

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ І. І. МЕЧНИКОВА
Кафедра політології



ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор

Ірина ЛОМАЧИНСЬКА

«*бересня*» 2025_р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ПРОФЕСІЙНЕ ТА НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ
ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКЛАДАЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ У ЗВО

Рівень вищої освіти: *Другий (магістерський)*

Галузь знань: С Соціальні науки, журналістика, інформація

та міжнародні відносини

Спеціальність: С 2 – Політологія

Спеціалізація:

Освітньо-професійна програма: Політологія

ОНУ
2025-2026 н.р.

Робоча програма навчальної дисципліни «Професійне та навчально-методичне забезпечення викладацької діяльності у ЗВО». – Одеса: ОНУ, 2025. – 21 с.

Розробник:

Ніколаєва М.І., доцент кафедри політології ОНУ імені І.І. Мечникова

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри політології

Протокол № 1 від. "29" серпня 2025 р.

Завідувач кафедри _____ (Світлана КОЧ)

Погоджено із гарантом ОПП

Політологія
_____ (Олег ХОРОШИЛОВ)

Схвалено навчально-методичною комісією (НМК) факультету МВПС

Протокол № 1 від. "29" серпня 2025 р.

Голова НМК _____ (Олег ХОРОШИЛОВ)

Переглянуто та затверджено на засіданні кафедри політології

Протокол № _____ від. " " _____ 20__ р.

Завідувач кафедри _____ (_____)

Переглянуто та затверджено на засіданні кафедри політології

Протокол № _____ від. " " _____ 20__ р.

Завідувач кафедри _____ (_____)

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, рівень вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Загальна кількість: кредитів – 4 годин – 120 змістових модулів – 2	Галузь знань С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини Спеціальність С 2 Політологія Рівень вищої освіти: <i>Другий (магістерський)</i>	<i>Обов'язкова</i>	
		<i>Рік підготовки:</i>	
		1-й	1-й
		<i>Семестр</i>	
		1-й	1-й
		<i>Лекції</i>	
		20 год.	8 год.
		<i>Практичні</i>	
		20 год.	4 год.
		<i>Самостійна робота</i>	
		80 год.	108 год.
		Форма підсумкового контролю: іспит	

Робоча програма дисципліни **«Професійне та навчально-методичне забезпечення викладацької діяльності у ЗВО»** складена відповідно до освітньої програми підготовки **магістра спеціальності С2 Політологія**

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета курсу **«Професійне та навчально-методичне забезпечення викладацької діяльності у ЗВО»** – надання здобувачам магістратури цілісної і логічно-послідовної системи знань про формування навчально-методичного забезпечення у ЗВО. Сприяти підвищенню рівня підготовки здобувачів, допомогти розвитку їх професійно значущих особистих дидактичних здібностей та вмінь, а також освоєнню технологій навчального процесу.

Завданнями дисципліни є:

- ✓ формування теоретичних уявлень про «Професійне та навчально-методичне забезпечення викладацької діяльності у ЗВО» як навчальну дисципліну, її мету, завдання;
- ✓ ознайомлення з поняттями та категоріями;
- ✓ підвищення якості підготовки студентів шляхом системно-методичного забезпечення навчального процесу;

- ✓ впорядкування вимог до змісту і оформленню навчально-методичної документації створення механізму для аналізу якості навчально-методичних (методичних) документів і матеріалів;
- ✓ висвітлення особливостей організації викладання у вищій школі;
- ✓ визначити комплексний і системний підхід щодо забезпечення навчального процесу навчально-методичними, інформаційно-довідковими, контрольними та іншими матеріалами, спрямованими на підвищення якості підготовки фахівців, а також створення умов, що дають змогу ефективно організовувати і підтримувати самостійну роботу студента;
- ✓ ознайомлення зі структурою і змістом навчального процесу у ЗВО;
- ✓ вміння планувати, організовувати навчальний процес;
- ✓ набуття початкового досвіду ведення науково-методичної роботи;
- ✓ вміння формувати навчальні та робочі програми дисципліни;
- ✓ ознайомлення з освітніми програмами підготовки фахівців.

Процес вивчення дисципліни спрямований на формування елементів наступних **компетентностей**:

Інтегральна компетентність:

ІК. Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми дослідницького та/або інноваційного характеру у політичній сфері, що характеризуються невизначеністю умов і вимог, із застосуванням фахових досліджень та/або здійснення інновацій

Загальні компетентності:

ЗК01. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК04. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел

ЗК05. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.

Спеціальні (фахові) компетентності:

СК02. Спроможність здійснювати фахову педагогічну та науково-педагогічну діяльність у закладах освіти.

СК05. Спроможність комплексно використовувати нормативу та емпіричну політичну теорію, методологію політичних досліджень та прикладного політичного аналізу.

СК06. Здатність використовувати широкий спектр концептів і методів для інтерпретації та аналізу політики на місцевому, національному, європейському та глобальному рівні.

Програмними результатами навчання за дисципліною «Професійне та навчально-методичне забезпечення викладацької діяльності у ЗВО» є

ПРН 02. Застосовувати спеціалізовані концептуальні знання з політології, що включають сучасні наукові здобутки у сфері професійної діяльності або галузі знань і є основою для оригінального мислення та проведення досліджень, критичне осмислення проблем у галузі та на межі галузей знань.

ПРН 05. Планувати, оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт відповідно до встановлених вимог.

ПРН 07. Здійснювати управління складною діяльністю у сфері політики, політології та у ширших контекстах, розробляти плани і заходи з їх реалізації, забезпечувати якість освіти, оцінювати ефективність і результативність діяльності.

ПРН 08. Розробляти і реалізовувати наукові та прикладні проєкти у сфері політології та з дотичних до неї міждисциплінарних напрямів з урахуванням методологічних, економічних, соціальних, правових та етичних аспектів.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

ЗНАТИ:

- ✓ освітні програми підготовки фахівців
- ✓ навчально-методичний комплекс дисципліни
- ✓ структуру навчальної та робочої програми навчальної дисципліни
- ✓ міжпредметні зв'язки дисциплін, які вивчаються;
- ✓ критерії відбору, принципи структурування змісту навчального курсу у вищій школі;
- ✓ сучасні інтерактивні методи навчання студентів;
- ✓ форми організації навчання студентів;
- ✓ норми, критерії оцінювання знань, умінь студентів, повідомлення їм та отримання від них зворотного зв'язку;
- ✓ специфіку застосування новітніх освітніх технологій у вищій школі;
- ✓ особливості організаторської, координаційної та управлінської діяльності у закладі вищої освіти;
- ✓ психологічні особистісні якості викладача вищої школи, професійні вимоги до нього.

ВМІТИ:

- ✓ складати навчальні програми
- ✓ складати робочої програми навчальної дисципліни;
- ✓ визначати обсяг дисципліни в кредитах ЄКТС та його розподіл у годинах за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять (відповідно до Закону України «Про вищу освіту»);

- ✓ використовувати засоби діагностики результатів навчання, зокрема, методи їх демонстрування
- ✓ аналізувати та впроваджувати у власну діяльність теоретично обґрунтовані положення - найсучаснішого педагогічного досвіду;
- ✓ застосовувати методи, прийоми організації навчально-пізнавальної діяльності студентів (бесіди, діалогу, дискусії, мозкової атаки, сюжетно-рольової гри, роботи в групах тощо);
- ✓ планувати структури, змісту, процесу організації лекції, практичного заняття;
- ✓ укладати лекційні тексти за передбачуваною схемою, планом;
- ✓ творчо проводити семінарські, практичні заняття;
- ✓ добирати оптимальні форми та методи педагогічної діяльності;
- ✓ застосовувати сучасні освітні технології;
- ✓ забезпечувати виконання розвиваючої, координуючої, управлінської функції викладача у ЗВО.

2.Зміст навчальної дисципліни

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 1. ОСНОВНІ ЗАСАДИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

ТЕМА 1.1. Нормативно-правова база організації освітнього процесу.

Закон України «Про вищу освіту», Положення про організацію навчального процесу у ЗВО України, Положення про організацію освітнього процесу в ОНУ імені І.І.Мечникова Положення про проведення практики студентів Одеського національного університету імені І.І. Мечникова, Положення про порядок створення та організацію роботи Державної екзаменаційної (кваліфікаційної) комісії в Одеському національному університеті імені І.І. Мечникова, Положення про Науково-методичну раду Одеського національного університету імені І.І. Мечникова, Положення про навчально-методичну комісію підрозділів Одеського національного університету імені І.І. Мечникова .

ТЕМА 1.2. Стандарт освітньої діяльності

Стандарт освітньої діяльності як сукупність мінімальних вимог до кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного та інформаційного забезпечення освітнього процесу вищого навчального закладу. Вимоги, що визначає Стандарт вищої освіти: 1) обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; 2) перелік компетентностей випускника; 3) нормативний зміст підготовки

здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; 4) форми атестації здобувачів вищої освіти; 5) вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти; 6) вимоги професійних стандартів (у разі їх наявності).

ТЕМА 1.3. Освітні програми

Профіль освітньої програми. Перелік компонентів освітньої програми. Структурно-логічна схема освітньої програми. Форма випускної атестації здобувачів вищої освіти. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми. Освітня програма підготовки за спеціальністю «Політологія».

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 2. ЗМІСТ І СКЛАД НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНОГО КОМПЛЕКСУ

ТЕМА 2.1. Порядок розробки і впровадження навчально-методичного комплексу

Основні завдання розробка і використання навчально-методичного комплексу. Визначення місця і ролі навчальної дисципліни в освітній діяльності та в системі підготовки фахівця з вищою освітою. Фіксація і конкретизація навчальних цілей і задач дисципліни. Відображення в змісті навчальної дисципліни сучасних досягнень науки, культури та інших сфер суспільної практики, які пов'язані з навчальною дисципліною. Розподіл навчального часу за модулями навчальної дисципліни і видами навчальних занять. Розподіл навчального матеріалу між аудиторними заняттями і самостійною роботою студентів; планування і організація самостійної роботи студентів. Визначення джерел, навчальної, методичної та наукової літератури і формування бібліографічного списку Розробка системи поточного та підсумкового контролю знань студентів. Розробки навчально-методичного комплексу.

ТЕМА 2.2. Навчальний план: поняття, структура , вимоги.

Навчальний план як нормативний документ ЗВО, складений на підставі освітньо-професійної програми та структурно-логічної схеми підготовки. Перелік та обсяг нормативних і вибіркових навчальних дисциплін, послідовність їх вивчення, конкретні форми проведення навчальних занять (лекції, семінарські, практичні, індивідуальні заняття, консультації, навчальні й виробничі практики) та їх обсяг. Графік

навчального процесу. Форми та засоби проведення поточного і підсумкового контролю. Обсяг часу на самостійну та індивідуальну роботу. Період реалізації навчального плану. Робочий навчальний план: відмінності від навчального плану : назви навчальних дисциплін, розподіл навчального часу з них за семестрами та видами навчальних занять, загальну кількість навантаження, форми звітності за дисциплінами.

ТЕМА 2.3. Робоча програма дисципліни: структура та особливості формування.

Робоча програма дисципліни як складова стандарту вищої освіти, організаційно-методичний документ, який визначає, розкриває і характеризує роль, місце і значення навчальної дисципліни в системі підготовки фахівців, мету й головні завдання її вивчення, вимоги до знань і вмінь, інформаційний обсяг і загальний зміст навчальної дисципліни у стислому вигляді (за змістовими модулями), перелік (список) рекомендованого інформаційного та навчально-методичного забезпечення навчальної дисципліни. Робоча програма дисципліни визначає порядок і послідовність засвоєння змісту навчання, розподіл його за організаційними формами вивчення дисципліни (навчальні заняття, самостійні заняття, виконання індивідуальних завдань, контрольні заходи), конкретизує інформаційно-методичне і матеріально-технічне забезпечення, а також форми та засоби поточного і підсумкового контролю. Робоча навчальна програма дисципліни містить виклад конкретного змісту навчальної дисципліни, послідовність, організаційні форми її вивчення та їх обсяг, визначає форми та засоби поточного і підсумкового контролю.

ТЕМА 2.4. Організація контролю змісту та якості розробки навчально-методичного комплексу

Відповідальність кафедри за якісну підготовку НМК: відповідність вимогам стандартів вищої освіти, за навчально-методичне і технічне забезпечення відповідної дисципліни, забезпечення навчального процесу навчальною та навчально-методичною літературою. План підготовки НМК з відповідної дисципліни: терміни та відповідальні за підготовку навчально-методичних матеріалів комплексу; план підготовки на поточний рік відображення в плані підготовки навчально-методичних матеріалів кафедри і в індивідуальному плані роботи викладача; розгляд, рецензування і затвердження навчальних і навчально-методичних матеріалів; забезпечення своєчасного замовлення основної та додаткової навчальної і навчально-

методичної літератури для бібліотеки; оцінка готовність НМК до використання в навчальному процесі.

ТЕМА 2.5. Самостійна робота здобувача

Самостійна робота здобувача як основний засобом оволодіння навчальним матеріалом у час, вільний від аудиторних навчальних занять. Навчальний час для самостійної роботи студента. Зміст самостійної роботи студента (визначається робочою програмою навчальної дисципліни, методичними матеріалами, завданнями та вказівками викладача). Забезпечення самостійної роботи студента системою навчально-методичних засобів, передбачених для вивчення конкретної навчальної дисципліни: підручник, навчальні та методичні посібники, конспект лекцій викладача, практикум, методичні вказівки щодо самостійного опрацюванням дисципліни тощо. Методичні матеріали для самостійної роботи студентів: забезпечення проведення самоконтролю. Наукова та фахова монографічна і періодична література для самостійної роботи. Індивідуальні завдання як різновид самостійної роботи: реферати, індивідуальні навчально-дослідні завдання, розрахункові, графічні, курсові та дипломні проекти (роботи), тощо. Реферати, аналітичні огляди та ін. – це індивідуальні завдання, які сприяють поглибленню і розширенню теоретичних знань студентів з окремих тем дисципліни, розвивають навички самостійної роботи з навчальною та науковою літературою. Індивідуальні навчально-дослідні завдання (ІНДЗ) - вид позааудиторної індивідуальної роботи студента навчального, навчально-дослідницького чи проектно-конструкторського характеру, яке використовується в процесі вивчення програмного матеріалу дисципліни і завершується контролем.

4. Структура навчальної дисципліни

Назви тем	Кількість годин							
	Денна форма				Заочна форма			
	Усього о	у тому числі			Усього о	у тому числі		
		л	п/с	ср*		л	п/с	ср
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 1. Основні засади забезпечення освітнього процесу								
ТЕМА 1.1. Нормативно-правова база організації освітнього процесу.	10	2		8	14	1	1	12
ТЕМА 1.2. Стандарт освітньої діяльності	12	2	2	8	14	1	1	12
ТЕМА 1.3. Освітні програми	14	4	2	8	15	1	0	14
Разом за змістовим модулем 1	36	8	4	24	43	3	2	38
ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 2. Зміст і склад навчально-методичного комплексу								
ТЕМА 2.1. Порядок розробки і впровадження навчально-методичного комплексу	12	2	2	8	15	1	0	14
ТЕМА 2.2. Навчальний план: поняття, структура , вимоги.	12	2	2	8	16	1	1	14
ТЕМА 2.3. Робоча програма дисципліни: структура та особливості формування.	36	4	8	24*	16	1	1	14
ТЕМА 2.4. Організація контролю змісту та якості розробки навчально-методичного комплексу	12	2	2	8	15	1	0	14
ТЕМА 2.5. Самостійна робота студента	12	2	2	8	15	1	0	14
Разом за змістовим модулем 2	84	12	16	56	77	5	2	70
Усього годин	120	20	20	80	120	8	4	108

ІНДЗ*

5. Теми семінарських занять Семінарські заняття не передбачені.

6. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Стандарт освітньої діяльності	2
2	Тема 2. Освітні програми	2
3	Тема 3. Порядок розробки і впровадження навчально-методичного комплексу	2
4	Тема 4. Навчальний план: поняття, структура , вимоги.	2
5	Тема 5. Робоча програма дисципліни: структура та особливості формування. (Презентація ІНДЗ)	8
6	Тема 6. Організація контролю змісту та якості розробки навчально-методичного комплексу	2
7	Тема 7. Самостійна робота студента	2

7. Теми лабораторних занять

Лабораторні заняття не передбачені.

8. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Нормативно-правова база організації освітнього процесу. [1] [2]	8
2	Тема 2. Стандарт освітньої діяльності[1] [2]	8
3	Тема 3. Освітні програми[1] [2]	8
4	Тема 4. Порядок розробки і впровадження навчально-методичного комплексу[1] [2]	8
5	Тема 5. Навчальний план: поняття, структура , вимоги. [1] [2]	8
6	Тема 6. Робоча програма дисципліни: структура та особливості формування. [1] [3]	24
7	Тема 7. Організація контролю змісту та якості розробки навчально-методичного комплексу[1] [2]	8
8	Тема 8. Самостійна робота студента[1] [2]	8

В якості самостійної роботи* здобувач може пройти професійні курси/тренінги, професійне стажування, онлайн-курси, громадянську освіту, отримати відповідний сертифікат на освітніх платформах, що може бути зараховано як періодичний, поточний та фрагмент підсумкового контролю. Пропонуються до розгляду такі курси, які можуть бути визнані як періодичний, поточний контроль та/або бонусні бали (за бажанням здобувача):

Назва освітньої платформи, назва онлайн курсу, короткий опис, посилання*	Компетентності та результати навчання, що формуються	Кількість годин
Стрес-менеджмент для освітян Відчуваєте виклики війни та стресу в роботі? Дізнайтеся, як зберігати спокій та продуктивність з курсом "Стрес-менеджмент для освітян: Психологічна підтримка та ефективні методики подолання стресу" від Prometheus та Карітас України! https://prometheus.org.ua/prometheus-free/stress-management-for-educators/ Andreas Schleicher Waking education up to the digital world Technology can help us not just to conserve educational practice, but to truly transform it. The most visible benefit of technology is greater personalisation and a more active approach to learning. While you study math on a computer, that computer can now study you, and how you learn math, and then make your learning experience so much more granular, much more adaptive and so much more interactive. We are also seeing big leaps in assessment and exams, such as assessments through simulations, hands-on assessment in vocational settings, or machine learning algorithms scoring essays. Perhaps learning analytics holds the greatest promise. It gives teachers get a real sense of how different students learn differently, where students get interested and where they get bored, where they advance and where they get stuck. It can also give teachers a better sense how they can structure learning time and which students need what extra support. The lecture will look at what it takes to leverage technology effectively in education https://ugf.academy/lectures/arts-and-humanities-social-sciences/waking-education-up-to-the-digital-world/	ЗК04. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел ЗК05. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями. СК02. Спроможність здійснювати фахову педагогічну та науково-педагогічну діяльність у закладах освіти. СК05. Спроможність комплексно використовувати нормативу та емпіричну політичну теорію, методологію політичних досліджень та прикладного політичного аналізу.	Відповідно до прогам курсів

**Здобувач може самостійно обрати ресурси, які будуть відповідати навчальній дисципліні. Для зарахування в якості періодичного, поточного або фрагмента підсумкового контролю здобувач має подати документ, що підтверджує неформальну освіту, програму, зробити опис компетентностей та результатів навчання,*

сформованих під час неформальної освіти. Викладач залишає за собою право перевірити сформованість перелічених компетентностей та результатів навчання.

До самостійної роботи відноситься:

- [1] – підготовка до лекцій, практичних занять;
- [2] – написання рефератів, есе;
- [3] – індивідуальне навчально-дослідне завдання.

Теми рефератів, есе:

1. Дайте характеристику освітньої програми.
2. Дайте характеристику навчальної програми.
3. Охарактеризуйте зміст консультативної роботи викладача - керівника курсової, дипломної, магістерської роботи.
4. Визначити в чому полягає значення самостійної роботи студента вищого навчального закладу.
5. Розкрийте зміст та запропонуйте кілька форм проведення семінарських занять з дисциплін, що вивчаються на факультеті.
6. Дати характеристику консультації як форми організації навчального процесу. Класифікація консультацій.
7. Обґрунтуйте власне уявлення про характер навчання і організацію навчального процесу у вищій школі щодо вивчення дисциплін.
8. Визначити, в чому полягає призначення лекцій. Види лекцій

Індивідуальне навчально-дослідне завдання (мультимедійна презентація)

Розробити структуру і зміст робочої програми навчальної дисципліни (за вибором) за проблематикою магістерської роботи студента – **обов'язкова презентація**, як складова підсумкового контролю.

9. Методи навчання

Методи навчання спрямовані на ефективне розв'язання навчально-професійних завдань:

- ✓ *Словесні:* лекції (проблемні, лекції-візуалізації), розповідь, пояснення, бесіда, дискусія, обговорення проблемних ситуацій.
- ✓ *Наочні:* ілюстрація (у тому числі мультимедійні презентації), презентація результатів власних досліджень
- ✓ *Практичні:* виконання індивідуальних завдань тощо.

10. Форми контролю і методи оцінювання (у т.ч. критерії оцінювання результатів навчання)

Здійснюється поточний та підсумковий контроль.

Поточний контроль проводиться під час лекцій та практичних занять.

Методи поточного контролю: усне опитування, оцінювання реферативних доповідей, індивідуального завдання, тестові завдання.

Підсумковий контроль - іспит

Критерії оцінювання результатів навчання:

Оцінка за національною шкалою	Теоретична підготовка	Практична підготовка
	Здобувач освіти	
Відмінно	у повному обсязі володіє навчальним матеріалом на підставі наданої викладачем літератури; вільно та аргументовано викладає вивчений матеріал під час усних виступів та письмових відповідей; глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань, використовуючи при цьому нормативну, обов'язкову та додаткову літературу; робить самостійні висновки, виявляє причинно-наслідкові зв'язки; самостійно знаходить додаткову інформацію та використовує її для реалізації поставлених перед ним завдань; проводить аналіз та порівняння вивченого матеріалу. Здобувач здатен формувати висновки і узагальнення, вільно оперувати фактами та відомостями	глибоко та всебічно розкриває сутність практичних питань під час практичного заняття, використовуючи при цьому нормативну, обов'язкову та додаткову літературу; використовує набуті теоретичні знання при виконання індивідуальної та самостійної роботи; проявляє творчий підхід до виконання індивідуальних та колективних завдань при самостійній роботі.
Добре	достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, використовуючи при цьому нормативну та обов'язкову літературу; вільно використовує категоріальний апарат дисципліни; при представленні деяких питань не вистачає аргументації відповіді та застосування додаткової, самостійно вивченої інформації; самостійно аналізує, узагальнює і систематизує навчальну інформацію, але допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки.	правильно відповів на більшість запитань /тестових завдань за зразком; має стійкі навички виконання завдання
Задовільно	володіє навчальним матеріалом та категоріальним апаратом на початковому рівні або відтворює певну частину навчального матеріалу з елементами логічних зв'язків, знає основні поняття навчального матеріалу; має ускладнення під час виділення суттєвих ознак вивченого; під час виявлення причинно-наслідкових зв'язків і	має елементарні навички виконання завдання; правильно відповідає на половину запитань; виконав на достатньо примітивному рівні індивідуальні та самостійні завдання.

	формулювання висновків.	
Незадовільно з можливістю повторного складання	володіє навчальним матеріалом фрагментарно, без аргументації та обґрунтування; безсистемно виокремлює випадкові ознаки вивченого; не вміє робити узагальнення, не володіє категоріальним апаратом; не може надати чітких відповідей та робити висновки.	не виконує індивідуальних завдань, але може дати відповідь на декілька питань для підсумкового контролю, здатен правильно вирішити окремі тестові завдання за допомогою викладача, відсутні сформовані уміння та навички.
Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не володіє категоріальним апаратом та навчальним матеріалом	не може дати відповідь на жодне питання з підсумкового контролю, потребує постійної допомоги викладача

11. Питання для підсумкового контролю

1. Закон України «Про вищу освіту»: методичне забезпечення навчального процесу
2. Положення про організацію навчального процесу у ЗВО України
3. Основні категорії студентоцентрованого навчання.
4. Класифікація компетентностей
5. Формулювання результатів навчання
6. Методологія побудови студентоцентрованої освітньої програми
7. Структура профілю освітньої програми, програмні компетентності та результати навчання.
8. Освітні програми та рівні, ступені й кваліфікації вищої освіти.
9. Кваліфікаційні рівні Національної рамки кваліфікацій та Європейських мета рамок
10. Освітні програми та переліки галузей знань і спеціальностей та спеціалізації
11. Освітні програми і стандарти вищої освіти
12. Присвоєння освітніх кваліфікацій випускникам вищих навчальних закладів
13. Присвоєння професійних кваліфікацій
14. Організація роботи з розроблення освітніх програм
15. Стандарт освітньої діяльності: загальні характеристики.
16. Вимоги, що визначає Стандарт вищої освіти.
17. Проблеми формування стандарту зі спеціальності «Політологія»: проекти стандарту.

18. Навчальний план: структура, зміст, затвердження
19. Робочий навчальний план : відмінності від навчального плану, особливості формування.
20. Графік навчального процесу.
21. Модульно-рейтингова система навчання
22. Визначальна роль навчальної програми у викладанні.
23. Навчальна програма дисципліни: структура, зміст.
24. Робоча навчальна програма дисципліни: виклад конкретного змісту навчальної дисципліни, послідовність, організаційні форми її вивчення та їх обсяг.
25. Форми та засоби поточного і підсумкового контролю.
26. Організація, методика проведення заліків, іспитів у ЗВО.
27. Методика відбору інформації для навчальної лекції.
28. Організація, методика підготовки та проведення семінару
29. Об'єктивні та суб'єктивні аспекти інтенсифікації вузівського процесу викладання спеціальних дисциплін.
30. Концептуальний підхід до розробки курсу політології.
31. Самостійна робота студента: особливості організації.
32. Зміст самостійної роботи студента
33. Методичні матеріали для самостійної роботи студентів
34. Індивідуальні завдання як різновид самостійної роботи.
35. Роль кафедри в учбово-методичному забезпеченні навчального процесу.
36. Методична робота кафедр політології із забезпечення зв'язку викладання з профілем підготовки спеціалістів.

12. Розподіл балів, які отримують студенти

Поточний контроль							ІНДЗ/іспит Професійний курс, тренінг, професійне стажування, онлайн-курс, громадянська освіта (3 ЄКТС, 90 годин)	Сума балів
Змістовий модуль № 1		Змістовий модуль № 2						
Т1	Т 2	Т 3	Т 4	Т 5	Т 6	Т 7	20/40	100
5	5	5	5	10	5	5		

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
85-89	B	добре	
75-84	C		
70-74	D	задовільно	
60-69	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни

13. Навчально-методичне забезпечення

- ✓ Методичні вказівки до складання та оформлення робочих програм навчальних дисциплін/ Укладачі: Анненкова І.П., Гвоздів С.П., Ніколаєва М.І., Ружицька О.М .- Одеса: ОНУ імені І.І.Мечникова, 2022, 32с.
 - ✓ Робоча програма навчальної дисципліни;
 - ✓ Силабус;
 - ✓ Мультимедійні презентації;
 - ✓ Методичні вказівки до семінарських занять та самостійної роботи
- Вищезазначене навчально-методичне забезпечення розміщено у гугл класі за посиланням:

<https://classroom.google.com/c/NTkxNTQ1ODMzMjgw?cjc=j2ok23p>

14. Рекомендована література

Основна

1. Закон України «Про вищу освіту» : № 1556-VII від 01.07.2014 [Електронний ресурс] / Верховна Рада України // Режим доступу : <http://zakon.rada.gov.ua/go/1556-18>.
2. Закон України «Про освіту» : № 2145-VIII від 05.09.2017 [Електронний ресурс] / Верховна Рада України // Режим доступу : <http://zakon.rada.gov.ua/go/2145-19>
3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» : № 1341 від 23.11.2011

[Електронний ресурс] / Кабінет Міністрів України // Режим доступу :
<http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.

4. Наказ Міністерства освіти і науки України від «01» червня 2017 № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від «21» грудня 2017 № 1648)
5. Положення про організацію освітнього процесу в Одеському національному університеті імені І. І. Мечникова URL:
<http://onu.edu.ua/pub/bank/userfiles/files/documents/polozennya/poloz-org-osvit-process.pdf>
6. Положення про порядок проведення практики здобувачів вищої освіти в Одеському національному університеті імені І.І. Мечникова URL:
https://onu.edu.ua/pub/bank/userfiles/files/documents/polozennya/polozennya-praktika/polozennya_praktika2020.pdf
7. Положення про організацію і проведення контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти Одеського національного університету імені І.І. Мечникова URL:
https://onu.edu.ua/pub/bank/userfiles/files/documents/polozennya/poloz-org-kontrol_2022.pdf
8. Акредитація освітніх програм (за матеріалами проекту QUAERE) : методичний посібник / В.А. Бугров, А.П. Гожик, Д.В. Щеглюк та ін.; за заг. ред. Л.В. Губерського. – К. : ВПЦ "Київський університет", 2018. – 74 с.
9. Важинський С. Е., Щербак Т. І. Методика та організація наукових досліджень: Навч. посіб. Суми: СумДПУ імені А. С. Макаренка, 2016. 260 с. URL:
http://repositsc.nuczu.edu.ua/bitstream/123456789/2558/1/%D0%9F%D0%BE%D1%81_%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA%20%D0%9C%D0%9E%D0%9D%D0%94%2008-04%20%281%29.pdf
10. Каламбет С.В. Методологія наукових досліджень: Навч. посіб. / С.В. Каламбет, С.І. Іванов, Ю.В. Півняк Ю.В. Дн-вськ: Вид-во Маковецький, 2015. 191 с. URL: <https://pgasa.dp.ua/wp-content/uploads/2017/10/3-1.pdf>
11. Кулішов В.С. Методика розробки сучасного комплексного методичного забезпечення: навч.-метод. посібн. для самостійної роботи. Біла Церква: БІНПО УМО НАПН України, 2017. 64 с. URL:
https://lib.iitta.gov.ua/724725/1/Кулішов_навчально-методичний%20посібник%202017.pdf

12. Михайличенко О. В. Методика викладання суспільних дисциплін у вищій школі: Навчальний посібник. / Вид. друге. Доп. та перероблене.. – Суми, СумДПУ, 2009. – 122 с.
13. Опачко М.В. Системний та інтегративний підходи в освіті. Методичний посібник. Ужгород: УжНУ, 2016. 69 с. URL: https://dspace.uzhnu.edu.ua/jspui/bitstream/lib/21502/1/Сис_інтегр_п-ходи.pdf
14. Системний підхід у вищій школі: навчально-методичний посібник до курсу / авт.-упоряд. Н. М. Салига. Івано-Франківськ, 2016. 76 с. URL: <http://194.44.152.155/elib/local/2182.pdf>
15. Системний підхід у вищій школі : навч. посіб. / авт.-упоряд. Т.Д. Кочубей, К.В. Іващенко. Умань : ПП Жовтий О.О., 2014. 131 с. URL: <http://194.44.152.155/elib/local/2182.pdf>
16. Теоретико - методичні засади розроблення освітніх програм: Методичний посібник/Л.А.Раскола, О.М.Ружицька, за ред. О.В.Запорожченко, В.М.Хмарського. - Одеса: Одеський національний університет імені І.І.Мечникова, 2016.- 68 с.
17. Інноваційні технології навчання: Навч. посібн. для студ. вищих технічних навчальних закладів / [Кол. авторів; відп. ред. Бахтіярова Х.Ш.; наук. ред. Арістова А.В.; упорядн. словника Волобуєва С.В.]. К.: НТУ, 2017. 172 с. URL: <https://ukreligieznavstvo.wordpress.com/2019/01/18/itn>
18. Шабанова Ю.О. Системний підхід у вищій школі: підруч. для студ. Магістратури. Д.: НГУ, 2014. 120 с. URL: <http://ir.nmu.org.ua/bitstream/handle/123456789/108578/CD491.pdf?sequence=1>
19. Ярошук Л.Г. Основи педагогічних вимірювань та моніторингу якості освіти: Навчальний посібник. – Луцьк, 2010. – 308с.
20. Якість вищої освіти: теорія і практика: навчально-методичний посібник / за наук. ред. А. Василюк, М. Дей; кол. авторів: А. Василюк, М. Дей, В. Базелюк (та ін.); НАПН України, Університет менеджменту освіти. – Київ; Ніжин: Видавець ПП Лисенко М. М., 2019. 176 с.

Додаткова

1. Авдеєнко А.П. Інтенсифікація навчального процесу та організація самостійної роботи студентів /А.П.Авдеєнко, Л.В.Дементій, О.Є.Поляков; /Проблеми освіти.-К.-2001.-Вип.24.- С. 108-111

2. Академічна доброчесність: проблеми дотримання та пріоритети поширення серед молодих вчених: монографія / за заг. ред. Н. Г. Сорокіної, А. Є. Артюхова, І. О. Дегтярьової. Дніпро: ДРІДУ НАДУ, 2017. 169 с. URL: http://www.dridu.dp.ua/vidavnictvo/monografii/Monografiya_young_scientist.pdf
3. Болонський процес: Нормативно-правові документи Болонський процес: Нормативно-правові документи / Європейський ун-т / З.І. Тимошенко (уклад.)— К. : Видавництво Європейського ун-ту, 2004. — 101с.
4. Вступне слово до Проекту ТЬЮНІНГ – гармонізація освітніх структур в Європі. Внесок університетів у Болонський процес. – Режим доступу : http://www.unideusto.org/tuningeu/images/stories/documents/General_Brochure_Ukrainian_version.pdf. 20
5. Довідник користувача ЄКТС 2015. – Режим доступу <https://naps.gov.ua>.
6. Кухаренко В.М., Бондаренко В.В. Екстрене дистанційне навчання в Україні: Монографія. Харків: КП «Міська друкарня», 2020. 409 с.
7. Мандрагеля В.А. Науково-методична компетентність педагога в умовах пандемії та діджиталізації: світовий досвід та українські реалії. Вісник Глухівського національного педагогічного університету імені Олександра Довженка. Педагогічні науки Pedagogical sciences. 2021. Випуск 45 / Issue 45. С. 170-178. URL: <https://docs.google.com/document/d/1LNQ1qMx31l6Im5spFZmuno0ixi32s0MPeM00QYr7JM/edit> DOI: 10.31376/2410-0897-2021-1-170-178
8. Методичні рекомендації по складанню програм практики студентів ВНЗ України. – Київ, 1996.
9. Проект Концепції цифрової трансформації освіти і науки на період до 2026 року / МОН України. URL: <https://mon.gov.ua/ua/news/konceptsiya-cifrovoyitransformaciyi-osviti-i-nauki-mon-zaproshuye-do-gromadskogo-obgovorennnya>
10. Рамка цифрової компетентності педагогічних й науково-педагогічних працівників/ М-во цифрової трансф. України. URL: <https://osvita.diia.gov.ua/korysni-posylannya>
11. Річний звіт Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти за 2021 рік / За заг. ред. С. Квіта. — К. : Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти, 2022. — 232 с. URL: <https://naqa.gov.ua/wp-content/uploads/2022/02/%D0%97%D0%B2%D1%96%D1%82-2021.pdf>

12. Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації / Авт.: В.М. Захарченко, В.І. Луговий, Ю.М. Рашкевич, Ж.В. Таланова / За ред. В.Г. Кременя. – К. : ДП «НВЦ «Пріоритети», 2014. – 120 с.
13. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти. – К. : Ленвіт, 2006. – 35 с. – ISBN 966-7043-96-7.
14. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). К.: ТОВ «ЦС», 2017. 32 с. URL: https://www.britishcouncil.org.ua/sites/default/files/standards-andguidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf
15. Сучасна політична лексика: енциклопедичний словник-довідник / За заг. ред. Н.М. Хоми. – Львів: Новий Світ-2000, 2015. – 396 с
16. Система забезпечення якості освіти в Україні: розвиток на засадах європейських стандартів та рекомендацій : посібник / В. Кухарський, О. Осередчук, М. Мазуркевич та ін. ; за ред. В. Кухарського, О. Осередчук. Львів : ЛНУ імені Івана Франка, 2018. 248 с. URL: <https://dspace.bdu.org/bitstream/123456789/3693/1/Sistema%20zabezpechennya%20yakosti%20osviti%20v%20Ukrayini%20rozvitok%20na%20zasadah%20yevropejskih%20standartiv%20ta%20rekomendacij.pdf>
17. Digital Education Action Plan (2021-2027) / European Commission. 2021. URL: https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/digital-education-action-plan_en

15. Електронні інформаційні ресурси

1. Діаграма структури вищої освіти в Україні / <https://mon.gov.ua/storage/app/media/nrk/2021/11.10/Zvit.pro.samosertyfikatsiyu.NRK-dodatok.2-10.11.pdf>
2. Затверджені стандарти вищої освіти за спеціальностями <https://mon.gov.ua/ua/osvita/visha-osvita/naukovo-metodichna-rada-ministerstva-osviti-i-nauki-ukrayini/zatverdzeni-standarti-vishoyi-osviti>
3. Національна рамка кваліфікацій / <https://mon.gov.ua/ua/tag/natsionalna-ramka-kvalifikatsiy>
4. Порівняння дескрипторів рівнів Національної рамки кваліфікацій із дескрипторами циклів Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти <https://mon.gov.ua/storage/app/media/nrk/2021/11.10/Zvit.pro.samosertyfikatsiyu.NRK-dodatok.3-10.11.pdf>
5. Цифрові платформи у вищій освіті <https://mon.gov.ua/ua/osvita/cifrova-osvita/cifrovi-platformi-u-vishij-osviti>