

	ПОЛІТОЛОГІЧНА ПРАКТИКА (обов'язкова компонента)
	Ступінь вищої освіти – другий (магістерський) Освітньо-професійна програма: С2 «Політологія» Курс навчання: 1, семестр 3 Кількість кредитів: 4,5; 135 годин Мова викладання: українська Дні, час, місце: Французький б-р, 24/26, за розкладом Консультації: Французький б-р, 24/26, к. 35, щотижнево за розкладом

СИЛАБУС

Викладач: кандидат політичних наук, доцент
Шабанов Михайло Олександрович

Кафедра: universe2021s@gmail.com

Контактна інформація:

КОМУНІКАЦІЯ

Комунікація зі здобувачами буде здійснюватися через вказаний E-mail та очні зустрічі на консультаціях.

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Політологічну практику включено до переліку обов'язкових освітніх компонентів освітньо-професійної програми другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю С2 – «Політологія».

Мета практики. Забезпечення адаптації здобувачів курсу спеціальності С 2 - Політологія до майбутньої практично-прикладної, професійної експертно - аналітичної та моніторингової діяльності в межах спеціалізованих профільних організацій та установ.

Предмет практики. Систематизація та набуття практичних навичок з оперативної та стратегічної аналітики політичних процесів та явищ на загальнонаціональному, регіональному та локальному рівнях, розробки дослідницьких проєктів та підготовці аналітичних звітів.

Під час проходження практики здобувачі мають виконати наступні **завдання:**

- відстежити рух наукового дослідження у практико – прикладному напрямку;
- оцінити політичну дійсність на основі політичного аналізу та скласти аналітичні документи;
- визначити профіль знання та особистість режиму знання, розкрити багатомірний характер знання та способів його створювання,
- здійснювати експертно-аналітичну діяльність на основі моніторингових інформаційних та статистичних даних, кількісних та якісних показників;
- зацентувати покроковий рух проведення прикладного дослідження;
- розробляти програму та виконувати політологічні дослідження з використанням сучасних методів, технологій та інструментарію політичного аналізу;
- презентувати результати теоретичних і прикладних досліджень фахівцям і широкій аудиторії, засобам масової інформації, експертам з інших галузей знань;
- розробляти прикладні політичні моделі на основі дослідних даних.

Як загальний підсумок досягнення політологічної практики та виконання індивідуального науково-дослідного завдання, здобувач – магістр повинен:

- *Знати* базові засади політологічної аналітики, системні риси та підходи до вирішення наукових та практико – прикладних проблем у політичній сфері;

- *Вміти* застосовувати науково - дослідні методи та технології у розробці соціально – політичної проблематики, відтворювати причинно – наслідкові зв'язки та специфіку наукових проблем, що досліджуються;

- *Володіти:* базовими знаннями щодо змісту основних моделей та інструментарію в аналітиці та прогнозуванні політичних інститутів та процесів, системних взаємозв'язків між політичними явищами, механізмами впливу на них

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Політологічна практика передбачає 135 годин для виконання всіх запланованих активностей здобувачів.

Базами практики для здобувачів є профільні аналітичні центри та дослідницькі установи. Університет заздалегідь укладає договори з базами практики проведення за визначеною формою.

Організація та відповідальність щодо проведення Практики покладається на керівника практики від Університету, представника від Баз Практики та здобувача:

Керівник Практики від університету:

- забезпечує співпрацю з Базами Практики та узгоджує порядок її проходження та регламентації;
- контролює забезпечення належних умов для проходження практики;
- перевіряє проходження здобувачами інструктажу з техніки безпеки й охорони праці;
- готує робочу програму, план практики, таймінг, оформлення щоденників та звітів здобувачів;
- проводить установчу конференцію із здобувачами магістрами, під час якої презентує робочу програму практики,
- зазначає інформацію щодо графіку роботи та форми звітності здобувачів;
- здійснює розподіл здобувачів на робочі групи для проходження Практики,
- проводить поточний інструктаж здобувачів щодо проходження Практики;
- здійснює постійну комунікацію з представниками Баз Практики;
- перевіряє виконання здобувачами поставлених завдань;
- підводить підсумки Практики із зауваженнями та пропозиціями.
- збирає дані та надає до Навчального відділу ОНУ ім. І. І. Мечникова звітню документацію за результатами проведеної Практики.

Представник від Баз Практики:

- забезпечує знайомство здобувачів - магістрів зі структурою бази практики та її підрозділами;
- здійснює опис роботи основних підрозділів / філій;
- знайомить здобувачів - магістрів з посадовими обов'язками працівників Баз практики;
- знайомить здобувачів з матеріальним та методичним забезпеченням бази практики;
- визначає мету та завдання робочої групи здобувачів - магістрів;
- встановлює порядок та правила комунікації з робочою групою здобувачів;
- призначає відповідальних за виконання поставлених робочих завдань;
- координує діяльність здобувачів у робочій групі на Базі Практики
- перевіряє виконання поточних завдань та надає оцінку за результатами перевірки.
- заповнює Відгук на здобувача за результатами проходження Практики.
- Виставляє оцінки здобувачам за результатами проходження Практики.

Обов'язки та Здобувач має:

- виконувати мету і завдання Практики;
- ознайомитись з роботою Баз Практики;
- дотримуватись Статуту організації, яка виступає Basis практики;
- дотримуватись розпорядку робочого дня від організації, що є Basis Практики;
- дотримуватись норм поведінки;

- виконувати вказівки та рекомендації керівництва та куратора від Базы Практики;
- вести Щоденник Практики та здійснювати поточні записи;
- набувати знань та навичок професійного спрямування;
- здійснювати аналіз конкурентного оточення, яке впливає на різні напрями і види діяльності в установі або організації, що є Базою Практики;
- підготувати Щоденник та Звіт по завершенню Практики в організації, затвердити у куратора від Базы Практики та керівника Практики від університету;
- надати звітну документацію вчасно та у відповідності із зазначеними Керівником Практикою, строками;
- підготувати Виступ на звітну конференцію з Практики за результатами проходження.

ОСНОВНА ЛІТЕРАТУРА

1. Вітушко Н. Перевірка інформації на достовірність у процесі підготовки джерельної бази бібліотечного аналітичного продукту в умовах інформаційного протистояння. Наук. пр. Нац. б-ки України ім. В.І. Вернадського / НАН України, Нац. б-ка України ім. В.І. Вернадського, Асоц. б-к України. Київ, 2014. Вип. 39. С. 328–339.
2. Вонсович С. Г. Політичний аналіз і прогноз: навчально-методичний посібник [Електронний ресурс]. Кам'янець-Подільський: Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка, 2023. 228 с.
3. Горбатенко В.П. Аналітично-прогностичні знання та їх роль у суспільно-політичному розвитку. Суспільно-політичні процеси. Київ: 2017. Вип. 23 (6-7). 308 с.
4. Громадська Н. А. Методологія політичного аналізу : методичні рекомендації / Н. А. Громадська. – Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2019. – 56 с. – (Методична серія ; вип. 277).
5. Доскач С. Технології інформаційно - маніпулятивного впливу на суспільно-політичну свідомість та поведінку сучасної молоді. URL: https://scienceandeducation.pdpu.edu.ua/doc/2021/2_2021/4.pdf
6. Канеман Д. Мислення швидко та повільно. Київ : «Наш формат». 2017. 479 с.
7. Кіца М. О. Фейкова інформація в українських соціальних медіа: поняття, види, вплив на аудиторію. Наукові записки Української академії друкарства. 2016. № 1. С. 281–287
8. Козьмініх А. В. Методологія політичних досліджень та прикладний політичний аналіз : навч.-метод. посіб. для здобувачів першого рівня вищої освіти галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», спеціальність 052 «Політологія» [Електронне видання] / уклад. А. В. Козьмініх ; Нац. ун-т «Одес. юрид. академія». – Одеса : Фенікс, 2024. – 80 с. – Режим доступу: <https://hdl.handle.net/11300/27314>
9. Никорович Ю. Аналітичні центри як суб'єкти політичних процесів. Актуальні проблеми політики. 2023. Вип. 72. С. 47 - 51
10. Новакова О.В., Пашина Н.П. Аналіз державної політики: навчальний посібник. 2-е вид., перероб.. і доп. Маріуполь: Вид-во Маріупольського державного університету, 2017. 304 с.

Інформаційні ресурси

1. Фонд Демократичні ініціативи імені І. Кучеріва. <https://dif.org.ua/>
2. Центр Разумкова. <https://razumkov.org.ua/>
3. Одеська обласна організація ВГО «Комітет виборців України». <http://cvu.od.ua/>
4. Лабораторія законодавчих ініціатив <https://parlament.org.ua/>
5. Український незалежний центр політичних досліджень <http://ucipr.org.ua/>
6. Центр політико-правових реформ. <http://pravo.org.ua/>
7. Громадянська мережа ОПОРА <https://www.oporua.org/>
8. Громадська організація «Вокс Україна» <http://voxukraine.org/uk>
9. Інститут економічних досліджень та політичних консультацій <http://www.ier.com.ua/>
10. Трансперенсі Інтернешнл Україна <http://ti-ukraine.org/>
11. Український інститут майбутнього <https://www.uifuture.org/>
12. Центр прикладних політичних досліджень «Пента» <http://penta.org.ua/>
13. Центр демократії та верховенства права <http://cedem.org.ua/>
14. Міжнародний центр перспективних досліджень <http://icps.com.ua/>
15. Центр Ейдос <http://eidos.org.ua/>

ОЦІНЮВАННЯ

Форма підсумкового контролю – залік.

Проведення контролю результатів навчання здобувачів відбувається відповідно до Положення про організацію і проведення контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти Одеського національного університету імені І.І. Мечникова URL : https://onu.edu.ua/pub/bank/userfiles/files/documents/polozennya/poloz-org-kontrol_2022.pdf

ПОЛІТИКА КУРСУ

Політика щодо дедлайнів та перескладання: Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (-10%). Перескладання відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин.

Політика щодо академічної доброчесності: регламентується Кодексом академічної доброчесності учасників освітнього процесу Одеського національного університету імені І.І. Мечникова, Положенням про запобігання та виявлення академічного плагіату у освітній та науково-дослідній роботі учасників освітнього процесу та науковців Одеського національного університету імені І.І. Мечникова (<http://onu.edu.ua/uk/geninfo/official-documents>).

Політика щодо відвідування: Відвідування занять є обов'язковим. В окремих випадках навчання може відбуватись он-лайн з використанням дистанційних технологій. Порядок та умови такого навчання регламентуються Положенням про організацію освітнього процесу в ОНУ (<http://onu.edu.ua/uk/geninfo/official-documents>). У випадку відсутності здобувача на лекції або практичному занятті він зобов'язаний відпрацювати пропущене заняття через опитування в поза аудиторний час (час консультацій викладача). Невідпрацьовані заняття вважаються незданими і за них не нараховується оцінка в балах. У підсумку, оцінені за 100-бальною системою, знання здобувача відображаються у заліково-екзаменаційній відомості та заліковій книжці.