

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ імені І. І. МЕЧНИКОВА



Факультет романо-германської філології  
Кафедра французької філології  
**Силабус навчальної дисципліни**  
**СУЧАСНА УСНА ФРАНКОМОВНА**  
**КОМУНІКАЦІЯ: ЛЕКСИКО-ГРАМАТИЧНИЙ**  
**АСПЕКТ**



<b>Рівень вищої освіти:</b>	Перший (бакалаврський)
<b>Галузь знань:</b>	03 Гуманітарні науки
<b>Спеціальність:</b>	035 Філологія
<b>Спеціалізація:</b>	035.055 Романські мови та літератури (переклад включно), перша – французька
<b>Освітньо-професійна програма:</b>	Романські мови та літератури (переклад включно), перша – французька
<b>Семестр, рік навчання:</b>	1, 1
<b>Статус дисципліни</b>	Вибіркова
<b>Обсяг:</b>	3 кредити ЄКТС, 90 годин, з яких: практичні заняття – 36 годин, самостійна робота – 54 годин
<b>Мова викладання:</b>	Французька, українська
<b>День, час, місце:</b>	Відповідно до розкладу
<b>Викладачі:</b>	<b>Андрій Венедиктович МЛИНЧИК</b> , к. філол. н., доцент кафедри французької філології <b>Тетяна Василівна ВЕСНА</b> , к. філол. н., доцент кафедри французької філології <b>Маріанна Олексіївна КНЯЗЯН</b> , д. пед. н., професор кафедри французької філології <b>Ліліта Рейнісівна КОККИНА</b> , к. філол. н., доцент кафедри французької філології
<b>Контактна інформація:</b>	<a href="mailto:mlynchik.andrey@gmail.com">mlynchik.andrey@gmail.com</a> <a href="mailto:vesnatv63@gmail.com">vesnatv63@gmail.com</a> <a href="mailto:kniazian1970@gmail.com">kniazian1970@gmail.com</a> <a href="mailto:lilita.kokkina@gmail.com">lilita.kokkina@gmail.com</a>
<b>Робоче місце:</b>	бульвар Французький, 24/26, кафедра французької філології (ауд. 125)
<b>Консультації:</b>	За затвердженим графіком ( <a href="http://onu.edu.ua/pub/bank/userfiles/files/rgf/french/Info_vish_osvi_ta/grafik_konsult_vikladachiv_franc_filo.pdf">http://onu.edu.ua/pub/bank/userfiles/files/rgf/french/Info_vish_osvi_ta/grafik_konsult_vikladachiv_franc_filo.pdf</a> )
<b>Передреквізити:</b>	«Основна іноземна мова (французька)»
<b>Постреквізити:</b>	«Основна іноземна мова (французька)», «Основи теорії мовних комунікацій»
<b>Мета навчальної дисципліни:</b>	Формування у здобувачів вищої освіти навичок володіння усним мовленням як засобом комунікації у всіх сферах

	спілкування, на основі активно засвоєного лексичного, граматичного й фонетичного матеріалів.
<b>Завдання навчальної дисципліни є:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– формування лінгвістичної компетенції, тобто знання і здатності використовувати формальні здібності, на основі яких можуть бути породжені і сформульовані добре оформлені, повнозначні висловлювання;</li> <li>– формування соціолінгвістичної компетенції;</li> <li>– формування прагматичної компетенції, тобто знань про принципи, за якими висловлювання організуються, структуруються та укладаються (дискурсивна компетенція), використовуються для здійснення комунікативних функцій (функціональна компетенція).</li> </ul>
<b>Очікувані результати навчання:</b>	<p>У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен</p> <p><b>знати:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– певний обсяг лексичних одиниць і граматичних структур, найбільш вживані синтаксичні ідіоми і фразеологічні одиниці, що використовуються у повсякденно-побутовій сфері;</li> </ul> <p><b>вміти:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– усвідомлювати і контролювати організацію змісту висловлювання;</li> <li>– використовувати мову у соціальному контексті;</li> <li>– вступати до розмови, тема якої знайома, особисто значуща або пов'язана з повсякденним життям;</li> <li>– використовувати мову у різних регістрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному).</li> </ul>
<b>Зміст навчальної дисципліни:</b>	<p><b>Змістовий модуль 1. Le vocabulaire de la communication au quotidien</b></p> <p><b>Тема 1.</b> Identifier une langue. S'informer sur l'identité de l'autre. Compter.</p> <p><b>Тема 2.</b> Saluer, prendre congé. Se présenter. Demander/Donner des informations personnelles.</p> <p><b>Тема 3.</b> Demander poliment. Demander le prix de quelque chose.</p> <p><b>Тема 4.</b> Donner des informations personnelles. Parler de ses passions, de ses rêves.</p> <p><b>Тема 5.</b> Nommer et localiser des lieux dans la ville. Parler de sa ville. Demander/Donner des explications.</p> <p><b>Тема 6.</b> Réserver un hébergement. Remercier/Répondre à un remerciement. Comprendre/indiquer un itinéraire simple Indiquer le mode de déplacement.</p> <p><b>Змістовий модуль 2. Structures grammaticales de la communication au quotidien</b></p> <p><b>Тема 1.</b> Les adjectifs de nationalité (masculin/féminin). Les verbes s'appeler et être. Les articles définis. Le genre des noms de pays.</p> <p><b>Тема 2.</b> Le verbe avoir au présent. Les adjectifs possessifs. La négation ne... pas.</p> <p><b>Тема 3.</b> Les articles indéfinis. L'adjectif interrogatif quel(le).</p>

	<p><b>Тема 4.</b> Les prépositions + noms de pays. Le présent des verbes en –er. Les verbes être /avoir.</p> <p><b>Тема 5.</b> Les articles définis/indéfinis. Les prépositions de lieu + articles contractés. Pourquoi/Parce que.</p> <p><b>Тема 6.</b> Les questions fermées: est-ce que... Le présent des verbes prendre, descendre et aller à pied/vélo - en voiture/train.</p>
<b>Методи навчання:</b>	<p>Пояснення правил, понять, термінів; розповідь; коментування, роз'яснення змісту і способу виконання завдань; опис фактів і граматичних явищ; навчальна дискусія; демонстрування відео та аудіо записів; переклад; аудіювання; відповіді на запитання різних типів; читання; виконання завдань, що виносяться на самостійну роботу.</p>
<b>Рекомендована література:</b>	<p style="text-align: center;"><b>Основна</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Berthet A., Daill E., Hugot C., Kizirian V.M., Waendendries M. Alter Ego + Méthode de français. Niveau A1. Paris : Hachette, 2012. 224 p .</li> <li>Berthet A., Daill E., Hugot C., Waendendries M. Alter Ego + Cahier d'activités. Niveau A1. Paris : Hachette, 2012. 128 p .</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>Додаткова</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Martins C., Mabilat J.-J. Guide de communication en français. Paris : Didier, 214. 219 p.</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>Електронні інформаційні ресурси</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Le point du FLE Apprendre et enseigner le français. URL: <a href="https://www.lepointdufle.net/">https://www.lepointdufle.net/</a></li> <li>Dictionnaire Le petit Robert. URL: <a href="https://dictionnaire.lerobert.com/">https://dictionnaire.lerobert.com/</a></li> <li>TV5 Monde Apprendre le français. URL: <a href="https://apprendre.tv5monde.com/fr">https://apprendre.tv5monde.com/fr</a></li> </ol>
<b>Оцінювання:</b>	<p>Поточний контроль: оцінювання усних відповідей під час практичних занять, оцінювання завдань, що виносяться на самостійне опрацювання.</p> <p>Підсумковий контроль: залік.</p> <p>У ході поточного контролю студент може отримати максимальну оцінку (100 балів) за кожну тему змістового модуля. Загальна оцінка з навчальної дисципліни – це середне арифметичне суми балів за поточний контроль. Здобувач вищої освіти одержує підсумкову оцінку, якщо за результатами поточного контролю він набрав за кожну тему 60 і більше балів.</p> <p>Якщо за результатами поточного контролю студент набрав менше 60 балів, або якщо він набрав 60 і більше балів, проте хоче поліпшити свій підсумковий результат, він повинен виконати залікове завдання і з урахуванням його результатів одержати відповідну кількість залікових балів із дисципліни</p>

<p><b>ПОЛІТИКА КУРСУ («правила гри»):</b>  <i>Відвідування занять</i>  <i>Регуляція пропусків</i></p>	<p>Відвідування занять є обов'язковим. В окремих випадках навчання може відбуватись он-лайн з використанням дистанційних технологій. Відпрацювання пропущених занять має бути регулярним за домовленістю з викладачем у години консультацій.</p> <p>Порядок та умови навчання регламентуються «Положенням про організацію освітнього процесу в ОНУ імені І.І.Мечникова» (<a href="http://poloz-org-osvit-process_2022.pdf">poloz-org-osvit-process_2022.pdf</a>).</p>
<p><i>Дедлайни та перескладання</i></p>	<p>Слід дотримуватися запропонованих у розкладі термінів складання сесії; перескладання відбувається відповідно до «Положення про організацію і проведення контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти ОНУ імені І.І. Мечникова» (<a href="http://onu.edu.ua/pub/bank/userfiles/files/documents/polozennya/poloz-org-kontrol_2022.pdf">http://onu.edu.ua/pub/bank/userfiles/files/documents/polozennya/poloz-org-kontrol_2022.pdf</a>)</p>
<p><i>Політика академічної доброчесності</i></p>	<p>Регламентується «Положенням про запобігання та виявлення академічного плагіату у освітній та науково-дослідній роботі учасників освітнього процесу та науковців Одеського національного університету імені І.І. Мечникова» (<a href="http://onu.edu.ua/pub/bank/userfiles/files/documents/polozhennya-antiplagiat-2021.pdf">polozhennya-antiplagiat-2021.pdf</a> (<a href="http://onu.edu.ua">onu.edu.ua</a>))</p>
<p><i>Використання комп'ютерів/телефонів на занятті</i></p>	<p>Під час занять не дозволяється користуватися мобільними телефонами, які попередньо мають бути переведені у беззвучний режим.</p> <p>Електронні пристрої використовуються лише за умов наявності відповідної вимоги в навчальному завданні.</p>
<p><i>Комунікація</i></p>	<p>Всі робочі оголошення або надсилаються через старосту академгрупи на електронну пошту, або через чат академгрупи у Viber/Telegram, або розміщуються в Google Class. Студенти мають регулярно перевіряти повідомлення і вчасно на них реагувати.</p>