

Одеський національний університет імені І. І. Мечникова
Геолого-географічний факультет
Кафедра економічної та соціальної географії і туризму

Силабус
«Виробнича практика»

Обсяг	Загальна кількість: кредитів 6; годин - 180
Семестр, Рік	II / 1 рік магістратури
Дні, Час, Місце	за розкладом занять
Викладач (і)	Приходько Зоя Володимирівна, к.геогр.наук, доцент кафедри економічної та соціальної географії і туризму
Контактний телефон	0482687693
Е-mail:	laboratorygis@ukr.net
Робоче місце	кафедра економічної та соціальної географії і туризму
Консультації	очні консультації: середа з 14.00-15.00 консультації за попередньою домовленістю

КОМУНІКАЦІЯ

Комунікація зі студентами буде здійснюватися наступним чином:

e-mail: laboratorygis@ukr.net

телефон: 0482687693

аудиторія: за розкладом

АНОТАЦІЯ КУРСУ (місце даної дисципліни в програмі навчання; мета курсу; тематика)

Предмет вивчення - виробнича практика на 1 році магістратури передбачає опанування вміннями і навичками, які формують компетентності організаційно-виробничого і організаційно-управлінського рівнів, що можуть здобуватися на відповідних посадах.

Пререквізити курсу: виробнича практика проводиться після засвоєння студентами наступних дисциплін: "Регіональна економіка з основами регіональної політики", "Політологія", "Економічна теорія", "Правове регулювання туристичної діяльності", "Інформаційні системи і технології", "Туристичне краєзнавство Одещини", "Туристично-рекреаційні ресурси України", "Управління регіональним розвитком туризму".

Мета практики - закріплення знань й опануванні практичних навичок з організації виробничо-обслуговуючої та виробничо-організаційної діяльності на підприємствах індустрії туризму та в органах державного управління туризмом України різного рівня, в громадських організаціях туристичного профілю.

Завдання виробничої практики:

- набуття навичок практичної виробничо-організаційної діяльності на підприємстві індустрії туризму, в органах державного управління туризмом і в громадській організації сприяння розвитку туризму і їх демонстрація під час проходження практики;
- вивчення особливостей професійної діяльності в туристичних організаціях різного типу (туристичних підприємствах, в бюджетних установах, організаціях і підприємствах різних суб'єктів господарювання);
- закріплення практичних навичок, необхідних для самостійного здійснення туристичної діяльності, формування та вдосконалення навичок ведення робочої документації.
- підготовка аналітичного звіту (відповідно до місця проходження виробничої практики).

Очікувані результати. Здобувач повинен:

знати:

- законодавчі та інструктивні документи в сфері туристичної діяльності;

- сучасні форми підприємницької діяльності в туризмі;
- проблеми виконання організаційної та аналітичної роботи в сфері туризму;
- особливості роботи управління курортів і туризму обласної адміністрації.;
- методику SWOT-аналізу діяльності підприємства/установи.

вміти:

- прогнозувати та аналізувати можливості виникнення негативних та позитивних тенденцій розвитку туристичної галузі на різних рівнях;
- аналізувати основні показники туристичної діяльності і на їх основі прогнозувати перспективи роботи підприємства;
- аналізувати тенденції розвитку та перспективи туризму на міжнародному ринку; - визначати доцільність використання зарубіжного досвіду стосовно умов роботи конкретного підприємства, фірми, підрозділу чи установи;
- оформляти документи, що стосуються питань туристичної діяльності;
- підбирати, аналізувати, систематизувати нормативно-правові, інформаційні, звітні і статистичні матеріали.
- володіти навичками з туристичного обслуговування (різного сервісного спрямування), інформаційними і комунікаційними (реклама і PR), володіння державною та іноземною/ними мовою/ами, презентаційними вміннями тощо.

ОПИС КУРСУ

Форми і методи навчання

Виробнича практика є невід’ємною складовою частиною процесу підготовки магістрів у вищих навчальних закладах і проводиться на туристичних підприємствах в бюджетних установах, організаціях і підприємствах різних суб’єктів господарювання, де є відповідна база для проходження практики. Вибір баз здійснює кафедра з урахуванням завдань практики і можливостей їхньої реалізації. Тривалість практики визначається навчальними планами і становить 4 тижні. Навчально-методичне керівництво виробничою практикою здійснюється на кафедрі економічної та соціальної географії і туризму. На вивчення навчальної дисципліни відводиться 180 години 6 кредитів ECTS. Практико-орієнтоване навчання під керівництвом викладача та керівника від бази практики.

Перелік тем (загальні блоки)

1. Скласти характеристику-презентацію турфірми – бази практики.
2. Проаналізувати структуру послуг підприємства.
3. Охарактеризувати цільові групи споживачів продукції турфірми.
4. Здійснити сегментацію ринку групи туристичних послуг і визначити місце турфірми на цьому ринку.
5. Оцінити систему контролю на підприємстві.
6. Проаналізувати стиль керівництва в турфірмі.
7. Зібрати зразки документів, що регламентують діяльність менеджерів низової ланки управління турфірмою.
8. Оцінити джерела забезпечення організації всіма видами ресурсів.
9. Здійснити моніторинг основних конкурентів організації на локальному ринку.
10. Продіагностувати фактори зовнішнього середовища, що впливають на діяльність турфірми.
11. За стандартними методиками визначити ефективність використання ресурсів в турфірмі та обґрунтувати шляхи їх економії.
12. Здійснити моніторинг нововведень в турфірмі і проаналізувати механізм їх впровадження.
13. Проаналізувати ступінь використання робочого часу співробітниками
14. Проаналізувати характер контактів турфірми з фінансово-кредитними установами.
15. Оцінити встановлену організаційну структуру управління турфірми і внести пропозиції щодо їх удосконалення.

16. Взяти участь у підготовці документів до укладення угод з постачальниками послуг та споживачами послуг; проаналізувати ступінь їх реалізації і процес оперативного контролю виконання.
17. Скласти посадові інструкції для двох-трьох співробітників відділу (на певному прикладі).
18. Структурувати завдання відповідно до кількості та кваліфікації виконавців роботи у відділі, визначити черговість робіт, визначити термін їх виконання.
19. Написання аналітичного звіту.
20. Оформлення щоденника практики.

Рекомендована література

1. Закон України “Про туризм” № 32495-ВР від 15.09.95 р. [Електронний ресурс] – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/324/95-%D0%B2%D1%80>
2. Кіптенко В. К. Менеджмент туризму: підручник. – К.: Знання, 2010. - 502 с.
3. Офіційний сайт Державної служби статистики в Україні [Електронний ресурс] – Режим доступу: www.ukrstat.gov.ua
4. Правове регулювання туристичної діяльності в Україні. Збірник нормативно-правових актів/ За ред. В.К.Федорченка. – К.: Хрінком Інтер, 2002. – 640 с.
5. Романів П. В. Управління регіональним розвитком туризму. Навчально-методичні матеріали. – Львів, 2009. - 78 с.
6. Стеченко Д.М., Безуглий І.В., Турло Н.П., Мархонос С.М. Управління регіональним розвитком туризму. Навч. посібник. - К. : Знання, 2012. - 455 с.
7. Управління регіональним розвитком туризму. Навч. посіб. За редакцією проф. Семенова В.Ф., Одеса, 2011. - 225 с.
8. Школа І.М. Менеджмент туристичної індустрії: Навчальний посібник / За ред. проф. І.М. Школи. - Чернівці: ЧТЕІ КНТЕУ, 2003. - 662 с.
9. UNWTO International Tourism Highlights, 2019 Edition [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://www.e-unwto.org/doi/pdf/10.18111/9789284421152>.

Політика оцінювання

За результатами представленої звітності та її захисту студент отримує оцінку за виробничу практику за 100-бальною шкалою.

Результати виробничої практики оцінюються на:

- *«відмінно»* (від 90 до 100 балів), якщо студент постійно працював на робочому місці під час практики і виконав усі завдання практики, вчасно надав відповідно оформлену документацію, ґрунтовний звіт та аналітичну записку, в якій на належному рівні проаналізовано діяльність підприємства/установи та надані обґрунтовані рекомендації щодо поліпшення його діяльності; наявна позитивна характеристика керівництва підприємства/установи щодо його роботи; під час захисту результатів практики студент вільно володіє матеріалом та відповідає на всі поставлені питання.

- *«добре»* (від 75 до 89 балів), якщо студент постійно працював на робочому місці під час практики, виконав завдання практики, однак не в повному обсязі за окремими завданнями, наявна позитивна характеристика керівництва підприємства/установи, яка приймала студента на практику; студент володіє матеріалом і відповідає на більшість запитань під час захисту результатів практики;

- *«задовільно»* (від 60 до 74 балів), якщо студент працював на підприємстві, але до нього були зауваження та претензії з боку керівництва щодо сумлінності або вчасності виконання доручень; студент вчасно представив звітну документацію, однак щоденник і звіт свідчать про низький рівень виконання завдань виробничої практики; студент орієнтується в матеріалі і відповідає на запитання під час захисту результатів практики;

- *«незадовільно» і виробнича практика вважається не зарахованою* (59 балів і менше), якщо студент фактично не працював на підприємстві без поважних причин або виявив недисциплінованість, не виконував завдань та доручень керівництва, завдання

практики не виконані, звітна документація представлена в неповному обсязі, характеристика на студента за підписом керівника підприємства/установи відсутня або негативна; студент слабо або зовсім не орієнтується в матеріалі і не відповідає на запитання під час захисту результатів практики.