

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ І. І. МЕЧНИКОВА

Факультет історії та філософії

ЗАТВЕРДЖУЮ

Перший проректор

(Майя НІКОЛАЄВА)



» _____ 2022 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

ВИРОБНИЧА (НАУКОВО-ДОСЛІДНА) ПРАКТИКА

Рівень вищої освіти: Другий (магістерський)

Галузь знань: 03 Гуманітарні науки

Спеціальність: 032 Історія та археологія

Освітньо-професійна програма: Історія та археологія

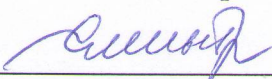
Робоча програма «Виробнича (науково-дослідна) практика». Одеса: ОНУ, 2022.
20 с.

Розробники:

Сминтина Олена Валентинівна, доктор історичних наук, професор, завідувач кафедри археології, етнології та всесвітньої історії;

Петрова Наталія Олександрівна, кандидат історичних наук, доцент, доцент кафедри археології, етнології та всесвітньої історії.

Погоджено із гарантом ОПП «Історія та археологія»

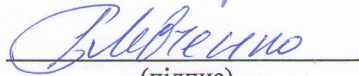

(підпис)

(Олена СМИНТИНА)
(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Схвалено навчально-методичною комісією (НМК) факультету історії та філософії

Протокол № 1 від "6" вересня 2022 р.

Голова НМК

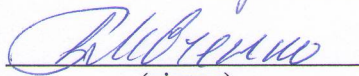

(підпис)

(Галина ЛЕВЧЕНКО)
(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Схвалено навчально-методичною комісією (НМК) факультету історії та філософії

Протокол № 1 від "31" серпня 2023 р.

Голова НМК



(підпис)

(Галина Левченко)
(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Схвалено навчально-методичною комісією (НМК) факультету історії та філософії

Протокол № 1 від "30" серпня 2024 р.

Голова НМК


(підпис)

(Галина Левченко)
(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

1. Опис освітньої компоненти

| Найменування показників | Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, рівень вищої освіти | Характеристика навчальної дисципліни | |
|--|--|--|------------------------------|
| | | <i>очна форма навчання</i> | <i>заочна форма навчання</i> |
| Загальна кількість: кредитів – 6 годин – 180 змістових модулів – 1 | Галузь знань <u>03 Гуманітарні науки</u> (шифр і назва) Спеціальність <u>032 Історія та археологія</u> (код і назва) Рівень вищої освіти: <u>другий (магістерський)</u> | Обов'язкова | |
| | | Рік підготовки: | |
| | | 2-й | 2-й |
| | | Семестр | |
| | | 3-й | 3-й |
| | | Лекції | |
| | | - | - |
| | | Практичні, семінарські | |
| | | - | - |
| | | Лабораторні | |
| | | - | - |
| | | Самостійна робота | |
| | | 180 год. | 180 год. |
| | | Форма підсумкового контролю: диф.залік | |

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Виробнича (науково-дослідна) практика є обов'язковою освітньою компонентою програми професійної підготовки магістра спеціальності 032 Історія та археологія в Одеському національному університеті імені І. І. Мечникова та має науково-дослідницьке спрямування.

Виробнича (науково-дослідна) практика є завершальним етапом навчання і проводиться з метою узагальнення та вдосконалення знань, практичних умінь і навичок; підготовки майбутнього фахівця до самостійного вирішення наукових проблем.

Виробничу (науково-дослідну) практику проходять здобувачі усіх форм навчання після завершення теоретичного курсу навчання.

Обсяг практики становить 6 кредитів ЄКТС. Терміни проходження практики регламентуються навчальним планом підготовки та графіком навчального процесу. Практика проводиться протягом 4-х тижнів у 3-му семестрі.

Базою виробничої (науково-дослідної) практики є кафедра археології, етнології та всесвітньої історії та кафедра історії України та допоміжних історичних дисциплін факультету історії та філософії Одеського національного університету імені І.І. Мечникова.

Виробнича (науково-дослідна) практика – це пошуково-дослідна робота здобувачів вищої освіти, що виконується на основі добору науково-теоретичного матеріалу, його аналітичного опрацювання і логічно обґрунтованого викладу у кваліфікаційній роботі.

Метою виробничої (науково-дослідної) практики є закріплення та систематизація теоретичних знань, отриманих під час вивчення обов'язкових та вибіркових дисциплін згідно з навчальним планом другого (магістерського) рівня, і формування практичних навичок і вмінь планування, реалізації й презентації результатів науково-дослідної роботи за спеціальністю 032 історія та археологія.

Завдання виробничої (науково-дослідної) практики:

- сформуванню у здобувача вищої освіти навички організації та здійснення пошуково-дослідної роботи;
- сформуванню здатність здобувача вищої освіти до самостійної пізнавальної діяльності, до теоретичного аналізу;
- поглибити навички роботи з науковою літературою і з фактичним матеріалом, а також вміння користуватися сучасними інформаційними

засобами для ознайомлення з новітніми досягненнями вітчизняних та зарубіжних дослідників в галузі історії та археології;

- розвинути творчі здібності, критичне та аналітичне мислення здобувачів вищої освіти;
- сформувати вміння аналізувати та узагальнювати отримані результати і формулювати висновки, логічно та послідовно їх викладати;
- сприяти оволодінню здобувачами вищої освіти системою найбільш ефективних методів дослідження всіх трьох рівнів – теоретичного, методичного та емпіричного.

Виробнича (науково-дослідна) практика спрямована на формування елементів таких компетентностей:

Інтегральної: Здатність розв'язувати складні задачі дослідницького та/або інноваційного характеру в галузі історії та археології.

Загальних (ЗК):

ЗК02. Здатність працювати автономно.

ЗК03. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК04. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК05. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК07. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

ЗК09. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

Спеціальних (СК)

СК01. Здатність виявляти та досліджувати історичні й археологічні джерела різних видів, аналізувати наукові тексти, узагальнювати інформацію.

СК02. Здатність здійснювати історичні й археологічні дослідження з визначеної тематики, в тому числі використовуючи методологічний інструментарій інших гуманітарних і соціальних наук.

СК03. Здатність презентувати та обговорювати результати досліджень і професійної діяльності у сфері історії та археології.

СК04. Здатність виявляти специфіку в підходах до вирішення проблем в галузі історії та археології представників різних наукових напрямів та шкіл, критично осмислювати новітні досягнення історичної науки.

СК05. Здатність розробляти і реалізовувати наукові та прикладні проекти у сфері історії, археології та/або дотичні до них міждисциплінарні проекти.

СК06. Здатність здійснювати експертний аналіз в предметній області.

СК08. Здатність працювати в міжнародному контексті і реалізовувати спільні проекти у сфері історії та/або археології з європейськими та євроатлантичними інституціями.

СК09. Здатність використовувати сучасні цифрові інструменти і технології для проведення досліджень та професійної діяльності у сфері історії та археології

СК10. Усвідомлення принципів академічної доброчесності та норм професійної етики.

СК11. Здатність використовувати набуті знання в ході професійної діяльності та експертного консультування з актуальних проблем історії та археології, міжкультурної комунікації, архівної, музейної та пам'яткоохоронної діяльності.

Результати проходження виробничої (науково-дослідної практики) є невід'ємною складовою опанування наступних *програмних результатів навчання (ПРН)* освітньої програми «Історія та археологія» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 032 «Історія та археологія» в Одеському національному університеті імені І. І. Мечникова:

ПР01. Аналізувати теоретичні та методологічні проблеми сучасної історичної науки, критично оцінювати стан проблеми та результати останніх досліджень.

ПР02. Здійснювати рецензування, коментування, анотації наукових, науково-популярних, освітніх та публіцистичних текстів, які стосуються питань історії та археології.

ПР03. Розробляти й реалізовувати історичні та міждисциплінарні проекти з урахуванням сучасних методологічних підходів.

ПР04. Застосовувати у професійній діяльності у сфері історії та археології сучасні цифрові інструменти і технології для пошуку, збереження і оброблення інформації, у тому числі для виконання наукових досліджень і реалізації освітніх та інноваційних проектів.

ПР05. Планувати і виконувати наукові дослідження у сфері історії та археології, висувати та перевіряти гіпотези, обирати методи дослідження, аналізувати результати, обґрунтовувати висновки.

ПР08. Розширювати актуалізовану джерельну базу за рахунок введення до наукового обігу архівних джерел, опрацювання фондів музеїв, участі у наукових й археологічних експедиціях тощо.

У результаті проходження виробничої (переддипломної) практики здобувач вищої освіти повинен **знати**:

- загальнонаукові та спеціальні методи наукового дослідження у галузі історії та археології;

- принципи академічної доброчесності;

- етапи науково-дослідної роботи, принципи її планування;

- вимоги до структури, змісту й оформлення кваліфікаційної роботи;

- чинні правила бібліографічного опису;

- прийоми викладу результатів наукового дослідження;

- регламент захисту кваліфікаційної роботи;

вміти:

- планувати, організовувати та самостійно виконувати дослідницьку роботу;

- користуватись науковою та довідковою літературою з фаху,

- критично аналізувати існуючі дослідження з проблематики кваліфікаційної роботи, систематизувати історіографію;

- вміти самостійно підбирати джерела для здійснення дослідження та вміти їх опрацьовувати;

- застосовувати відповідні методи наукового аналізу;

- збирати, аналізувати і систематизувати фактологічний матеріал;

- формулювати загальні висновки за результатами власного дослідження;

- оформлювати кваліфікаційну роботу згідно з чинними правилами;

- оприлюднювати результати проведеного дослідження у структурованій, логічній, лаконічній формі у вигляді доповіді державною або англійською мовою з використанням інформаційних технологій;

- писати та редагувати тези доповіді на наукову конференцію або наукову статтю за обраною науковою темою або темою кваліфікаційної роботи;

- дотримуватись принципів академічної доброчесності.

3. Організація виробничої (науково-дослідної) практики

Організація виробничої (науково-дослідної) практики здійснюється відповідно до Положення «Про організацію та проведення практики здобувачів вищої освіти в Одеському національному університеті імені І. І. Мечникова» та згідно «Опису освітньо-професійної програми ОНУ імені І. І. Мечникова «Історія та археологія» за спеціальністю 032 «історія та археологія» другого (магістерського) рівня вищої освіти.

Загальне організаційне керівництво виробничою (науково-дослідною) практикою здійснює відповідальна особа від факультету.

Безпосереднє навчально-методичне та наукове керівництво виробничою (науково-дослідною) практикою здійснюється викладачами кафедри археології, етнології та всесвітньої історії та кафедри історії України та допоміжних історичних дисциплін, які є науковими керівниками кваліфікаційних (магістерських) робіт здобувачів вищої освіти, котрі проходять цю практику.

Обов'язки студента-практиканта:

- до початку практики отримати від керівника практики консультації щодо оформлення всіх необхідних документів;
- дотримуватися трудової дисципліни, правил охорони праці, техніки безпеки і правил внутрішнього розпорядку Одеського національного університету імені І. І. Мечникова;
- виявляти старанність, творчу ініціативу, наполегливість, організованість, дисциплінованість;
- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практики та настанови керівника практики;
- дотримуватись принципу академічної доброчесності;
- нести відповідальність за виконану роботу;
- підготувати та вчасно подати на кафедру звіт про проходження практики.

Студенти-практиканти мають **право** вносити пропозиції щодо вдосконалення

організації практики.

Обов'язки керівника виробничої (науково-дослідної) практики:

- проводити організаційні заходи перед початком і після закінчення практики;
- скласти індивідуальне завдання на практику (див. Додаток А);
- проводити інструктаж студентів щодо проходження практики;
- інформувати здобувачів вищої освіти про систему звітності з виробничої (науково-дослідної) практики;
- консультиувати практикантів з питань проходження практики, здійснювати методичне керівництво виконанням студентами програми практики та індивідуального завдання, надавати їм всебічну практичну допомогу;

- допомагати здобувачу вищої освіти усвідомити суть досліджуваної теми;
- забезпечити якісне проходження практики згідно з програмою;
- контролювати виконання студентами-практикантами правил внутрішнього трудового розпорядку;
- своєчасно подавати інформацію про початок практики, її перебіг та завершення;
- підготувати відгук на кваліфікаційну роботу.

На завершальному етапі практики керівник практики зобов'язаний перевірити наявність електронного варіанту кваліфікаційної роботи здобувача, сформулювати зауваження, сприяти корекції помилок та хибних тверджень й оцінити практику, беручи до уваги зміст дослідження та якість оформлення відповідної звітної документації.

4. Організація виробничої (науково-дослідної) практики

Перед початком практики проводиться установча конференція, на якій студентам повідомляються мета, завдання, основний зміст виробничої (науково-дослідної) практики.

Програмою переддипломної практики передбачаються такі види роботи здобувачів вищої освіти:

- опрацювання новітніх наукових матеріалів (статей, монографій, періодичних видань) з теми кваліфікаційної роботи;
- написання тексту кваліфікаційної роботи;
- підготовка узагальнення, аналітичних висновків з досліджуваної проблеми;
- систематичне відвідування консультацій керівника кваліфікаційної роботи;
- виконання індивідуального завдання у визначений термін;
- підготовка виступу на науковій конференції, тез доповіді/наукової статті до публікації;
- звіт про проходження переддипломної практики, який полягає у вигляді попереднього представлення роботи на обговорення перед комісією (попередній захист).

Процедура проходження практики складається з таких етапів:

| № | Етап практики | Види роботи під час практики |
|---|------------------|--|
| 1 | Підготовчий етап | Проведення вступного інструктажу керівником практики; спрямування здобувачів за напрямками дослідження (із оформленням відповідних планів виконання дослідження); обговорення із здобувачами програми практики |
| 2 | Основний етап | Ознайомлення здобувачів вищої освіти з метою, завданнями практики, вимогами до кваліфікаційної роботи, етапами її підготовки. Аналіз нових джерел за темою кваліфікаційної роботи. Завершення написання тексту кваліфікаційної роботи. Написання наукової праці за темою дослідження (тези доповіді/наукова стаття) |
| 3 | Підсумковий етап | Формування пропозицій щодо перспектив дослідження. Оформлення та обговорення звіту з практики. Попереднє обговорення тексту кваліфікаційної роботи на випусковій кафедрі. Підготовка мультимедійної презентації або тексту доповіді на захисті кваліфікаційної роботи. |

Вимоги до звіту

Після завершення виробничої (науково-дослідної) практики здобувачам вищої освіти необхідно надати таку звітну документацію:

1. Письмовий звіт, підписаний і оцінений керівником практики (див. форму титульного аркуша звіту у Додатку Б). Звіт (довільна форма, обсяг максимально 1 сторінка А4, кегль 12, інтервал 1.5) має містити відомості про виконання програми практики та індивідуального завдання, висновки і пропозиції.

2. Індивідуальне завдання на кваліфікаційну роботу студента з календарним планом, підписані здобувачем вищої освіти і науковим керівником, затверджений завідувачем кафедри (Додаток А).

3. Належним чином оформлену кваліфікаційну магістерську роботу в електронному варіанті (зразок оформлення титульного аркуша кваліфікаційної роботи див. в Додатку В).

4. Ксерокопію опублікованих тез доповіді на науковій конференції/науковій статті або підтвердження редакції організаційного комітету конференції/редакції наукового видання про прийняття наукової роботи до друку.

5. Відгук керівника практики, який містить характеристику роботи студента під час практики: дані про ступінь підготовки студента, якість виконаного дослідження, ставлення до роботи, апробацію, рекомендації.

Звіт з практики захищається здобувачем вищої освіти у формі попереднього захисту кваліфікаційної роботи на засіданні кафедри.

На попередньому захисті кваліфікаційної роботи комісія аналізує і оцінює проведену практикантом науково-дослідницьку роботу за такими критеріями:

- актуальність теми;
- теоретична та практична значущість;
- самостійність дослідницької роботи, оригінальність наукових результатів;
- поінформованість здобувача вищої освіти про стан питання в теорії та практиці проблеми, що вивчається;
- адекватність методики дослідження предмету, що вивчається;
- володіння науковою мовою, професійною термінологією;
- коректне оформлення тексту, висновків.
- сумлінність дотримання принципів академічної доброчесності.

За результатами попереднього захисту кваліфікаційну роботу рекомендують до захисту перед екзаменаційною комісією, що фіксується на титульному аркуші роботи (дата проведення засідання кафедри і номер протоколу, підпис завідувача кафедри).

На початку навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти після вибору здобувачем вищої освіти теми кваліфікаційної роботи науковий керівник складає і видає студенту завдання на кваліфікаційну роботу, затверджене завідувачем кафедри. Завдання містить відомості про мету, завдання, структуру роботи, а також календарний план виконання кваліфікаційної роботи. Здобувач виконує завдання протягом періоду

навчання, завершуючи написання і оформлення кваліфікаційної роботи під час виробничої (науково-дослідної) практики.

5. Методи навчання

Загальний інструктаж, індивідуальні та групові консультації, обговорення проблемних питань.

6. Форми контролю і методи оцінювання

Поточний контроль: контроль виконання окремих етапів виробничої (науково-дослідної) практики керівником практики.

Підсумковий контроль: попередній захист кваліфікаційної роботи.

Критерії оцінювання

Основні критерії загального оцінювання переддипломної практики:

Оцінку «відмінно» (90–100 балів) отримує здобувач вищої освіти за умови виконання програми практики та індивідуального завдання (за тематикою кваліфікаційної роботи) у повному обсязі. На захисті здобувач демонструє:

- всебічні та ґрунтовні знання методів, інформаційних технологій, що

використовуються під час дослідження, змісту роботи;

- уміння застосовувати теоретичні знання для вирішення практичних

завдань;

- легко орієнтується у науковій і навчально-методичній літературі;
- демонструє якісно виконане дослідження.

Оцінку «добре» (75–89 балів) отримує здобувач вищої освіти у разі виконання програми практики та індивідуального завдання у повному обсязі та на захисті показує:

- здебільшого добрі знання методів та моделей, інформаційних технологій, що використовуються під час магістерського дослідження, змісту роботи;
- уміння застосовувати теоретичні знання для вирішення конкретних

практичних завдань;

- легко орієнтується у науковій та навчально-методичній літературі та наданій на практиці документації;

- демонструє якісно виконане дослідження за індивідуальною тематикою, що загалом не викликає серйозних зауважень.

Оцінка «задовільно» (60–74 бали) виставляється, коли здобувач вищої освіти:

- виявляє слабкі знання методів, інформаційних технологій, що використовуються під час магістерського дослідження, слабо орієнтується у суті своєї роботи;
- демонструє поодинокі вміння застосовувати теоретичні знання для

вирішення конкретних завдань;

- припустився порушень принципів академічної доброчесності.

При захисті матеріалів про проходження практики оцінюються такі вміння

студента:

- логічно і аргументовано викладати зміст виконаного дослідження;
- оперувати професійною термінологією;
- аналізувати зміст науково-теоретичної літератури, джерел різного походження;
- опрацьовувати наукову літературу, складати тези;
- використовувати і систематизувати знання з фахових дисциплін.

Розподіл балів, які отримують студенти

Результати проходження виробничої (науково-дослідної практики) оцінюються за 100 бальною шкалою.

Загальна оцінка з виробничої (науково-дослідної практики) практики – це загальна сума балів за всі види роботи, які виконує здобувач вищої освіти в ході проходження практики.

За виконання окремих видів робіт здобувачі отримують наступну кількість балів:

| | Вид роботи | Форма звітності | Кількість балів |
|--|------------|-----------------|-----------------|
|--|------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|--|---------------------|-------|
| 1 | Відвідування установчої конференції, складання індивідуального плану (завдання) | Індивідуальний план | 0-5 |
| 2 | Текст кваліфікаційної роботи, оформлений згідно чинних вимог | Текст | 0-75 |
| 3 | Підготовка тексту або мультимедійної презентації виступу на захисті кваліфікаційної роботи | Презентація | 0-5 |
| 4 | Підготовка наукової публікації або виступу на науковій конференції | Текст | 0-10 |
| 5 | Відвідування підсумкової конференції, подання звіту з проходження практики | Звіт | 0-5 |
| | Разом | | 0-100 |

Шкала оцінювання: національна та ECTS

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ECTS | Оцінка за національною шкалою | |
|--|-------------|--|---|
| | | для екзамену, курсового проекту (роботи), практики | для заліку |
| 90 – 100 | A | відмінно | зараховано |
| 85-89 | B | добре | |
| 75-84 | C | | |
| 70-74 | D | задовільно | |
| 60-69 | E | | |
| 35-59 | FX | незадовільно з можливістю повторного складання | не зараховано з можливістю повторного складання |
| 0-34 | F | незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни | не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни |

7. Методичне забезпечення

Робоча програма практики

Силабус

Форми звітної документації

Нормативні документи та матеріали:

1. Кодекс академічної доброчесності учасників освітнього процесу Одеського національного університету імені І. І. Мечникова. Одеса, 2020. 11 с. URL: <http://onu.edu.ua/pub/bank/userfiles/files/documents/acad-dobrochesnost.pdf>
2. Написання, оформлення та захист курсових і дипломних робіт. Методичні вказівки для студентів спеціальностей 032 Історія та археологія, 033 Філософія, 034 Культурологія / Факультет історії та філософії ОНУ імені І. І. Мечникова. Одеса: ОНУ, 2019. 36 с.
3. Політика забезпечення якості вищої освіти Одеського національного університету імені І. І. Мечникова. Одеса, 2020. 5 с. URL: <https://onu.edu.ua/pub/bank/userfiles/files/documents/polozhennya/politika-yakosti.pdf>
4. Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату у освітній та науково-дослідній роботі учасників освітнього процесу та науковців Одеського національного університету імені І. І. Мечникова. Оновлена редакція. Одеса, 2021. 21 с. URL: https://onu.edu.ua/pub/bank/userfiles/files/acad_council/polozhennya-antiplagiat-2021.pdf
5. Положення про комісію з питань етики та академічної доброчесності Одеського національного університету імені І. І. Мечникова. Одеса, 2021. 9 с. URL: https://onu.edu.ua/pub/bank/userfiles/files/documents/Polojenia_etichnu_cosisiyu.pdf
6. Положення про моніторинг якості освіти в Одеському національному університеті імені І. І. Мечникова. Одеса, 2020. 10 с. URL: <https://onu.edu.ua/pub/bank/userfiles/files/documents/polozhennya/polozh-monitoring2020.pdf>
7. Положення про організацію освітнього процесу в Одеському національному університеті імені І. І. Мечникова. Оновлена редакція. Одеса, 2022. 35 с. URL: https://onu.edu.ua/pub/bank/userfiles/files/documents/polozhennya/polozh-org-osvit-process_2022.pdf

8. Положення про систему внутрішнього забезпечення якості в Одеському національному університеті імені І. І. Мечникова. Одеса, 2018. 19 с.
URL:
<http://onu.edu.ua/pub/bank/userfiles/files/documents/polozennya/yakist.pdf>

8. Рекомендована література

1. Важинський С.Е., Щербак Т.І. Методика та організація наукових досліджень: навч. посіб. Суми: СумДПУ імені А. С. Макаренка, 2016. 260с.
2. Данильян О. Г., Дзьобань О. П. Методологія наукових досліджень: підручник. Харків: Право, 2019. 368 с.
3. ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання». URL:
https://kubg.edu.ua/images/stories/podii/2017/06_21_posylannia/dstu_8302.pdf
4. Калакура Я. С. Методологія історіографічного дослідження : наук.-метод. посіб. Київ: ВПЦ "Київський університет", 2016. 319 с.
5. Колесник І. Українська історіографія: концептуальна історія. Київ: Інститут історії України НАНУ, 2013. 566 с.
6. Медвідь В. Ю., Данько Ю. І., Коблянська І. І. Методологія та організація наукових досліджень (у структурно-логічних схемах і таблицях): навч. посіб. Суми: СНАУ, 2020. 220 с.

9. Електронні інформаційні ресурси

1. Офіційний сайт НБ ОНУ імені І. І. Мечникова. Постійна адреса:
2. <http://library.onu.edu.ua>
3. Офіційний сайт Одеської національної наукової бібліотеки. Постійна
4. адреса: <http://odnb.odessa.ua/>
5. Офіційний сайт Міністерства освіти і науки України. Постійна адреса:
6. <https://mon.gov.ua/>
7. Офіційний сайт Освітнього порталу – освіта в Україні, освіта за
8. кордоном. Постійна адреса: <http://www.osvita.org.ua/>
9. Проект сприяння академічній доброчесності в Україні (Strengthening Academic Integrity in Ukraine Project — SAIUP). URL: <https://saiup.org.ua/>

Додаток А

ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ імені І.І. МЕЧНИКОВА
(повне найменування вищого навчального закладу)

Інститут/факультет _____ історії та філософії _____

Кафедра _____

Ступінь вищої освіти / Освітньо-кваліфікаційний рівень _____

другий (магістерський)

Напрямок підготовки _____

(шифр і назва)

Спеціальність _____ 032 Історія та археологія _____

(шифр і назва)

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри

“___” жовтня 20__ року

ЗАВДАННЯ
НА КВАЛІФІКАЦІЙНУ РОБОТУ

(прізвище, ім'я, по батькові)

1. Тема роботи _____

Керівник роботи _____

(прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання)

2. Строк подання студентом роботи _____ «__» листопада 20__ р.

3. Вихідні дані до роботи _____

4. Зміст розрахунково-пояснювальної записки (перелік питань, які потрібно розробити) _____

5. Перелік графічного матеріалу (з точним зазначенням обов'язкових креслень)

6. Консультанти розділів роботи

| Розділ | Прізвище, ініціали та посада консультанта | Підпис, дата | |
|----------|---|----------------|------------------|
| | | завдання видав | завдання прийняв |
| Вступ | | | |
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| Висновки | | | |
| | | | |

7. Дата видачі завдання _____ жовтня 20 _____ р.

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН

| № з/п | Назва етапів дипломної роботи | Строк виконання етапів роботи | Примітка |
|-------|---|-------------------------------|----------|
| 1. | Формулювання теми, визначення змісту | 1 жовтня | |
| 2. | Збір та опрацювання джерел та літератури | | |
| 3. | Робота над 1 розділом | | |
| 4. | Робота над 2 розділом | | |
| 5. | Робота над 3 розділом | | |
| 6. | Написання вступу, висновків | | |
| 7. | Остаточне формування та редагування списку джерел та літератури | | |
| 8. | Подання чернетки роботи науковому керівнику | 1 вересня | |
| 9. | Подання остаточного тексту роботи на кафедрі | листопада | |
| | | | |

Студент

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

Керівник роботи

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

Примітки:

1. Форму призначено для видачі завдання студенту на виконання дипломного проекту (роботи) і контролю за ходом роботи з боку кафедри (циклової комісії) і декана факультету (завідувача відділення).
2. Розробляється керівником дипломного проекту (роботи). Видається кафедрою (цикловою комісією).

Додаток Б

Форма титульного аркуша звіту з виробничої (науково-дослідної) практики

ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ імені І.І. МЕЧНИКОВА
Кафедра археології, етнології та всесвітньої історії

ЗВІТ З ВИРОБНИЧОЇ (НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ) ПРАКТИКИ

Здобувача II (магістерського) рівня освіти
спеціальності 032 «Історія та археологія»

_____ (ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Керівник практики:

_____ (наук. ступінь, звання, посада, ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Національна шкала _____

Кількість балів: _____

Оцінка ECTS _____

Керівник практики: _____

(підпис)

Додаток В**ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ І. І. МЕЧНИКОВА**

(повне найменування закладу вищої освіти)

Факультет історії та філософії

(повне найменування факультету)

Кафедра

(повна назва кафедри)

Кваліфікаційна робота

на здобуття ступеня вищої освіти «магістр»

« _____ »

(тема кваліфікаційної роботи українською мовою)

« _____ »

(тема кваліфікаційної роботи англійською мовою)

Виконав(ла): здобувач(ка) денної/заочної форми навчання
спеціальності _____

(код, назва спеціальності)

Освітня програма _____

(назва)

(прізвище, ім'я, по-батькові здобувача)

Керівник _____

(науковий ступінь, вчене звання, прізвище, ініціали) (підпис)

Рецензент _____

(науковий ступінь, вчене звання, прізвище, ініціали)

Рекомендовано до захисту:
Протокол засідання кафедри

№ ____ від ____ . ____ . 20 ____ р.

Завідувач(ка) кафедри

(підпис)_____
(прізвище, ім'я)Захищено на засіданні ЕК № ____
протокол № __ від ____ . ____ . 20 ____ р.Оцінка _____ / _____ / _____
(за національною шкалою/шкалою ECTS/ бали)

Голова ЕК

(підпис)_____
(прізвище, ім'я)

Одеса 20 ____