

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ І.І. МЕЧНИКОВА
Кафедра іноземних мов професійного спрямування

ЗАТВЕРДЖУЮ
Проректор з науково-педагогічної роботи
“_____” _____ 2024 р.



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
Іноземна мова професійного спрямування

Рівень вищої освіти:	другий (магістерський) рівень
Галузь знань:	12 Інформаційні технології
Спеціальність:	123 Комп'ютерна інженерія
Освітньо-професійна програма:	Комп'ютерна інженерія

ОНУ
2024

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, рівень вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни	
		<i>очна форма навчання</i>	<i>заочна * форма навчання</i>
Загальна кількість: кредитів – 3 годин – 90 змістових модулів – 3	Галузь знань: <i>12 Інформаційні технології</i> Спеціальність: <i>123 Комп'ютерна інженерія</i> Рівень вищої освіти: <i>другий (магістерський)</i>	Обов'язкова	—
		Рік підготовки:	
		1-й	—
		Семестр	
		1-й	—
		Лекції	
		—	—
		Практичні	
		30 годин	—
		Лабораторні	
		—	—
		Самостійна робота	
		60 годин	—
		Форма підсумкового контролю:	
		залік	—

* не передбачена

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою курсу «Іноземна мова професійного спрямування» є формування у здобувачів комунікативної компетентності, необхідної для спілкування:

- 1) у знайомих та/або типових ситуаціях, які зустрічаються як у загальнопрофесійній ІТ сфері;
- 2) в вузькопрофесійному контексті, що передбачає аналіз сучасних наукових здобутків та досліджень ІТ сфери, їх інтеграцією зі знаннями інших галузей та подальшою презентацією результатів власних професійних напрацювань; ведення

дискусії та публікації наукових матеріалів англійською мовою у сфері комп'ютерної інженерії.

Завдання:

- сформувати у здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти загальні та спеціальні компетентності;
- сприяти розвитку здібностей до самооцінювання та здатності до самостійного навчання, що дозволить здобувачам продовжувати освіту в професійному середовищі як під час навчання у ЗВО, так і після отримання ступеня магістра;
- залучати здобувачів освіти до видів діяльності, які активізують і далі розвивають увесь спектр пізнавальних здібностей;
- зміцнювати впевненість здобувачів як користувачів мови, а також їхнє позитивне ставлення до вивчення мови професійного спрямування;
- сприяти становленню критичного мислення та самоусвідомлення як спеціаліста у сфері комп'ютерної інженерії та умінь спілкуватися і робити вагомий внесок у міжнародне середовище, що постійно змінюється;
- сприяти розумінню різнопланових міжнародних професійних викликів та соціокультурних проблем (особливо під час воєнного стану) для того, щоб діяти належним чином у культурному розмаїтті професійних та академічних ситуацій.
- сформувати поняття про інформаційну культуру – здатність здобувача, який володіє необхідним інструментарієм ІТ сфери, передбачати наслідки власних дій, вміння підкоряти свої інтереси тим нормам поведінки, яких необхідно дотримуватися в інтересах українського суспільства, використовуючи передові інформаційні ресурси й засоби інформаційних комунікацій.

Процес вивчення дисципліни спрямований на формування елементів наступних **компетентностей:**

а) загальних (ЗК):

ЗК4. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК8. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

б) спеціальних (фахових, предметних) (СК):

СК9. Здатність представляти результати власних досліджень та/або розробок у вигляді презентацій, науково-технічних звітів, статей і доповідей на науково-технічних конференціях.

Програмні результати навчання (РН):

РН2. Знаходити необхідні дані, аналізувати та оцінювати їх.

- PH10. Здійснювати пошук інформації в різних джерелах для розв'язання задач комп'ютерної інженерії, аналізувати та оцінювати цю інформацію.
- PH12. Вільно спілкуватись усно і письмово українською мовою та однією з іноземних мов (англійською, німецькою, італійською, французькою, іспанською) при обговоренні професійних питань, досліджень та інновацій в галузі інформаційних технологій.
- PH13. Зрозуміло і недвозначно доносити власні знання, висновки та аргументацію з питань інформаційних технологій і дотичних міжгалузевих питань до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен **знати:**

- англomовну концептосферу галузі «Інформаційні технології» та зокрема мікроконцептосферу «Комп'ютерна інженерія»;
- загальну термінологію ІТ та спеціальну термінологію КІ;
- вимоги до претендентів на посади в сфері ІТ та КІ;
- процедуру проходження інтерв'ю з метою працевлаштування;
- англomовні джерела інформації щодо сучасного стану, тенденцій та перспектив розвитку апаратних засобів та системного програмного забезпечення;
- англomовні джерела інформації щодо теоретичних принципів побудови та функціонування основних категорій системних програмних продуктів зокрема систем програмування операційних систем та їх складових частин;
- стратегії та методи самостійного вивчення навчальної літератури.

вміти:

- здійснювати самостійний пошук та опрацювання джерел інформації;
- оперативно й конструктивно працювати з фаховими текстами;
- виявляти плагіат і захищати свою та чужу інтелектуальну власність;
- продукувати усні та письмові професійні тексти, робити публічні презентації з професійних питань англійською мовою;
- успішно виконувати індивідуальні та групові завдання та проекти, виявляючи креативність, здатність до критичного мислення, аналізу, синтезу інформації;

- знаходити нову текстову, графічну, аудіо та відео інформацію з питань, пов'язаних з професійною діяльністю, що міститься в англomовних джерелах, користуючись відповідними пошуковими методами;
- аналізувати інформацію з англomовних джерел для отримання даних, необхідних для виконання професійних завдань;
- писати англійською мовою низку документів у рамках професійної діяльності;
- генерувати нову інформацію, думки і точки зору англійською мовою у межах своїх професійних інтересів;
- читати оригінальну літературу за фахом, використовувати різні види читання: вивчаючого, ознайомлювального, переглядового, пошукового, реферативного;
- складати план і вибирати стратегію стосовно повідомлення, доповіді та PowerPoint презентації у професійній галузі;
- спілкуватися з проблем мети, методів та засобів дослідження, обробки даних, висновків та інших аспектів наукової роботи;
- розробляти та викладати міні-лекції за фахом здобувачам першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

2. Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1.

Усна та письмова комунікація у професійному середовищі (Oral and written communication in a professional environment)

Тема 1. Професійна термінологія: частини та функції PC, типи комп'ютерних систем. (Professional terminology: parts and functions of the PC, types of computer systems).

Тема 2. Вирішення професійних проблем та представлення звіту: пристрої введення та виведення, обробка даних, драйвери. (Troubleshooting and report writing: input and output devices, processing, disks and drivers).

Тема 3. Створення, обговорення та презентація власної веб-сторінки. Створення, обговорення та презентація власного стартапу. (Creating, discussing and presenting own web page. Creating, discussing and presenting own start-up).

Тема 4. Представлення інтерактивної міні-лекції з подальшим обговоренням за темами: WWW, веб-дизайн, спілкування та представлення інформації під час відеоконференцій, безпека в Інтернеті, інноваційні освітні платформи. (Presentation of interactive micro-lecture with further Q&A session. Topics: WWW, Web design,

Chatting and presenting information during video conferencing, Internet security, innovative educational platforms).

Тема 5. Форма, зміст та вимоги до PowerPoint презентації. Створення та обговорення РР презентацій за темами: Здоров'я та безпека в ІТ-сфері. Графіка та дизайн. Як ШІ може змінити світ. Звук і музика в ІТ. Сучасні проблеми програмування. Мережі та їх розвиток. (PowerPoint presentation: design, content and requirements. Creation and discussion of PP presentations on the topics: Health and safety in IT. Graphics and design. How AI can change the world. Sound and music in IT. Modern programming problems. Networks and their development).

Змістовий модуль 2.

Аналіз професійної інформації та генерування ідей (Analysis of professional information and generation of ideas)

Тема 6. Пошук та аналіз інформації: Інформаційні системи. Системи управління базами даних. (Information retrieval and analysis: Information systems. Database management systems).

Тема 7. Аудіювання та конспектування. Комп'ютерні мережі. Мережеві носії та обладнання. (Listening and Taking notes. Computer networks. Networking media and hardware).

Тема 8. Аналіз тексту. Інтернет і всесвітня павутина. (Textual Analysis: The Internet and World Wide Web).

Тема 9. Теорія та практика аргументації: факти проти думок. Криптологія в комп'ютерну еру. Електронна комерція. (Giving arguments: Facts vs. Opinions. Cryptology in the computer era. E-commerce).

Тема 10. Написання аргументованих есе. Мораль і безпека спілкування в Інтернеті. Зелені технології. (Writing argumentative essays. Online communication morality and security. Green Technologies). essays. Online communication morality and security. Green Technologies).

Змістовий модуль 3.

Працевлаштування (Employment)

Тема 11. Традиційні та екстремальні інтерв'ю з працевлаштування: перегляд відео з обговоренням лексики, питань та вимог роботодавця, прийняття рішень щодо найкращих варіантів відповідей. (Conventional and extreme job interviews: watching videos; discussing vocabulary, employer's questions and requirements; making decisions about the best answers).

Тема 12. Створення власного резюме: хронологічного та/або основаного на навичках. Приклади резюме, його розділи та зміст: пошук, читання та аналіз шаблонів. (Creating an own resume: chronological and/or skills-based. Resume templates, its sections and content: retrieval, reading, and analysis).

Тема 13. Аналіз структури та змісту супровідного листа. Написання супровідного листа. (Cover letter structure and content. Writing a cover letter).

Тема 14. Підготовка до співбесіди: складні питання, потенційні помилки та вдалі стратегії під час інтерв'ю. (Job interview preparation: hard questions, potential drawbacks & mistakes, successful strategies during interviews).

Тема 15. Проходження співбесіди з метою працевлаштування (з використанням як вербальних, так і невербальних засобів комунікації): рольова гра. (Performing during a job-interview using both verbal and nonverbal communication means).

4. Структура навчальної дисципліни

Назви тем	Кількість годин		
	Очна форма		
	у тому числі		
	Усього	практичні заняття	самостійна робота
1-й семестр			
Змістовий модуль 1 Усне та письмове спілкування у професійному середовищі (Oral and written communication in a professional environment)			
Тема 1. Професійна термінологія: частини та функції РС, типи комп'ютерних систем.	6	2	4
Тема 2. Вирішення професійних проблем та представлення звіту: пристрої введення та виведення, обробка даних, драйвери.	6	2	4
Тема 3. Створення, обговорення та презентація власної веб-сторінки. Створення, обговорення та презентація власного стартапу.	6	2	4
Тема 4. Представлення інтерактивної міні-лекції з подальшим обговоренням за темами: WWW, веб-дизайн, спілкування та представлення інформації під час відеоконференцій, безпека в Інтернеті, інноваційні освітні платформи.	6	2	4

Назви тем	Кількість годин		
	Очна форма		
	у тому числі		
	Усього	практичні заняття	самостійна робота
Тема 5. Форма, зміст та вимоги до PowerPoint презентації. Створення та обговорення РР презентацій за темами: Здоров'я та безпека в ІТ-сфері. Графіка та дизайн. Як ІІІ може змінити світ. Звук і музика в ІТ. Сучасні проблеми програмування. Мережі та їх розвиток.	6	2	4
Разом за змістовим модулем 1	30	10	20
Змістовий модуль 2. Аналіз професійної інформації та генерування ідей (Analysis of professional information and generation of ideas)			
Тема 6. Пошук та аналіз інформації: Інформаційні системи. Системи управління базами даних.	6	2	4
Тема 7. Аудіювання та конспектування. Комп'ютерні мережі. Мережеві носії та обладнання.	6	2	4
Тема 8. Інтернет і всесвітня павутина. (The Internet and World Wide Web).	6	2	4
Тема 9. Теорія та практика аргументації: факти проти думок. Криптологія в комп'ютерну еру. Електронна комерція.	6	2	4
Тема 10. Написання аргументованих есе. Мораль і безпека спілкування в Інтернеті. Зелені технології.	6	2	4
Разом за змістовим модулем 2	30	10	20
Змістовий модуль 3. Працевлаштування (Employment)			
Тема 11. Традиційні та екстремальні інтерв'ю з працевлаштування: перегляд відео з обговоренням лексики, питань та вимог роботодавця, прийняття рішень щодо найкращих варіантів відповідей.	6	2	4
Тема 12. Створення власного резюме: хронологічного та/або основаного на навичках. Приклади резюме, його розділи та зміст: пошук, читання та аналіз шаблонів.	6	2	4
Тема 13. Аналіз структури та змісту супровідного листа. Написання супровідного листа.	6	2	4
Тема 14. Підготовка до співбесіди: складні питання, потенційні помилки та вдалі стратегії під час інтерв'ю.	6	2	4

Назви тем	Кількість годин		
	Очна форма		
	у тому числі		
	Усього	практичні заняття	самостійна робота
Тема 15. Проходження співбесіди з метою працевлаштування (з використанням як вербальних, так і невербальних засобів комунікації): рольова гра.	6	2	4
Разом за змістовим модулем 3	30	10	20
Разом	90	30	60

5. Теми семінарських занять

Семінарські заняття навчальним планом не передбачені

6. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Тема 1. Професійна термінологія: частини та функції РС, типи комп'ютерних систем. Reading: Reading and understanding professional texts. Reading for the main idea and for detail (skimming and scanning) (Fabre & Esteras, 2017). Speaking: Asking and answering questions (Fabre & Esteras, 2017).	2
2.	Тема 2. Вирішення професійних проблем та представлення звіту: пристрої введення та виведення, обробка даних, драйвери. Reading: Working out the meaning of unknown terms using a monolingual dictionary (Fabre & Esteras, 2017). Writing: Note-taking – abbreviations, symbols in a lecture (Fabre & Esteras, 2017). Speaking: Asking questions, clarification and repetition for information (Fabre & Esteras, 2017).	4
3.	Тема 3. Створення, обговорення та презентація власної веб-сторінки. Створення, обговорення та презентація власного стартапу. Writing: Writing a short description of visual information. Listening: Recognizing language for referring to visual information (Bit і Румянцева, 2021). Speaking: Presenting visual information (Bit і Румянцева, 2021).	2
4.	Тема 4. Представлення інтерактивної міні-лекції з подальшим обговоренням за темами: WWW, веб-дизайн, спілкування та представлення інформації під час відеоконференцій, безпека в Інтернеті, інноваційні освітні платформи.	2

	Reading: Reading to prepare for a lecture (Fabre & Esteras, 2017; Юсукно, 2014). Listening: Identifying ideas in a lecture; assumptions in questions, recognizing signposting language (Chazal & McCarter, 2015: 48-50; 52-53). Speaking: Analyzing types of supporting evidence: examples, definitions, and explanations. Analyzing language for introducing evidence (Chazal & McCarter, 2015: 48-49).	
5.	Тема 5. Форма, зміст та вимоги до PowerPoint презентації. Створення та обговорення РР презентацій за темами: Здоров'я та безпека в ІТ-сфері. Графіка та дизайн. Як ІІ може змінити світ. Звук і музика в ІТ. Сучасні проблеми програмування. Мережі та їх розвиток. (Topics: Health and safety at work. Graphics and design. How AI can change the world. Sound and music in IT. Modern programming problems. Networks and their development.) (Біт і Румянцева, 2021). Reading and analysing: Recognizing the difference between fact and opinion. (Fabre & Esteras, 2017; Юсукно, 2014).	2
6.	Тема 6. Пошук та аналіз інформації: Інформаційні системи. Системи управління базами даних. Speaking: reporting of the problem; offering solutions (Krasnenko et al., 2019). Listening/watching and discussing videos, answering the questions.	2
7.	Тема 7. Аудіювання та конспектування. Комп'ютерні мережі. Мережеві носії та обладнання (Krasnenko et al., 2019). Writing: Recognizing connections including cause and effect relationships (Chazal & McCarter, 2015: 155-162). Speaking: Taking part in informal discussion. Interpreting and using intonation. Role-playing: communication skills development focus. Watching and discussing videos.	2
8.	Тема 8. Аналіз тексту. Інтернет і всесвітня павутина (Krasnenko et al., 2019). Speaking: Responding to colleagues' comments and questions. Listening: problem solving. Identifying and understanding the evaluation language (Chazal & McCarter, 2015: 129-131). Watching and discussing videos.	2
9.	Тема 9. Теорія та практика аргументації: факти проти думок. Крптологія в комп'ютерну еру. Електронна комерція (Krasnenko et al., 2019). Listening: Prominent speeches of statesmen, public figures, politicians, honoured scientists, cultural workers etc. – analysis and comparison (https://www.artofmanliness.com/character/knowledge-of-men/the-35-greatest-speeches-in-history/) Writing: (1) speech on the previously chosen topic; (2) feedback on a peer's speech. Speaking: Presenting a main and supporting argument plus evidence and explanation. Spoken responses to written feedback (Chazal & McCarter, 2015: 148-149).	2

10.	Тема 10. Написання аргументованих есе. Мораль і безпека спілкування в Інтернеті. Зелені технології (Krasnenko et al., 2019). Reading: Proofreading to review vocabulary, planning strategies for extending your vocabulary (Chazal & McCarter, 2015: 56-58). Watching and discussing videos.	2
11.	Тема 11. Традиційні та екстремальні інтерв'ю з працевлаштування: (Downes, 2019 : 6-17).	2
12.	Тема 12. Створення власного резюме: хронологічного та/або ґрунованого на навичках. Приклади резюме, його розділи та зміст: пошук, читання та аналіз шаблонів. Reading and analysing: CV templates (Downes, 2019 : 19-22). Speaking: discussion, creating and formulating ideas on the topic “Skills to be included in a skills-based CV”. Writing: practising in writing a personal CV components (Downes, 2019 : 23-27).	2
13.	Тема 13. Аналіз структури та змісту супровідного листа. Написання супровідного листа. Reading and analysing: Cover letter templates (Downes, 2019:34-37). Writing: practising in writing personal cover letter components (Downes, 2019: 36-44).	2
14.	Тема 14. Підготовка до співбесіди: складні питання, потенційні помилки та вдалі стратегії під час інтерв'ю. Listening and watching video: eliciting the main phases of a job interview. Speaking: Discussion on the topics: Job interview rules, STAR techniques, Code of conduct during a job interview, Extreme interviews, Questions and Answers, Response strategies of successful job candidates. Role-playing: Job interview.	2
15.	Тема 15. Проходження співбесіди з метою працевлаштування (з використанням як вербальних, так і невербальних засобів комунікації): рольова гра.	2
РАЗОМ:		30

7. Теми лабораторних занять

Лабораторні заняття навчальним планом не передбачені

8. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми / види завдань	Кількість годин
		Очна форма
	Змістовий модуль 1.	
1.	Тема 1. Професійна термінологія: частини та функції РС, типи комп'ютерних систем.	4

	Виконання вправ (Fabre & Esteras, 2017 : 13, 15, 17). Написати відповіді на питання викладача стосовно функцій PC та типів комп'ютерних систем.	
2.	Тема 2. Вирішення професійних проблем та представлення звіту: пристрої введення та виведення, обробка даних, драйвери. 2.1. Виконання вправ (Fabre & Esteras, 2017 : 19, 21, 23, 25). 2.2. Написати звіт стосовно вирішення загальних та технічних проблем під час конференції та/чи Power Point презентації. https://www.dochub.com/fillable-form/105875-troubleshooting-report-sample	4
3.	Тема 3. Створення власної веб-сторінки. Створення власного стартапу. 3.1. Розробити і представити веб-сторінку з розробленим курсом професійного спрямування. 3.2. Розробити PowerPoint презентацію власного стартапу, підготуватися до відповідей на питання інвесторів.	4
4.	Тема 4. Представлення інтерактивної міні-лекції з подальшим обговоренням. 4.1. Розробити та представити міні-лекцію (5-6 хвилин) з урахуванням вимог до академічної лекції, використовуючи для підготовки матеріали за фахом (Fabre & Esteras, 2017; Юсукно, 2014).	4
5.	Тема 5. PowerPoint презентація: форма та зміст. 5.1. Розробити та представити PowerPoint презентацію (10-12 слайдів, 10 хвилин) з урахуванням вимог до академічної презентації (Віт і Румянцева, 2021), використовуючи для підготовки матеріали за фахом (Fabre & Esteras, 2017; Юсукно, 2014) за одною з нижчезазначених тем: Health and safety at work. Graphics and design. How AI can change the world. Sound and music in IT. Modern programming problems. Networks and their development.	4
6.	Тема 6. Пошук та аналіз інформації: Інформаційні системи. Системи управління базами даних. 6.1. Виконання вправ (Krasnenko et al., 2019 : 10-13; 17-19). 6.2. Продивитися відео за темою, відповісти на питання у письмовій формі.	4
7.	Тема 7. Аудіювання та конспектування. Комп'ютерні мережі. Мережеві носії та обладнання. 7.1. Виконання вправ (Krasnenko et al., 2019 : 24-27; 31-34). 7.2. Написати конспект відео лекції за фахом та додати до Google Classroom.	4
8.	Тема 8. Інтернет і всесвітня павутина (Krasnenko et al., 2019). Написати аргументоване есе (300-400 слів) за темами запропонованими викладачем (Chazal & McCarter, 2015: 155-162).	4

9.	Тема 9. Теорія та практика аргументації: факти проти думок. Крпнтологія в комп'ютерну еру. Електронна комерція (Krasnenko et al., 2019). 9.1. Аудіювання: продивитися відео (TED лекція). 9.2. Виписати аргументи представлені лектором, та думки дослідників стосовно цього питання (додати до Google Classroom). Підготовка до контрольної роботи: аналіз попереднього матеріалу.	4
10.	Тема 10. Написання аргументованих есе. Мораль і безпека спілкування в Інтернеті. Зелені технології. (Krasnenko et al., 2019). Написати аргументоване есе (300-400 слів) за темами запропонованими викладачем (додати до Google Classroom).	4
11.	Тема 11. Традиційні та екстремальні інтерв'ю з працевлаштування (Downes, 2012 : 6-17). Аудіювання: проаналізувати думку експертів стосовно 2 типів інтерв'ю з працевлаштування, представити список ймовірних питань.	4
12.	Тема 12. Написання резюме. Написати резюме на підставі реального оголошення про вакансію https://targetjobs.co.uk/careers-advice/applications-and-cvs http://jobsearch.about.com/od/jobsearchglossary/g/resume1.htm	4
13.	Тема 13. Написання супровідного листа. https://www.liveabout.com/cover-letters-6504750 https://hbr.org/2014/02/how-to-write-a-cover-letter https://novoresume.com/career-blog/how-to-write-a-cover-letter-guide 13.1. Написати супровідний лист (Downes, 2012). 13.2. Unit 2, pages 34-41, Ex-s 1-4 (Downes, 2012).	4
14.	Тема 14. Підготовка до співбесіди: складні питання, потенційні помилки та вдалі стратегії під час інтерв'ю. 14.1. Прослухати аудіо записи співбесід з метою працевлаштування: написати відгук стосовно сильних/слабких сторін у відповідях кандидата (Downes, 2012). 14.2. Pages 59-70, audio Ex-s 5.1-5.14 (Downes, 2012).	4
15.	Тема 15. Симуляційна рольова гра: проходження співбесіди з метою працевлаштування. 15.1. Підготуватися до співбесіди, відповідаючи на питання (Downes, 2012). Написати 5 ймовірних питань роботодавців та припустимих відповідей кандидата на вакансію. Написати 5 питань до он-лайн повідомлення стосовно вакантної посади (Appendix 1). 15.2. Unit 4, page 50, Ex-s. 5a-j; 6a-f. Unit 5, pages 60-62, Ex-s 2a-l (Downes, 2012).	4
	Усього годин	60

9. Методи навчання

Під час викладання дисципліни використовуються методи:

- *словесні*: розповідь, пояснення, бесіда, дискусія;
- *наочні*: мультимедійні презентації; відео уроки з Coursera; ТЕД лекції; аудіювання.
- *практичні*: обмін думками; рольова гра; представлення презентацій; індивідуальні та спільні проекти; написання есе; індивідуальна робота; написання електронних листів, резюме, супровідного листа; доповіді, обговорення доповідей, написання звітів та фідбеку; виконання вправ; перевернутий клас.

10. Форми контролю і методи оцінювання

Контроль здійснюється з дотриманням вимог об'єктивності, індивідуального підходу, систематичності і системності та всебічності.

- поточний контроль – опитування; оцінювання індивідуальної та командної роботи, доповідей, PowerPoint презентацій; письмових завдань різних типів (резюме, супровідний лист, звіти, есе, вправи) та контрольний список питань (див. Appendix 1);
- періодичний контроль: письмовий тестовий контроль наприкінці змістового модуля 2; симуляційна рольова гра «Проходження співбесіди з метою працевлаштування» наприкінці змістового модуля 3 (оцінювання на основі фідбеку однокласників та викладача (роль-роботодавці); фідбек викладача та контрольний список питань (див. Appendix 1);
- підсумковий контроль – залік .

11. Питання для поточного та періодичного контролю

1. What is the role of each component in an IS organization?
2. What does the effectiveness of IS depend on?
3. What is application software?
4. Could you give examples of IS?
5. What do you know about applications to create or manage a database?
6. What software can you use to create a database, change a database structure, or simply do analysis?
7. How do you feel about your personal information being contained in databases that other individuals can access or that might be breached via the Internet?

8. Do you mind that anyone with an Internet connection might be able to find out how much you paid for your house, if you are married, where you live, and other personal information?
9. How do you feel about your biometric characteristics being stored in a database? Does it depend on whether the system belongs to your bank, employer, school, or the government?
10. Are you at risk using a biometric ID system? Why or why not?
11. Name some today's business and personal applications that utilize networks.
12. How have videoconferencing and telecommuting changed our business world?
13. Why do physicians prefer to use telesurgery in their practice? What are its advantages?
14. What is the main aim of IBNS?
15. Why is IBNS different from past innovations?
16. How is intent-based networking transforming an industry?
17. What do you know about the security implications for IBN?
18. Justify that building telehealth strategy is the newest trend.
19. Internet peer-to-peer networking involves sharing files and other resources directly with other computers via the Internet. While some content is legally exchanged via an Internet P2P network, some content (such as movies and music) is exchanged illegally. Should Internet P2P networks be regulated to ensure they are used for only legal activities? Why or why not?
20. If a P2P network set up for legitimate use is used for illegal purposes, should the organization or person who set up the P2P network be responsible?
21. Would you want to use an Internet P2P network?
22. Which features make 5G Technology different from the previous ones?
23. How is this technology designed? What is its primary goal?
24. Why is 5G Technology so beneficial?
25. How will the fifth generation of mobile communication networks influence our future life?
26. When is it expected to be implemented?
27. Dwell on the significant applications of 5G technology in the future.
28. Do you know what can slow Wi-Fi network? Can you prevent it?
29. Interference with wireless devices is happening much more often than in the past.
30. If devices that use unlicensed radio frequencies interfere with each other, whose fault is it? The individual for buying multiple products that use the same radio frequency? The manufacturers for not ensuring their products can switch channels

as needed to use a free channel? The government for allowing unregulated airwaves?

31. Is there a solution to this problem? Who, if anyone, should be responsible for fixing this problem?
32. Dwell on the ways the Internet has changed the landscape of global communication.
33. Focus on would-be career paths for digital citizens in the 21st century. Do you consider yourself as a 'digital citizen' of modern era? Speak on your favourable career prospects.
34. Explore emerging I-net technologies and discuss how they alter and create new information environments.
35. Indicate the possible aftermath of face-to-face communication elimination. Focus on both upsides and downsides of such a shift. If there are none of such challenges in your opinion, explain why.
36. Feature the phenomenon 'Internet addiction'. Do you consider it to be the norm or a kind of some disorders? Substantiate your ideas.
What is the primary goal of Snapchat application?
37. What are the essential aspects of privacy the author emphasizes on? Do you agree? Why?
38. Why do you think Snapchat's mascot shows a picture of a grinning ghost?
39. What event made Evan Spiegel and Bobby Murphy come up with the idea of Snapchat's mobilephone app creating?
40. What makes Snapchat different from the most well-known online social networking services such as Facebook and Twitter?
41. Identify the effects and weak spots in adolescent/young adult I-net communication.
42. Outline the phenomenon of 'cyber bullying'. How common is the problem of cyber bullying amongst teenagers?
43. Share your considerations as for the notion 'appropriate online behaviour'. Why is it so that schools today need to educate students the rules of personal safety while entertaining and socializing online?
44. Give your considerations why such giants as Apple may come to the U.S government's "bad list" of the tech world's "bad boys"? Substantiate your ideas with examples.
45. Comment whether Apple was right in its refusal to unlock a phone that belonged to the terrorist, San Bernadino shooter Syed Farook?
46. What two suggestions does the writer of "Privacy and Computers" make for being safe on the Internet? What issues did the Washington Post Survey reveal?
47. Why do you think people keep discrediting any of the effort to use surveillance?

48. What important issues do you believe are missing from the original article?
49. What other privacy issues do you have concerning the use of your personal information?
50. Dwell on the issue why the study of data storage security is so topical nowadays? Substantiate your idea.
51. Describe the phenomenon 'crypto wars'. Say whether individuals and organizations should hide their personal and corporate secrets in a battle with government officials or 'unlock their keys' in the cases of threats to public safety.
52. Characterize the latest improvements to the encryption and decryption of secure voice calls and text messages.
53. Indicate and give characteristics of the mainstreams in the history of cryptology.
54. Why is website design so crucial for a company?
55. Is website design an art or a science?
56. How can your website design become an asset to your business?
57. What attributes does a good web designer possess?
58. What is the difference between Web design and Web development?
59. Prove that multimedia is a good opportunity to boost the Ukrainian economy.
60. Substantiate that Web design is one of the most creative professions in IT.
61. Agree or disagree with the fact that multimedia designers will be in demand in Ukraine in the foreseeable future.
62. Which mistakes should you avoid while designing and developing website?
63. List three types of software programs that might be used when creating a multimedia Web site. Explain what each program would be used for and list one example (program name and publisher) of each.
64. Name one situation in which a hyperlink would not be identified as a broken link by a Web site authoring program testing feature but would still be wrong and could only be detected by a human tester.
65. What are search sites doing to detect or prevent click fraud?
66. What actions can a company take if it believes it is a victim of click fraud? Is click fraud illegal?
67. What types of m-commerce services are available via mobile phones today?
68. If you have a smartphone, what types of m-commerce transactions do you have access to? Have you used them?
69. Can you use NFC (Near Field Communication) with your phone? Are there any locations in your area where you could purchase goods or services using a smartphone and NFC?

70. Describe different strategies for implementing Web-based e-commerce.
71. Discuss the options available to handle the electronic financial transactions that occur via the site.
72. Discuss some security issues that all businesses conducting e-commerce activity should be concerned with.
73. Speak about an online service known as a digital wallet, its application, and its advantages for e-commerce sites.
74. What has caused the significant increase of energy consumption in industry and in everyday life?
75. What leads to ozone layer depletion and “greenhouse effect” appearing?
76. Why do you think China is at the top in the list of low carbon economies?
77. What makes other developing countries different from China’s approach of effective low carbon technologies?
78. What up-to-date implementations are going to enable the office to be more productive and facilitate the company more in energy consumption?
79. Indicate positive and negative impact of technology on the environment.
80. Characterize some inevitable future challenges of mankind.

12. Розподіл балів, які отримують студенти 1 семестр

Поточний та періодичний контроль відбувається у Google Classroom (перевірка навичок письма та читання) та через усне спілкування на занятті (перевірка комунікаційних навичок та навичок з аудіювання). У ході поточного контролю здобувач другого рівня вищої освіти може отримати оцінку 5 або 10 балів за темами T1-T14 та оцінку 20 балів за темою T15 - симуляційна рольова гра «Пройходження співбесіди з метою працевлаштування»). Загальна оцінка з навчальної дисципліни – це сума балів за поточний та періодичний контроль.

Поточний та періодичний контроль					Сума балів
Змістовий модуль № 1					
T1	T2	T3	T4	T5	30
5	5	5	5	10	
Змістовий модуль № 2					
T6	T7	T8	T9	T10	30
5	5	5	5	10	
Змістовий модуль № 3					

T11	T12	T13	T14	T15	40
5	5	5	5	20	
Усього за 1 семестр:					100

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
85-89	B	добре	
75-84	C		
70-74	D	задовільно	
60-69	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни

Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти

Оцінка за національною шкалою	100 бальна шкала / Оцінка ECTS	Теоретична підготовка	Практична підготовка
Зараховано	90-100/ A	Здобувач у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно, розгорнуто, обґрунтовано та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей. Здобувач демонструє чітке знання відповідних категорій, їх змісту, розуміння їх взаємозв'язку, правильно формулює тлумачення відповідних понять, демонструє знання змісту передбачених програмою робить самостійні висновки. Здобувач вміє самостійно знаходити додаткову інформацію та використовувати її для реалізації поставлених завдань, вільно використовує нові інформаційні	Здобувач може аргументовано обрати раціональний спосіб виконання практичних завдань, виконує практичні завдання не передбачені навчальною програмою, вільно використовує набуті теоретичні знання при аналізі практичного матеріалу, проявляє творчий підхід до виконання індивідуальних та

		технології для поповнення знань.	колективних завдань при самостійній роботі.
Зараховано	85 – 89 / В	Здобувач достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, використовуючи при цьому обов'язкову літературу, застосовує знання для розв'язання стандартних ситуацій, самостійно аналізує, узагальнює і систематизує навчальну інформацію, але допускає неточності, які не є суттєвими для характеристики предмету питання та не впливають істотно на загальну характеристику того чи іншого явища (поняття).	Здобувач має стійкі навички виконання практичних завдань, правильно вирішує більшість практичних завдань.
Зараховано	75 – 84 / С	Здобувач виявляє загалом високий рівень знань щодо всієї програми навчальної дисципліни, на достатньому рівні володіє навчальним матеріалом, застосовує знання для розв'язання стандартних ситуацій, але не вміє самостійно аналізувати деякі питання, не повністю переконливо аргументувати свої відповіді, допускає незначні неточності.	Здобувач за зразком самостійно виконує практичні завдання, передбачені програмою навчальної дисципліни.
Зараховано	70 – 74 / D	Здобувач володіє навчальним матеріалом на репродуктивному рівні або відтворює певну частину навчального матеріалу з елементами логічних зв'язків. Здобувач знає основні поняття навчального матеріалу, але має ускладнення під час виділення суттєвих ознак вивченого та під час виявлення причинно-наслідкових зв'язків та формулювання висновків.	Здобувач має елементарні навички виконання практичних завдань, правильно вирішує лише половину практичних завдань.
Зараховано	60 – 69 / E	Здобувач не повною мірою розуміє предмет навчальної дисципліни, наявні недоліки у розкритті змісту понять. Здобувач надає нечіткі характеристики відповідних явищ, викладає свої думки з істотним порушенням логіки подання матеріалу.	Здобувач може використовувати знання лише в стандартних практичних ситуаціях, має нестійкі навички виконання практичних завдань, робить багато суттєвих помилок.
Не зараховано з можливістю повторного	35 – 59 / FX	Здобувач не правильно розкриває сутність базових питань навчальної дисципліни, допускає суттєві змістовні	Здобувач здатний виконати лише окремі практичні завдання за

складання		помилки, володіє навчальним матеріалом поверхнево й фрагментарно, безсистемне виокремлює випадкові ознаки вивченого, не вміє сформулювати свою думку та викласти її в логічній послідовності, робити узагальнення та висновки.	допомогою викладача. У здобувача відсутні сформовані уміння та навички.
Не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	0 – 34 / F	Здобувач не знає основних положень навчальної дисципліни, не володіє навчальним матеріалом.	Здобувач виконує лише елементи практичних завдань, погребує постійної допомоги викладача.

13. Навчально-методичне забезпечення

1. Робоча програма навчальної дисципліни «Іноземна мова професійного спрямування». Одеса: ОНУ, 2024. 25 с.
2. Силабус навчальної дисципліни «Іноземна мова професійного спрямування»;
3. Аудіо- та відеоматеріали (див. Електронні інформаційні ресурси).

14. Рекомендована література

Основна

1. Chazal E. & McCarter S. Oxford EAP. A course in English for Academic Purposes. Upper-intermediate/B2, Oxford University press, 2015. 239 p.
2. Downes C. Cambridge English for Job-hunting (with Audio-CD) / Cambridge University Press, 2nd ed., reprinted, 2012. 112 p.
3. Evans V., Dooly J., Pontelli E. Software Engineering. Express Publishing, 2014.
4. Fabre E., Esteras S. Professional English in Use ICT. Cambridge University Press, 2017. 117 p.
5. Krasnenko O.M., Kucheriava L.V., Rebenko M.Yu. Professional English in IT: Textbook /O.Krasnenko, L.Kucheriava, M.Rebenko. К.: НУБіП України, 2019.118 p.
6. Юсукно С. PROFESSIONAL ENGLISH IN USE: ICT. (Частина II). Фахові тексти та завдання для опрацювання професійної лексики для студентів за напрямом "Комп'ютерна інженерія". Чернігів: ЧНТУ, 2014. 87 с.

Словники і глосарії

1. Румянцева О.А. Словник комп'ютерної термінології (для студентів що навчаються за фахом «Прикладна математика» та «Інформаційні технології»). Друге вид., перероб. і доп. Одеса, 2019. 60 с. URL: http://fs.onu.edu.ua/clients/client11/web11/pdf/komp_term.pdf

2. Румянцева О. А. Термінологічний словник мови програмування C++ (для підготовки фахівців у вищих навчальних закладах за освітнім рівнем бакалавра і магістра) 2-ге вид. перероб. і доп. Одеса, 2019. 31 с. URL: <http://fs.onu.edu.ua/clients/client11/web11/pdf/CGlossary.pdf>

15. Електронні інформаційні ресурси

1. Graph description material. URL: <https://ieltsmaterial.com/ielts-writing-task-1-graph/>
2. Documentation and reports forms. URL: [What is computer troubleshooting report form: Fill out & sign online | DocHub](#)
3. Public speeches: <https://www.artofmanliness.com/character/knowledge-of-men/the-35-greatest-speeches-in-history/>
4. Video lectures. URL: <https://videlectures.net/search?query=Information%20Technologies&tab=lectures>
5. Resume resource. URL: <https://novoresume.com/career-blog/write-resume-cv>
6. Cover letter. URL: <https://novoresume.com/career-blog/how-to-write-a-cover-letter-guide>
7. Lecture resources. URL: <https://mathcomm.org/writing/giving-a-writing-lecture-or-workshop/>
8. Math course. URL: <https://ocw.mit.edu/courses/mathematics>
9. Math learning lab. URL: <https://emedia.rmit.edu.au/learninglab/content/maths-statistics-physics-chemistry>
10. Presentation templates. URL: <https://slidebean.com/templates/masters-thesis-defense-presentation>
11. Academic word list. URL: <http://www.uefap.com/vocab/select/awl.htm>
12. BBC news. URL: <https://www.bbc.com/news>
13. CNN news. URL: <https://edition.cnn.com/world>
14. Інформаційний ресурс Scopus: www.elsevier.com/scopus
15. Інформаційний ресурс Web of Science: <https://mjl.clarivate.com/home>
16. Кодекс академічної доброчесності учасників освітнього процесу Одеського національного університету імені І.І. Мечникова <http://onu.edu.ua/pub/bank/userfiles/files/documents/acad-dobrochesnost.pdf>
17. Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату у освітній та науково-дослідній роботі учасників освітнього процесу та науковців ОНУ імені І.І. Мечникова http://onu.edu.ua/pub/bank/userfiles/files/acad_council/polozhennya-antiplagiat-22-02-2018.pdf

Template: Job interview questions**About employee's study, work experience and skills:**

1. Why did you choose your degree subject? What do you like about it? What do you find the most difficult?
2. Why did you choose to study at Odessa I.I. Mechnikov National University?
3. How important do you think it is to be right?
4. Detail a current affairs professional story about which you feel particularly strongly.
5. How confident did you feel in your own ability before starting a job?
6. What can you bring to our company?
7. What experience from past roles could you utilize in this job?
8. What experience do you have with data cleansing?
9. Which bulk emailing and database software are you familiar with?
10. Describe yourself in 5 words.
11. Why should we hire you?
12. Based on your previous work experience what can you bring to the company?
13. Do you have any questions for us?
14. Why do you want to work for us?
15. Why do you want to enter AI sphere?
16. What scientific issues are you interested in and why?
17. Why do you want to go into market research?
18. How is your degree relevant to the company's activities?
19. What do you know about our company and what we do?
20. What do you think you would do when you begin to work for us?
21. What do you like about our company?
22. What would you like to get out of working with us?
23. Why do you think you are particularly suited to/what appeals to you about this field?
24. What do you look for in choosing a company/job to apply to?
25. Tell us about a recent campaign of our company and how it contributed to our brand identity?
26. What relevant skills for the research has your degree subject provided you with?
27. What attracts you to working for SME companies over larger companies?

Competency Questions:

28. Give an example of when you were a leader in a group.
29. Have you ever demonstrated leadership skills?
30. Can you mention time when you have utilized your leadership skills?
31. Give an example of when you have had to motivate people.

32. Have you ever had to persuade a group?
33. Give an example of when you worked effectively in a team.
34. Have you ever demonstrated teamwork skills?
35. Have you ever had to deal with negative criticism?
36. How do you deal with difficult customers?
37. Tell us about a circumstance when you adapted to a changing situation?
38. Give an example of when you have met resistance to your opinion. How was it resolved?
39. Have you ever used your initiative to achieve a goal?
40. What obstacles have you overcome?
41. Can you give us an example of a time when you overcame an obstacle in order to achieve something? How has this influenced your approach to obstacles you face?
42. How do you build new relationships in the workplace? How do you maintain those relationships? How do you develop those relationships?
43. How do you feel at the start of the term about the work and pressure that you face? and at the end? How do you manage your work?
44. How do you manage your time?
45. Do you ever have more than one piece of work on the go at any time?
46. Have you got customer service experience? How I dealt with problems such as irate customers?
47. How do you cope under pressure?
48. What is your greatest strength?
49. How would your friends describe you?
50. What are your weaknesses?
51. What are your strengths and weaknesses?
52. How do you convince someone you are right even if they are adamant that they are right?
53. How confident are you in dealing with numbers?
54. How could you quantify the results of your actions?