

Одеський національний університет імені І. І. Мечникова
Геолого-географічний факультет
Кафедра ґрунтознавства, фізичної географії і земельного кадастру

Силабус курсу
"Організація топографо-геодезичної діяльності та землевпорядних робіт"

Обсяг	Загальна кількість: кредитів 3,0; годин - 90; змістовних модулів – 2
Семестр, рік	1-й, 1-й – денна форма
Дні, час, місце	за розкладом занять
Викладач (і)	Буяновський Андрій Олександрович - кандидат географічних наук, доцент, завідувач кафедри ґрунтознавства, фізичної географії і земельного кадастру Сичук Олексій Сергійович – доктор філософії з географії, викладач кафедри ґрунтознавства, фізичної географії і земельного кадастру
Контактний телефон	0979614072
E-mail:	grunt.ggf@onu.edu.ua, buyandi@ukr.net
Робоче місце	Кафедра ґрунтознавства, фізичної географії і земельного кадастру (каб. 63, 64, 65)
Консультації	Очні консультації: 1 год., середа 10.00-11.00 Онлайн-консультації: ZOOM, за попереднім узгодженням часу в групі Telegram

КОМУНІКАЦІЯ

e-mail: grunt.ggf@onu.edu.ua, buyandi@ukr.net

телефон: 0979614072

соціальні мережі: viber

аудиторія: за розкладом

АНОТАЦІЯ КУРСУ (місце даної дисципліни в програмі навчання; мета курсу; тематика)

Предмет вивчення дисципліни – організація топогеодезичної діяльності та землевпорядних робіт.

Пререквізити курсу: ефективність засвоєння змісту дисципліни суттєво підвищується після вивчення обов'язкових дисциплін, таких як «Ґрунтово-земельні ресурси», «Економіка землекористування і управління земельними ресурсами», «Галузеві кадастри», «Оцінка земель», «Геостратегування і геопланування» та ін.

Постреквізити навчальної дисципліни. Дисципліни, які можуть виступати постреквізитами, є низка вибіркових навчальних дисциплін, які пов'язані з організацією професійної діяльності в геодезії та землеустрої.

Мета – формування у студентів системи теоретичних знань і набуття практичних навиків щодо організації топогеодезичної діяльності та землепорядних робіт, оволодіння теоретичними основами геодезичних робіт, застосування на практиці спеціальних інструментальних вимірів, математичної обробки результатів цих вимірів, графічного їх оформлення. Оволодіння навичками застосування різноманітних геодезичних приладів при інженерних вишукуваннях та проведенні землепорядних робіт.

Завдання дисципліни – навчити майбутніх спеціалістів володіти інженерними знаннями по підготовці та оцінці якості планово-картографічних матеріалів, які використовуються для розробки проектів комплексної організації території, організовувати діяльність та ефективно керувати складними робочими процесами у сфері геодезії та землеустрою, планувати і виконувати землепорядні роботи при розв'язанні завдань економіки землекористування. Значна увага надається вивченню геодезичних методів проектування і перенесення проектів на місцевість з застосуванням сучасних засобів, з аналізом точності цих робіт.

Очікувані результати навчання. У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач повинен

знати:

- загальні методи топографо-геодезичних знімачів;
- організацію робочих процесів у сфері геодезії та землеустрою;

вміти:

- володіти спеціальною топографо-геодезичною термінологією;
- вільно володіти навиками роботи з геодезичними інструментами та вміти оцінити якість планово-картографічного матеріалу, що використовується при складанні проектів комплексної організації території;
- організовувати діяльність та ефективно керувати складними робочими процесами у сфері геодезії та землеустрою;
- планувати і виконувати землепорядні роботи при розв'язанні завдань економіки землекористування;
- графічно оформляти результати топогеодезичних робіт за держстандартом.

бути здатним:

- розробляти проекти, приймати ефективні рішення і нести відповідальність в сфері землепорядкування, зокрема при організації топогеодезичної діяльності та виконанні землепорядних робіт і вишукувань;
- організувати і виконати роботи і вишукування в сфері геодезії та землеустрою, укладати відповідні договори на виконання робіт, готувати звітну документацію.

ОПИС КУРСУ

Форми і методи навчання

Навчальна дисципліна передбачає викладення лекційного матеріалу (20 год. для денної (очної) форми) та проведення практичних занять (10 год. для денної форми), а також самостійної роботи студентів (60 год. для денної форми).

Підготовка здобувачів здійснюється на лекційних та практичних заняттях, але у значній мірі покладається на самостійне вивчення предмета.

Під час викладання дисципліни використовуються методи навчання: пояснювально-ілюстративний, порівняльно-географічний, проблемного викладення, пошуково-дослідницький; наочні (презентації в Power Point); практичні заняття, зокрема творчої спрямованості; робота з навчальною та навчально-методичною літературою, використанням інтернет-ресурсів під час самостійної роботи.

Перелік тем

Змістовий модуль 1. Загальні відомості про організацію топографо-геодезичної і землепорядної діяльності.

Тема 1. Топогеодезичні роботи в землепорядкуванні та їх організація.

Тема 2. Основні види геодезичних і топографічних робіт при проведенні землеустрою.

Тема 3. Організаційні форми землепорядного виробництва.

Тема 4. Сучасні інформаційні технології в організації землепорядної діяльності.

Змістовий модуль 2. Кадровий ресурс, фінансово-вартісна складова і нормативи в організації роботи підприємства землепорядної сфери

Тема 5. Управління людським капіталом землепорядного підприємства.

Тема 6. Фінанси та вартість проектних робіт у землеустрої.

Тема 7. Нормативи та норми праці при виконанні землепорядних робіт.

Тема 8. Оплата праці при виконанні землепорядних робіт.

Рекомендована література та інформаційні джерела

Основна

1. Галузеві кадастри України : навч. посібник / Паньків Зіновій, Кирильчук Андрій, Яворська Андріана. Львів : ЛНУ імені Івана Франка, 2024. 192 с.
2. Лазарєва О. В. Організація і управління землепорядним виробництвом: навч. посіб. для студентів галузі знань 19 «Архітектура та будівництво», спеціальність – 193 «Геодезія та землеустрій». Миколаїв: Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2018. 160 с.
3. Організація землепорядних робіт: навчальний посібник/ А.Г. Мартин, Н.М. Бавровська. Київ: НУБіП України, 2017. 519 с.
4. Організація топографо-геодезичної діяльності та землепорядних робіт: навч. посібник / А.Г. Мартин, Н.М. Бавровська. Київ: ФОП Гуляєва В.М., 2021. 456 с.
5. Паньків З. П., Наконечний Ю. І. Земельні ресурси. Практикум : навчальний посібник.

Львів : ЛНУ імені Івана Франка, 2020. 196 с.

6. Радзій В.Ф. Управління земельними ресурсами : конспект лекцій. Луцьк : Вол. нац. ун-т ім. Лесі Українки, 2022. 130 с.
7. Толмачова А. В. Державний земельний кадастр : конспект лекцій. Одеса : ОДЕКУ, 2023. 138 с.
8. Шарий Г.І., Тимошевський В.В., Міщенко Р.А., Юрко І.А. Управління земельними ресурсами: навчальний посібник. Полтава: ПолтНТУ, 2019. 172 с.

Додаткова

1. Земельні ресурси України. За ред. В.В. Медведєва, Т.М. Лактіонової. Київ: Аграрна наука, 1998. 150 с.
2. Крушельницька О.В., Мельничук Д.П. Управління персоналом: Навч. посібник для студ. вищих навч. закл.. 2. вид., перероб. й доп. Київ: Кондор, 2005. 308 с.
3. Менеджмент в землевпорядкуванні. Навч.посібник / А.М.Третяк, А.Я.Сохнич, В.М.Другак, Л.І.Смоленська, Р.А.Третяк. За аг.ред А.М.Третяка. Київ: ТОВ «ЦЗРУ», 2004. 344 с.
4. Організація і управління землевпорядним виробництвом: Підручник/ М.Г. Ступень, Г.Б.Нестеренко, Т.Є.Зінченко, Н.М.Ступень. Л.:Ліга-Прес, 2011. 308 с.
5. Паньків З.П. Земельні ресурси: Навчальний посібник. Львів: Видавничий центр ЛНУ імені Івана Франка, 2008. 272 с.
6. Паньків З.П. Еволюція землекористування в Україні. Монографія. Львів: ВЦ ЛНУ ім. Івана Франка, 2012. 188 с.
7. Ямелинець Т.С. Інформаційне ґрунтознавство : монографія. Львів : ЛНУ ім. Івана Франка, 2022. 352 с.

Електронні інформаційні ресурси

- Сайт Вісника ОНУ. Серія Географічні та геологічні науки: <http://visgeo.onu.edu.ua/>.
- Сайт Держгеокадастру: <https://land.gov.ua/>
- Класифікатор управлінської документації НК 010:2021: <https://undiasd.archives.gov.ua/doc/klasifikator.pdf>
- Сайт науково-виробничого журналу Землеустрій, кадастрі і моніторинг земель: <https://journals.nubip.edu.ua/index.php/Zemleustriy/uk/about>
- Сайт ННЦ «Інститут ґрунтознавства і агрохімії» ім. О.Н. Соколовського: <http://issar.com.ua/uk>
- Сайт Національного атласу України: <http://www.wbc.org.ua/atlas/>.
- Сайт Українського географічного журналу: <https://ukrgeojournal.org.ua/>

ОЦІНЮВАННЯ

Методи оцінювання

Поточний і періодичний контроль (усне опитування, тестування), оцінка виконання практичних та самостійних завдань, підсумковий контроль (тестування, усне опитування).

Контрольні роботи проводяться шляхом тестування чи надання розгорнутої відповіді на питання, або поєднання декількох видів контролю.

Розподіл балів:

Поточний контроль та оцінювання самостійної роботи (СР)								Підсумкова контрольна робота	Сума балів
Змістовий модуль 1				Змістовий модуль 2					
T1-4	ПР1	СР1-4	КР1	T5-8	ПР2-3	СР5-8	КР2	20	100
4	4	8	10	4	16	18	16		

- T1, T2 ... T10 – теми змістових модулів; ПР1 – практична робота; СР1-4 – самостійна робота студентами за відповідними темами; КР1- контрольна робота за змістовим модулем

Підсумковий контроль за дисципліною – залік. До здачі заліку допускається здобувач, який виконав усі обов’язкові види робіт, які передбачаються навчальною програмою дисципліни та під час опанування дисципліни набрав 60 і більше балів. Для здобувачів, які набрали впродовж семестру сумарно меншу кількість балів, ніж необхідний мінімум (60) допускається доздача за темами лекційних, практичних занять чи самостійної роботи, за які отримана незадовільна чи взагалі відсутня оцінка.

Самостійна робота здобувачів

Робота здобувачів складається з самостійного опрацювання та вивчення навчального матеріалу з переліку тем, що наведені вище. Самостійна робота (СР) оцінюється за результатами підготовки і захисту рефератів, доповідей, презентацій, поточного тестування.

ПОЛІТИКА КУРСУ

- Політика щодо дедлайнів та перескладання: Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75% від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності балів). Перескладання відбувається із дозволу деканату та відділу аспірантури за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
- Політика щодо академічної доброчесності: Списування під час виконання контрольних робіт та складання заліку заборонені (в т.ч. із використанням мобільних гаджетів та девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування та підготовки практичних завдань в процесі заняття.
- Політика щодо відвідування: Відвідування занять є обов’язковим компонентом оцінювання, за яке нараховуються бали. За об’єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із деканатом. Запізнення на навчальні заняття без поважних причин є неприпустимими.
- Поведінка в аудиторії: Поведінка здобувачів у аудиторії має бути відповідною, направленою на організацію ділової, робочої атмосфери.