МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ імені І. І. МЕЧНИКОВА

Факультет романо-германської філології

Кафедра лексикології та стилістики

англійської мови

Силабус навчальної дисципліни

ПРЕЗЕНТАЦІЯ ЯК ІНСТРУМЕНТ НАУКОВОЇ КОМУНІКАЦІЇ

Рівень вищої освіти:	другий (магістерський)
Галузь знань:	В Культура, мистецтво та гуманітарні науки Спеціальність: В11. Філологія
Спеціальність:	В11 Філологія
Освітньо-професійна програма:	Освітньо-професійна програма «Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська» Освітньо-професійна програма «Германські мови та літератури (переклад включно), перша – німецька» Освітньо-професійна програма «Романські мови та літератури (переклад включно), перша – іспанська» Освітньо-професійна програма «Романські мови та літератури (переклад включно), перша – французька»
Семестр, рік навчання:	1 семестр, 2 рік
Статус дисципліни	Вибіркова
Обсяг:	3 кредити ЄКТС. Загальна кількість годин 90: очна форма навчання: лекції 16 годин, практичні заняття 14 годин, самостійна робота 60 години; заочна форма навчання: лекції 8 годин, практичні заняття 2 години, самостійна робота 80 години.
Мова викладання:	англійська, українська
День, час, місце:	Відповідно до розкладу
Викладач:	**Ганна Володимирівна ТКАЧЕНКО,** кандидат філологічних наук, доцент кафедри лексикології та стилістики англійської мови
Контактна інформація:	anna.tkachenko@onu.edu.ua

Робоче місце:	Французький бульвар, 24/26, кафедра лексикології та стилістики англійської мови (ауд. 110)
Консультації:	За затвердженим графіком
Передреквізити:	Наукова комунікація
Постреквізити:	Академічна англійська
Мета навчальної дисципліни:	Формування у здобувачів освіти знань, умінь і навичок створення та використання презентацій як ефективного інструменту наукової комунікації, а також розвиток компетентностей у візуалізації результатів досліджень, підготовці наукових доповідей і публічних виступів.
Завдання навчальної дисципліни:	Навчитися: створювати структуровані та візуально привабливі презентації для наукових виступів; добирати оптимальні інструменти й візуальні засоби для конкретної мети; впевнено володіти сучасними онлайн-платформами під час навчання та підготовки презентацій; застосовувати принципи академічної доброчесності при створенні презентацій; демонструвати здатність інтегрувати знання з онлайн-курсів у власну наукову діяльність; опанувати принципи візуалізації даних і використання сучасних програмних інструментів для створення якісних наукових презентацій.
Очікувані результати навчання:	У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен ***знати**:* яким чином сформувати вміння структурованого представлення наукової інформації з урахуванням логіки викладу та цільової аудиторії; ***вміти*:** опанувати принципи візуалізації даних і використання сучасних програмних інструментів для створення якісних наукових презентацій.
Зміст навчальної дисципліни:	**Змістовий модуль 1.** **How to make a presentation effective.** **Тема 1.** General VS Professional Types of Communication. Presentation as an Oral Type of Professional Communication. Types of presentations depending on their purpose. **Тема 2.** Preparatory stage of a presentation. Benefits of a thorough preparation of a presentation. The idea of the audience. The objectives of a presentation. **Змістовий модуль 2.** **The structure of presentation.**

	Тема 3. The structure of a presentation and its components. The language of a presentation: specific features of its grammar and vocabulary. **Тема 4.** Coherence and cohesion as basic features of structuring a text of a business presentation.Effective presentation techniques. Non-verbal communication and peculiarities of its usage while making a presentation.
Методи навчання:	**Словесні:** лекція, пояснення, бесіда. **Наочні:** ілюстрація (у тому числі мультимедійні презентації), презентація результатів власних досліджень. **Практичні:** підготовка і виступи з доповідями, обговорення доповідей.
Рекомендована література:	**Основна** 1. Headlee C. We Need to Talk: How to Have Conversations That Matter. HarperWave. 2017. 272p. 2. Roam D. Show and Tell: How Everybody Can Make Extraordinary Presentations. New York: Portfolio / Penguin, 2016. 272p. 3. Turkle S. Reclaiming Conversation: The Power of Talk in a Digital Age. Penguin Press, 2016. 448p. **Додаткова** 4. Gallo C. Five Stars: The Communication Secrets to Get from Good to Great. New York: St. Martin's Press, 2018. 256p. 5. Richards, J. Communicative Language Teaching Today. USA: Cambridge: CUP, 2010. 52p. URL: https://www.professorjackrichards.com/wp-content/uploads/Richards-Communicative-Language.pdf 6. Sweeney S. English for Business Communication. Cambridge: CUP, 2013. 171p. **15. Електронні інформаційні ресурси**

1. Prometheus. (2021). Як створити презентацію [онлайн-курс]. Prometheus. https://courses.prometheus.org.ua/courses/course-v1:Prometheus+PRES101+2021_T3

2.Шевчук, Н. В. (2013). Презентація результатів наукової роботи: особливості підготовки та проведення. Вісник НАН України, (7), 64–69. http://dspace.nbuv.gov.ua/xmlui/bitstream/handle/123456789/14187/07-Shevchuk.pdf

3.Київський національний університет імені Тараса Шевченка. (2022). Рекомендації з підготовки та проведення наукової презентації. http://ekmair.ukma.edu.ua/handle/123456789/23623

4.Інститут масової інформації. (n.d.). Інфографіка для всіх. https://imi.org.ua/books/infografika-dlya-vsih-i429

5. Reynolds, G. (n.d.). Presentation Zen. https://www.presentationzen.com/

6. Nature. (2020). Structuring your scientific presentation. Nature. https://www.nature.com/articles/d41586-020-02244-0

7. Hanson, J. (2018). How to give a great scientific presentation [Video]. TED. https://www.ted.com/talks/joe_hanson_how_to_give_a_great_scientific_presentation

8. American Psychological Association. (n.d.). Designing effective scientific presentations. https://www.apa.org/science/about/psa/effective-presentations

10. Wilke, C. O. (2019). Fundamentals of data visualization. https://serialmentor.com/dataviz/

11. Datawrapper. (n.d.). Datawrapper. https://www.datawrapper.de/

12. The Document Foundation. (n.d.). LibreOffice Impress. https://www.libreoffice.org/discover/impress/1

	14. Microsoft. (n.d.). PowerPoint help & learning. https://support.microsoft.com/en-us/powerpoint 15. Treasure, J. (2014). How to speak so that people want to listen [Video]. TED. https://www.youtube.com/watch?v=eIho2S0ZahI 16. Carnegie, D. (1915). The art of public speaking. Project Gutenberg. https://www.gutenberg.org/ebooks/16330 17. Google. (n.d.). Google Презентації. https://slides.google.com/ 18. Canva. (n.d.). Canva українською. https://www.canva.com/uk_ua/ 19. Prometheus. (2020). Мистецтво публічного виступу [онлайн-курс]. Prometheus. 20.https://courses.prometheus.org.ua/courses/course-v1:Prometheus+SPEAK101+2020_T3 21. http://www.communicationstudies.com/communication-lectures-and-course 22. http://www.skillsyouneed.com/ips/negotiation.html 23. http://link.springer.com/chapter/10.1007/978-3-319-45153-4_20 24. http://go.sdsu.edu/studentaffais/diversity.aspx 25. http://www.culturosity.com/articles/whatisculturalawareness.htm
Оцінювання:	У ході поточного контролю здобувач може отримати максимальну оцінку (100 балів) за кожну тему змістового модуля. Загальна оцінка з навчальної дисципліни – це є середнє арифметичне суми балів за поточний контроль. Здобувач вищої освіти одержує підсумкову оцінку, якщо за результатами поточного контролю він набрав за кожну тему 60 і більше балів. Якщо за результатами поточного контролю здобувач набрав менше 60 балів, або якщо він набрав 60 і більше балів, проте хоче поліпшити свій підсумковий результат, він повинен виконати залікове завдання (див. Перелік

	питань для поточного контролю) і з урахуванням його результатів одержати відповідну кількість залікових балів із дисципліни.
ПОЛІТИКА КУРСУ: *Відвідування занять* *Регуляція пропусків*	Відвідування занять є обов'язковим. В окремих випадках навчання може відбуватись онлайн з використанням дистанційних технологій. Порядок та умови навчання регламентуються «Положенням про організацію освітнього процесу в ОНУ імені І.І.Мечникова» (https://onu.edu.ua/pub/bank/userfiles/files/documents/polozennya/poloz-org-osvit-process_2022.pdf).
Дедлайни та перескладання	Слід дотримуватися запропонованих у розкладі термінів складання сесії; перескладання відбувається відповідно до «Положення про організацію і проведення контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти ОНУ імені І.І. Мечникова» (http://onu.edu.ua/pub/bank/userfiles/files/documents/polozennya/poloz-org-kontrol_2022.pdf)
Політика академічної доброчесності	Регламентується «Положенням про запобігання та виявлення академічного плагіату у освітній та науково-дослідній роботі учасників освітнього процесу та науковців Одеського національного університету імені І.І. Мечникова» (https://onu.edu.ua/pub/bank/userfiles/files/acad_council/polozhennya-antiplagiat-2021.pdf)
Використання електронних пристроїв на занятті	Під час занять не дозволяється користуватися мобільними телефонами, які попередньо мають бути переведені у беззвучний режим. Електронні пристрої використовуються лише за наявності відповідної вимоги в навчальному завданні.
Комунікація	Всі робочі оголошення або надсилаються через чат академгрупи у Telegram або надсилаються на імейл через старосту академгрупи. Здобувачі освіти мають регулярно перевіряти повідомлення і вчасно на них реагувати.