даних за фахом на матеріалі інтернет-ресурсів.

Тема 15. Історія розвитку комп'ютера. Частина 2. The history of computer development. Part 2. Представлення презентації стосовно використання комп'ютера студентом у навчанні та у вільний час.

Тема 16. Комп'ютерна наука. Computer science. Вимоги до написання аргументованого есе. Написання есе “ The challenges and solutions for developing secure and reliable software”.

Семестр III

Змістовий модуль 4

Розвиток основних навичок за фахом: аудіювання та комунікація

Development of basic professional skills: listening and speaking

Тема 17. Комп'ютерна інженерія. Computer Engineering. Тема 18. Частина комп'ютера. Parts of the Computer. Представлення усної мікролекції за фахом.

Тема 19. Що знаходиться в системі ПК? What is inside a PC system?

Тема 20. How does a computer work? Сприйняття мови на слух з метою отримання загальної та детальної інформації (на матеріалі текстів за фахом).

Тема 21. A computer virus. Аудіювання з метою виявлення детальної інформації.

4. Структура навчальної дисципліни

Назви тем	Кількість годин		
	Очна форма		
	Усього	у тому числі	
практичні заняття		самостійна робота	
1 рік навчання			
1 семестр			
Змістовий модуль 1.			
Комунікація та спілкування в загальному та професійному середовищах.			
Socializing and Networking in General and Professional Environments.			
Тема 1. Комунікаційні стратегії у загальній та професійній сферах. (Communication in the general and professional spheres).	6	2	4
Тема 2. Мій перший тиждень в університеті. Знайомство з розкладом, приміщеннями. Управління часом. (My first week at the University. Acquaintance with schedule, facilities. Time management).	6	2	4
Тема 3. Культурний шок та його стадії. Як пережити культурний шок. (Culture shock and its stages. How to overcome culture shock)	6	2	4
Тема 4. Спілкування в університетському середовищі. Комунікація з одногрупниками та викладачами. (Socializing at the University. Communication with group mates and academic staff).	6	2	4
Тема 5. Обмін (усний або писемний) інформацією та обговорення новин. (Exchanging Information and Discussing News in Oral and Writing).	6	2	4
Тема 6. Спілкування у соціальних мережах та віртуальному навчальному середовищі. (Networking/Socialising in VLE).	6	2	4
Змістовий модуль 2.			
Навички з успішної презентації у професійній сфері.			
(Successful Presentation Skills in Professional Sphere).			

Тема 7. Структура презентації. Вступна, основна, завершальна частини презентації. (Structure of Presentation. Opening, Main and Concluding Parts of the Presentation).	8	2	6
Тема 8. Мова тіла. Підказки для проведення презентації для англомовної аудиторії (Body Language. Tips on Presenting to an English-speaking Audience).	6	2	4
Тема 9. Інструментарій презентації. Візуальні засоби. Опис діаграм. (Presentation Tools. Visuals. Describing Diagrams. PP presentation). Власна презентація за фахом.	8	2	6
Періодичний контроль за змістовими модулями 1 і 2.	2	2	
Разом за 1 семестр	60	20	40
2 семестр			
Змістовий модуль 3			
Розвиток основних навичок за фахом: читання, письмо (Development of basic professional skills: reading, writing).			
Тема 10. Комп'ютер. A computer. Розвиток навичок проглядового та пошукового читання: визначення загальної та конкретної інформації	6	2	4
Тема 11. Цифрова ера. The digital age. Розпізнавання фактичної/ нефактичної, важливої / менш важливої інформації (на матеріалі текстів за фахом).	6	2	4
Тема 12. Комп'ютерне програмування. Computer programming. Вивчення ІТ термінології та її відпрацювання у написанні звітів.	12	4	8
Тема 13. Що таке комп'ютерна програма? What is computer program? Рольова гра: спілкування з сервісним центром стосовно неполадок у комп'ютері (1), гарантійного обслуговування (2), купівлі та встановлення нового програмного забезпечення (3) тощо.	6	2	4

Тема 14. Історія розвитку комп'ютера. Частина 1 (до 1900 р.). The history of computer development. Part 1 (before 1900). Пошук, аналіз та компіляція даних за фахом на матеріалі інтернет-ресурсів.	8	2	6
Тема 15. Історія розвитку комп'ютера. Частина 2. The history of computer development. Part 2. Представлення презентації стосовно використання комп'ютера студентом у навчанні та у вільний час.	12	4	8
Тема 16. Комп'ютерна наука. Computer science. Вимоги до написання аргументованого есе. Написання есе “The challenges and solutions for developing secure and reliable software”.	8	2	6
Періодичний контроль за Змістовим модулем 3.	2	2	
Разом за 2 семестр	60	20	40
2 рік навчання			
3 семестр			
Змістовий модуль 4			
Розвиток основних навичок за фахом: аудіювання та комунікація (Development of basic professional skills: listening and speaking)			
Тема 17. Комп'ютерна інженерія. Computer Engineering. Командний проєкт “Computer Specialties”: аналіз та презентація результатів (Ткаченко, 2020: 35-37).	12	4	8
Тема 18. Частини комп'ютера. Parts of the Computer. Представлення усної мікро лекції за фахом (Ткаченко, 2020: 42-44).	12	4	8
Тема 19. Що знаходиться в системі ПК? What is inside a PC system? Усна індивідуальна доповідь “The architecture of the computer” (Ткаченко, 2020: 44-46).	12	4	8
Тема 20. Як працює комп'ютер? How does a computer work? Сприйняття мови на слух з метою отримання загальної та детальної інформації (на матеріалі текстів за фахом) (Ткаченко, 2020: 51-52).	10	2	8

Тема 21. Комп'ютерний вірус. A computer virus. Аудіювання з метою виявлення основної ідеї повідомлення та детальної інформації https://www.bbc.co.uk/programmes/p0fz7m5z (Ткаченко, 2020: 118-119).	12	4	8
Періодичний контроль за Змістовим модулем 4.	2	2	
Разом за 3 семестр	60	20	40
РАЗОМ:	180	60	120

5. Теми семінарських занять

Семінарські заняття не передбачено навчальним планом.

6. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
	Змістовий модуль 1. Комунікація та спілкування в загальному та професійному середовищах. (Socializing and Networking in General and Professional Environments.)	
1	Тема 1. Комунікаційні стратегії у загальній та професійній сферах. (Communication in general and professional spheres). Знайомство. Самопрезентація студента. Заповнення форм з особистої інформації. Обговорення потреб студентів, їй сильних та слабких навичок у рамках володіння англійською мовою (Courtland L. Bovée, 2020: 37-40).	2
2	Тема 2. Мій перший тиждень в університеті. Знайомство з розкладом, приміщеннями. Управління часом. (My first week at the University. Acquaintance with schedule, facilities. Time management). Комуникативний підхід: обговорення та дискусія (Кострицька та ін., 2014: 12-20).	2
3	Тема 3. Культурний шок та його стадії. Як пережити культурний шок. (Culture shock and its stages. How to overcome culture shock). (Кострицька та ін., 2015: 107-111). Читання тексту, обговорення, дискусія. (https://www.investopedia.com/terms/c/culture-shock.asp)	2

4	Тема 4. Спілкування в університетському середовищі. Комунікація з одногрупниками та викладачами. (Socializing at the University. Communication with group mates and academic staff) (Кострицька та ін., 2015: 31-37). Читання тексту, обговорення, дискусія.	2
5	Тема 5. Обмін (усний або писемний) інформацією та обговорення новин. (Exchanging Information and Discussing News in Oral and Writing) (Кострицька та ін., 2015: 54-61). Читання тексту, обговорення, дискусія.	2
6	Тема 6. Спілкування у соціальних мережах та віртуальному навчальному середовищі. (Networking / Socialising in VLE) (https://www.dyndevic.com/en/news/virtual-learning-environment-what-it-is-and-how-to-make-it-effective-ELN-1797/). Читання тексту, обговорення, дискусія.	2
	Змістовий модуль 2. Навички з успішної презентації у професійній сфері. (Successful Presentation Skills in Professional Sphere.)	
7	Тема 7. Структура презентації. Вступна, основна, завершальна частини презентації. (Structure of Presentation. Opening, Main and Concluding Parts of the Presentation) (Кострицька та ін., 2015: 90-94), (https://virtualspeech.com/blog/how-to-structure-your-presentation). Ознайомлення з теоретичним матеріалом, підготовка для створення власної презентації.	2
8	Тема 8. Мова тіла. Підказки для проведення презентації для англомовної аудиторії (Body Language. Tips on Presenting to an English-speaking Audience) (https://virtualspeech.com/blog/how-to-structure-your-presentation , https://www.johnacademy.co.uk/why-is-body-language-important-in-communication/). Ознайомлення з теоретичним матеріалом, підготовка для створення власної презентації.	2
9	Тема 9. Інструментарій презентації. Візуальні засоби. Опис діаграм. (Presentation Tools. Visuals. Describing Diagrams. PP presentation) (https://preply.com/en/blog/charts-graphs-and-diagrams-in-the-presentation/). Створення власної презентації за фахом.	2
	Періодичний контроль за змістовими модулями	2

	<p>1 Комунікація та спілкування в загальному та професійному середовищах. (Socializing and Networking in General and Professional Environments)</p> <p style="text-align: center;">i</p> <p>2 Навички з успішної презентації у професійній сфері. (Successful Presentation Skills in Professional Sphere).</p>	
	<p>Змістовий модуль 3. Розвиток основних навичок за фахом: читання, письмо (Development of basic professional skills: reading, writing.)</p>	
10	Тема 10. A computer. Розвиток навичок проглядового та пошукового читання: визначення загальної та конкретної інформації (Ткаченко, 2020: 9-10).	2
11	Тема 11. The digital age. Розпізнавання фактичної/ нефактичної, важливої / менш важливої інформації (на матеріалі текстів за фахом). (Ткаченко, 2020: 10-12).	2
12	Тема 12. Computer programming. Вивчення ІТ термінології та її відпрацювання у написанні звітів (Ткаченко, 2020: 17-18).	4
13	Тема 13. What is computer program? (Ткаченко, 2020: 18-21). Рольова гра: спілкування з замовником стосовно неполадок у комп'ютерній програмі (1), гарантійного обслуговування (2), купівлі та установлення нового програмного забезпечення (3) тощо.	2
14	Тема 14. The history of computer development. Part 1 (before 1900). Розвиток навичок проглядового та пошукового читання (Ткаченко, 2020: 25-26).	2
15	Тема 15. The history of computer development. Part 2 (Ткаченко, 2020: 26-28). Представлення презентації стосовно видатних людей, які зробили внесок у розвиток комп'ютерів.	4
16	Тема 16. Computer science. Вимоги до написання аргументованого есе. Написання есе "How to deal the different software/hardware problems" (Ткаченко, 2020: 33-35).	2
	<p style="text-align: center;">Періодичний контроль за</p> <p>Змістовим модулем 3. Розвиток основних навичок за фахом: читання, письмо</p>	2

	(Development of basic professional skills: reading, writing).	
	Змістовим модулем 4. Розвиток основних навичок за фахом: аудіювання та комунікація (Development of basic professional skills: listening and speaking.)	
17	Тема 17. Computer Engineering. Командний проект “Computer Specialties”: аналіз та презентація результатів (Ткаченко, 2020: 35-37).	4
18	Тема 18. Parts of the Computer. Представлення усної мікролекції за фахом (Ткаченко, 2020: 42-44).	4
19	Тема 19. What is inside a PC system? Усна індивідуальна доповідь “The architecture of the computer” (Ткаченко, 2020: 44-46).	4
20	Тема 20. How does a computer work? Сприйняття мови на слух з метою отримання загальної та детальної інформації (на матеріалі текстів за фахом) (Ткаченко, 2020: 51-52).	2
21	Тема 21. A computer virus. Аудіювання з метою виявлення основної ідеї повідомлення та детальної інформації (Ткаченко, 2020: 118-119).	4
	Періодичний контроль за Змістовим модулем 4. Розвиток основних навичок за фахом: аудіювання та комунікація (Development of basic professional skills: listening and speaking.)	2
	РАЗОМ	60

7. Теми лабораторних занять

Лабораторні заняття не передбачено навчальним планом.

8. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми / види завдань	очна форма
1 семестр		
	Змістовий модуль 1. Комунікація та спілкування в загальному та професійному середовищах. (Socializing and Networking in General and Professional Environments) та	

	Змістовий модуль 2. Навички з успішної презентації у професійній сфері. (Successful Presentation Skills in Professional Sphere).	
1	<p>Тема 1. 1. Заповнити форму з особистої інформації. Відповісти на питання з анкетування щодо потреб студентів, їх сильних та слабких навичок у рамках володіння англійською мовою.</p> <p>2. Прочитати текст “Why is it important to communicate well?”, вивчити нові терміни та фрази, відповісти на запитання (Гончар та ін., 2022: 6-8).</p>	4
2	Тема 2. Прочитати текст “Defining Communication”, вивчити нові терміни та фрази, відповісти на запитання (Гончар та ін., 2022: 9-12).	4
3	Тема 3. Прочитати текст “Defining interpersonal communication ”, вивчити нові терміни та фрази, відповісти на запитання (Гончар та ін., 2022: 49-58).	4
4	Тема 4. Прочитати текст “Why form groups and teams? ”, вивчити нові терміни та фрази, відповісти на запитання (Гончар та ін. 2022: 67-71). Виконати вправи для навчання постановки питань, Units 49-52 (Murphy, 2019: 98-105).	4
5	Тема 5. Представити новину стосовно інновацій у професійній сфері на матеріалі інтернет-ресурсів: https://www.computerworld.com/nl/news/ https://www.bbc.com/news/technology Зробити усну доповідь.	4
6	Тема 6. 1. Спілкування у соціальних мережах та віртуальному навчальному середовищі. (Networking/Socialising in VLE). https://www.link4campus.com/the-impact-of-social-media-on-education-and-learning/ 2. Написання e-mails. Features of emails (Гончар та ін. 2022: 218-224). Write an e-mail to a colleague asking for help in searching information for your research project.	4
7	Тема 7. Прочитати текст “Electronic presentations”, відповісти на запитання (Гончар та ін. 2022: 161-163).	6
8	Тема 8. Прочитайте текст “Critical issues and skills in presentations”, відповісти на запитання, підготуватися к дискусії (Гончар та ін. 2022:161-163).	4

9	Тема 9. Прочитайте та дізнайтесь як описати діаграми. Виконайте завдання 1, 2, 3. https://learnenglish.britishcouncil.org/sites/podcasts/files/LearnEnglish-Writing-B1-Describing-charts.pdf	6
Разом за 1 семестр		40
2 семестр		
10	Тема 10. Прочитати та проаналізувати текст “Computers for the disabled”, визначити загальну та конкретну інформацію, представити стислий опис загальної ідеї у письмовій формі (10 речень) (Ткаченко, 2020: 52-55).	4
11	Тема 11. 1. Прочитати та проаналізувати текст “Hardware”, представити у письмовій формі анотацію до тексту (10 речень) (Ткаченко, 2020: 59-61). 2. Підготувати глосарій ІТ термінології (20-30 слів та виразів) (Ткаченко, 2020: 59-61).	4
12	Тема 12. 1. Прочитати та проаналізувати текст “Software”, представити у письмовій формі анотацію до тексту (10 речень) (Ткаченко, 2020: 59-61). 2. Підготувати глосарій ІТ термінології (20-30 слів та виразів) (Ткаченко, 2020: 61-64).	8
13	Тема 13. 1. Decipher the following abbreviations: IS, EIS, AI, MIS, GIS, TPS, DSS, CAD, CAM, EDI, ERP, PLM. 2. Підготувати рольову гру: спілкування з сервісним центром стосовно неполадок у комп'ютері (1), гарантійного обслуговування (2), купівлі та установлення нового програмного забезпечення (3), тощо (за вибором студента).	4
14	Тема 14. 1. Підготувати реферат або виступ, розкриваючи основні питання теми “Data storage”, “Cloud computing” на кількох конкретних прикладах. (Ткаченко, 2020: 69-70). 2. Знайти, проаналізувати та створити базу даних за фахом на матеріалі інтернет-ресурсів за темою визначеною викладачем.	6
15	Тема 15. Представити презентацію стосовно використання комп'ютера студентом у навчанні та/або у вільний час. Підготувати реферат або виступ, розкриваючи основні питання теми на кількох конкретних прикладах за темою “Benefits of using AI systems” (https://www.wgu.edu/blog/benefits-artificial-intelligence2204.html#openSubscriberModal)	8

16	Тема 16. 1.Написати есе “How to deal with the different software/hardware problems”. 2. Прочитати та проаналізувати текст “Types of Networks”, виконати вправу 1. (Ткаченко, 2020: 77-79).	6
Разом за 2 семестр		40
3 семестр		
Змістовий модуль 3. Розвиток основних навичок за фахом: читання, письмо Development of basic professional skills: reading, writing та Змістовим модулем 4. Розвиток основних навичок за фахом: аудіювання та комунікація Development of basic professional skills: listening and speaking		
17	Тема 17. 1. Командний проєкт: проаналізувати та презентувати результати пошуку в інтернет стосовно класифікації сучасних моделей комп’ютерів, їх функцій, програмного забезпечення, апаратного забезпечення, швидкості обробки даних, можливості навчання тощо. 2. Підготувати реферат або виступ, розкриваючи основні питання теми на кількох конкретних прикладах за темою “Roles and Advantages of DBMS in organizations” (Красненко та ін., 2019:14-21).	8
18	Тема 18. 1. Представити мікролекцію за темою “Computers in Education”. 2. Підготувати виступ, розкриваючи основні питання теми на кількох конкретних прикладах за темою “Future Development of Computer Networks” (Красненко та ін., 2019:22-23).	8
19	Тема 19. Virtual Reality. 1. Представити усну індивідуальну доповідь “Virtual Reality: prospects of human civilization future” . 2. Підготувати виступ, розкриваючи основні питання теми на кількох конкретних прикладах за темою “The Advantages and Disadvantages of 5G High-Speed Wireless Technology” (Красненко та ін., 2019: 29-30).	8
20	Тема 20. Great Strides in Computer Technology. 1. Прослухати записи за фахом, письмово відповісти на питання надані викладачем. (https://www.bbc.com/learningenglish/thai/features/6-minute-english_2023/ep-230126 ; https://www.bbc.com/learningenglish/thai/features/6-minute-english_2022/ep-221222)	8

	2. Підготувати виступ, розкриваючи основні питання теми на кількох конкретних прикладах за темою “The Most Unusual Use of the Internet from My Point of View” . 3. Прочитати текст та виконати вправи. (Красненко та ін., 2019: 36-40).	
21	Тема 21. Computer Viruses. 1. Прослухати записи за фахом, письмово відповісти на питання надані викладачем стосовно загальної та детальної інформації. (https://www.bbc.com/learningenglish/thai/features/6-minute-english/ep-211223 ; https://www.bbc.com/learningenglish/thai/features/6-minute-english/ep-210318). 2. Підготувати презентацію, розкриваючи основні питання теми на кількох конкретних прикладах за темою “The Ways Online Environment Influences Individual and/or Collective Intelligence”. (Красненко та ін., 2019: 42-43).	8
Разом за 3 семестр		40
Разом за рік		120

9. Методи навчання

Під час викладання дисципліни використовуються методи:

словесні: розповідь, пояснення, бесіда, дискусія;

наочні: мультимедійні презентації, презентація результатів власних досліджень;

практичні: тренувальні вправи, рольові ігри, мозковий штурм, обмін думками, написання e-mails, обговорення доповідей.

10. Форми контролю і методи оцінювання

Поточний контроль : опитування на заняттях та перевірка перебігу виконання завдань, які винесені на самостійну роботу;

Періодичний контроль: контрольна робота після змістового модуля

Підсумковий контроль: 1, 2 семестри — залік, 3 сем. - іспит.

Оцінка за національною шкалою	100-бальна шкала	Критерії оцінювання результатів виконання завдань для самостійної роботи	
		Теоретична підготовка	Практична підготовка
		Здобувач освіти	

Зараховано / Відмінно	90-100	У повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно, самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей; робить самостійні висновки, виявляє причинно-наслідкові зв'язки; рецензує відповіді інших студентів, самостійно знаходить додаткову інформацію та використовує її для реалізації поставлених перед ним завдань, вільно використовує нові інформаційні технології для поповнення власних знань.	Може аргументовано обрати раціональний спосіб виконання завдання й оцінити результати власної практичної діяльності; виконує завдання; вільно використовує набуті теоретичні знання при аналізі практичного матеріалу; проявляє творчий підхід до виконання завдань при самостійній роботі (оформлення доповідей, написання есе).
Зараховано /Добре	75-89	Достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, використовуючи при цьому нормативну та обов'язкову літературу; застосовує знання для розв'язання стандартних ситуацій; самостійно аналізує, узагальнює і систематизує навчальну інформацію, але допускає несуттєві неточності.	За зразком самостійно виконує практичні завдання, передбачені програмою; має стійкі навички виконання завдання, але має труднощі з формулюванням мети доповіді.
Зараховано/ Задовільно	60-74	Володіє навчальним матеріалом на репродуктивному рівні або відтворює певну частину навчального матеріалу з	Може використовувати знання в стандартних ситуаціях, має елементарні, нестійкі

		елементами логічних зв'язків, знає основні поняття навчального матеріалу; має труднощі під час виділення суттєвих ознак вивченого; під час виявлення причинно-наслідкових зв'язків і формулювання висновків.	навички виконання завдання, потребує контролю при представленні доповідей.
Не зараховано/ Незадовільно з можливістю повторного складання	35- 59	Володіє навчальним матеріалом поверхово й фрагментарно; безсистемне виокремлює випадкові ознаки вивченого; не вміє робити найпростіші операції аналізу і синтезу; робити узагальнення, висновки; під час відповіді допускаються суттєві помилки.	Планує та виконує частину завдання за допомогою викладача, відсутні сформовані вміння та навички, здебільшого не здатний до самостійного виконання завдання.
Не зараховано/ Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	0-34	Не володіє навчальним матеріалом.	Виконує лише елементи завдання, потребує постійної допомоги викладача.

11. Питання для поточного та періодичного контролю

I семестр (залік)

Змістовий модуль 1.

1. Які мовні засоби потрібно використовувати для того, щоб почати розмову? (...)
(What language means should be used in order to start a conversation? (...))
2. Як показати зацікавлення? (How to show interest?)
3. Як підтримати розмову? (How to support the conversation?)
4. Як закінчити розмову? (How to end the conversation?)
5. Розкажіть про наш університет. (Tell us about our university.)
6. Чому Ви обрали саме цю спеціальність? (Why did you choose this specialty?)
7. Розкажіть про ваш перший тиждень в університеті. (Tell us about your first week at the university.)

8. Розкажіть про Ваш розклад університетських занять. (Tell us about your schedule of university classes.)
9. Розкажіть про Ваше знайомство з університетськими приміщеннями. (Tell us about your acquaintance with university premises.)
10. Розкажіть, чи вдається вам організувати ваш час для навчання та відпочинку. (Tell us whether you manage to organize your time for study and recreation.)
11. Надайте поради, як на Вашу думку, краще організувати час для навчання та відпочинку. (Give advice on how, in your opinion, it is better to organize time for study and rest.)
12. Які техніки спілкування ви застосовуєте в конфліктних ситуаціях? (What communication techniques do you use in conflict situations?)
13. Що б ви порадили іншим здобувачам щодо технік спілкування в конфліктних ситуаціях? (What would you advise other applicants regarding communication techniques in conflict situations?)
14. Розкажіть, що таке культурний шок та його стадії. (Tell what culture shock is and its stages.)
15. Які поради Ви можете надати стосовно запобігання культурному шоку? Як можна пережити цей стан? (What advice can you give about preventing culture shock? How can you survive this condition?)

Змістовий модуль 2.

1. Опишіть структуру презентації. (Describe the structure of the presentation.)
2. Опишіть, що має містити вступна частина презентації. (Describe what the introductory part of the presentation should contain.)
3. Опишіть, що має містити головна частина презентації. (Describe what the main part of the presentation should contain.)
4. Опишіть, що має містити заключна частина презентації. (Describe what the final part of the presentation should contain.)
5. Розкажіть, які мовні засоби, прийоми потрібно використовувати для зосередження уваги під час презентації. (Tell what language tools and techniques should be used to focus attention during the presentation.)

6. Які мовні засоби слід використовувати для переходу між частинами презентації. (What language tools should be used to transition between parts of the presentation.)
7. Розкажіть, які мовні засоби Ви застосовуєте для опису графіків та їх пояснення. (Tell us what language tools you use to describe graphs and explain them.)
8. Опишіть графік (додається декілька графіків на вибір). (Describe the graph (several graphs to choose from are attached)).
9. Опишіть діаграму (додається декілька діаграм на вибір). (Describe the diagram (several diagrams to choose from are attached)).
10. Розкажіть з чого складається заключна частина презентації. (Tell what the final part of the presentation consists of.)
11. Як краще проводити роботу з запитаннями після презентації? (What is the best way to work with questions after the presentation?)
12. Розкажіть як подолати хвилювання під час презентації. (Tell how to overcome anxiety during a presentation.)
13. Розкажіть про техніки, які Ви застосовуєте під час відповідей на запитання. (Tell us about the techniques you use when answering questions.)

II семестр (залік)

Змістовий модуль 3.

1. Власна презентація на тему "Комп'ютерна обробка та аналіз даних". (Students's own presentation on the topic "Computer processing and data analysis".)
2. Що таке великий прогрес у зв'язку з електронікою? (What is a major advance in electronics?)
3. Коли був введений комп'ютер? (When was the computer introduced?)
4. Як електроніка пов'язана з автоматикою? (How is electronics related to automation?)

5. Де застосовуються електронні пристрої та обладнання? (Where are electronic devices and equipment used?)
6. Яке майбутнє електроніки? (What is the future of electronics?)
7. Які переваги має електронна техніка? (What are the advantages of electronic equipment?)
8. Навіщо потрібні радіоелектронні системи? (Why are radio electronic systems needed?)
9. Яка найдинамічніша технологія нинішньої епохи промисловості? (What is the most dynamic technology of the current industrial age?)
10. Який винахід зробив можливим радіомовлення? (What invention made radio broadcasting possible?)

Питання для підсумкового контролю

III семестр (іспит)

Змістовий модуль 4.

1. Що включає промислове застосування електроніки? (What does the industrial application of electronics include?)
2. В яких галузях використовують комп'ютери? (Which industries are computers used in?)
3. Як комп'ютери допомагають нам у повсякденному житті? (How do computers help us in everyday life?)
4. Як комп'ютери допомагають поліції у роботі? (How do computers help the police in their work?)
5. Як комп'ютери допомагають у транспортній галузі? (How do computers help in the transportation industry?)
6. Як саме поліція контролює приріст злочинності у сфері ІТ? (How exactly do the police control the growth of IT crime?)
7. Навіщо потрібно програмне забезпечення? (Why do you need software?)
8. За допомогою чого робляться важкі математичні розрахунки? (With the help of what are difficult mathematical calculations made?)
9. В якому році Алан Т'юрінг представив теорію, яка містить в собі ідею про те, що комп'ютер може програмувати на певні дії заздалегідь? (In what year did Alan Turing present a theory that includes the idea that a computer can be programmed to perform certain actions in advance?)

Контрольна робота 1 і 2 за змістовими модулями 1 і 2 (КР 1 - від 0 до 25 балів; КР 2 - від 0 до 30 балів)	
--	--

Семестр II

Поточний та періодичний контроль							Сума балів
Змістовий модуль №3							
T10	T11	T12	T13	T14	T15	T16	
10	10	10	10	10	10	10	
Контрольна робота 3 за змістовим модулем 3 (від 0 до 30 балів)							100

Семестр III

Поточний та періодичний контроль					Підсумковий контроль (іспит)	Сума балів
Змістовий модуль №4						
T17	T18	T19	T20	T21		
5	5	5	5	5	35	
Контрольна робота 4 за змістовим модулем 4 (від 0 до 40)						100

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для підсумкового контролю
90 – 100	A	відмінно	зараховано
85-89	B	добре	
75-84	C		
70-74	D	задовільно	
60-69	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

13. Навчально-методичне забезпечення

1. Робоча програма навчальної дисципліни “Іноземна мова за професійним спрямуванням”

2. Силабус навчальної дисципліни “Іноземна мова за професійним спрямуванням”
Навчальні матеріали до занять: Посилання на документ у Google класі:

URL: <https://classroom.google.com/c/NjQwNDc2MzcxOTYy?cjc=ch5rxoc>

14. Рекомендована література

Основна

1. Ткаченко Г. В. Англійська мова для студентів природничих факультетів (для студентів I-III років навчання факультетів прикладної математики та інформаційних технологій) = The English Language for the Students of Natural Sciences Departments (for the I-III year students of Applied Math and Information Technology Departments): навчальний посібник. Вид. 2-ге, випр. і доп. Одеса, Фенікс, 2020. 154 с.

Додаткова

2. Англійська мова для навчання і роботи: навч. посіб. У 4 т. Т. 3. Дискусії та презентації = English for Study and Work: Coursebook in 4 books. Book 3. Discussions and Presentations / С.І. Кострицька, І.І. Зуєнок, О.Д. Швець, Н.В. Поперечна; М-во освіти і науки України; Нац. гірн. ун-т. Дніпропетровськ: НГУ, 2015. 144 с.

3. Англійська мова для навчання і роботи: підручник для студ. вищ. навч. закл.: у 4 т. Т. 4. Професійне іншомовне письмо = English for Study and Work: Coursebook in 4 books. Book 4 Communicating in Writing / С.І. Кострицька, І.І. Зуєнок, О.Д. Швець, Н.В. Поперечна; М-во освіти і науки України, Нац. гірн. ун-т. Дніпропетровськ : НГУ, 2015. 120 с.

4. Гончар К. Л., Тригуб Г. В., Хникіна О. О. English for Business Communication (Ділова комунікація англійською мовою) : навч.-метод. посіб. Луцьк : Вежа Друк, 2022. 253 с.

4. Dr. J. Reinhart, Dr. R. Robinson. Digital Thinking and Mobile Teaching. Communicating, Collaborating & Constructing in an Access Age. 1st Edition. 2014. 114p.

6. Ahmet Bindal. Fundamentals of computer architecture and design. Springer International Publishing. Switzerland 2017. 541 p.
7. Nick Bostrom. Superintelligence: Paths, Dangers, Strategies. Oxford University Press; Reprint edition. 2016. 390 p.
8. Krasnenko O. M., Kucheriava L. V., Rebenko M. Yu. Professional English in IT: Textbook / O. Krasnenko, L. Kucheriava, M. Rebenko. К.: НУБіП України, 2019. 118 p.
9. Raymond Murphy. English Grammar in Use with Answers and CD-ROM. Fifth Edition Пятое издание (редакция). CEFR levels: B1, B2. Cambridge University Press. 2019. 380 p.
10. Mauricio A. Sanchez, Leocundo Aguilar Manuel Castañón-Puga, Antonio Rodríguez-Díaz. Editors. Computer Science and Engineering—Theory and Applications. Springer. 2018. 283 p.
12. Courtland L. Bovée, John V. Thill. Business Communication Essentials Fundamental Skills for the Mobile-Digital-Social Workplace. Eighth edition. Pearson. 2020. 545 p.

15. Електронні інформаційні ресурси

13. The New York Times. URL: <https://www.nytimes.com/>
14. Britannica. URL: <https://www.britannica.com/>
15. Breaking News English. URL: <https://breakingnewsenglish.com/index.html>
16. Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>
17. Одеська національна наукова бібліотека ім. М. Горького. URL: <http://www.odnb.odessa.ua/>