

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ імені І.І. МЕЧНИКОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Одеського національного
університету імені І.І. Мечникова

Від «28» 10 2025 р. рішенням протокол № 3

Голова Вченої ради  Вячеслав ТРУБА

Введено в дію наказом ректора Одеського
національного університету

імені І.І. Мечникова

№ 28 від «28» 10 2025 р.

Ректор 

Вячеслав ТРУБА

ПОЛОЖЕННЯ

**про порядок організації роботи з отримання та розгляду повідомлень про
корупційні або пов'язані із корупцією правопорушення в Одеському
національному університеті імені І. І. Мечникова**

I. Загальні положення

Ці Положення про порядок організації роботи з отримання та розгляду повідомлень про корупційні або пов'язані із корупцією правопорушення (далі Положення) визначає послідовність дій посадових (службових) осіб Одеського національного університету імені І. І. Мечникова (далі ОНУ) при отриманні, реєстрації, розгляді повідомлень про порушення Закону України «Про запобігання корупції», що надходять через антикорупційну лінію, електронну пошту ОНУ, іншими засобами та на особистому прийомі громадян.

Терміни у цьому Порядку вживаються у значеннях, наведених у законах України «Про запобігання корупції» (далі Закон), «Про інформацію». ОНУ забезпечує умови для належного прийняття повідомлень про порушення вимог Закону.

Повідомлення про порушення вимог Закону може бути подане викривачем без зазначення авторства (анонімно). Вимоги до анонімних повідомлень про порушення вимог Закону та порядок їх розгляду визначаються статтею 53 Закону.

Анонімне повідомлення про порушення вимог Закону підлягає розгляду, якщо наведена у ньому інформація стосується конкретної особи, містить фактичні дані, які можуть бути перевірені.

Посадові (службові) особи ОНУ та його відокремлених структурних підрозділів, у разі виявлення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення чи одержання інформації про вчинення такого правопорушення працівниками, зобов'язані у межах повноважень ужити заходів щодо припинення такого правопорушення відповідно до статті 65 Закону.

Розгляд повідомлень про порушення вимог Закону в ОНУ здійснюється ректором ОНУ (далі Ректор) та уповноваженим з питань запобігання та виявлення корупції ОНУ (далі - Уповноважений).

II. Засади та принципи організації роботи з повідомленнями

Організація роботи з повідомленнями про порушення вимог Закону в ОНУ здійснюється на таких засадах:

- 1) знання та обізнаність: інформування про можливість подати повідомлення та повноваження адміністрації ОНУ щодо його розгляду;
- 2) доступність: забезпечення безперешкодного доступу для подання повідомлення, зручність процесу подання таких повідомлень;
- 3) довіра: інформування про забезпечення державних гарантій захисту викривачів;
- 4) відповідальність: забезпечення керівництвом ОНУ роботи з повідомленнями;
- 5) ефективність: реагування на випадки порушення вимог Закону з метою їх припинення та запобігання;

6) прозорість: інформування викривачів про хід розгляду їхнього повідомлення;

7) аналіз та вивчення: систематичний перегляд і коригування організації роботи з повідомленнями.

Принципи організації роботи з повідомленнями про порушення вимог Закону:

1) доброчесність: поведінка посадової (службової) особи ОНУ має відповідати вимогам законодавства та загальновизнаним етичним нормам;

2) захист прав викривачів: посадові (службові) особи ОНУ, які мають доступ до повідомлень, повинні враховувати ризики для викривачів, які пов'язані з поданням повідомлення, а також подальшим встановленням фактів порушення вимог Закону;

3) конфіденційність: у процесі збору, використання та збереження інформації посадові (службові) особи ОНУ повинні виконувати вимоги законодавства щодо нерозголошення інформації про викривача;

4) зворотній зв'язок: підтримання зв'язку з викривачем, навіть якщо повідомлення подано анонімно;

5) неупередженість: повідомлення розглядається по суті та без жодних упереджень, які можуть виникати в результаті попередніх контактів викривача з адміністрацією ОНУ;

6) об'єктивність: одержаній при розгляді повідомлення інформації дається повна та об'єктивна оцінка;

7) рівність: забезпечується однакове ставлення до всіх викривачів незалежно від віку, статі, національної приналежності, віросповідання тощо.

III. Організація процесу подання повідомлень

Повідомлення про порушення вимог Закону може бути як письмовим, так і усним.

Повідомлення можуть прийматися:

1) поштою на адресу Ректора: вул. Змієнка Всеволода 2, м. Одеса, 65082; або Уповноваженого ОНУ: вул. Французький бульвар, 24/26, м. Одеса, 65058;

2) засобами електронного зв'язку шляхом направлення повідомлення електронною поштою на адресу Ректора або Уповноваженого: rector@onu.edu.ua; angel1lev@onu.edu.ua; а також на спеціальну електронну скриньку довіри dovira@onu.edu.ua;

3) під час особистого прийому Ректором або Уповноваженим згідно графіка роботи;

4) через засоби телефонного зв'язку +38 (066) 147 50 58; 048 732 74 67;

5) через скриньки довіри, розміщені, як правило, на факультетах у приміщеннях навчальних корпусів університету;

6) через єдиний портал повідомлень викривачів корупції <https://whistleblowers.nazk.gov.ua/#/>.

IV. Послідовність дій при роботі з повідомленнями

Офіційний процес роботи з повідомленнями про можливі факти корупційних або пов'язаних із корупцією правопорушень починається з реєстрації такого повідомлення.

Уповноважений реєструє всі повідомлення, незалежно від каналів їх надходження, у журналі обліку повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних із корупцією правопорушень (Додаток 1).

Журнал обліку повідомлень ведеться в електронній формі, формується у паперовому вигляді на кожний рік та підлягає зберіганню протягом п'яти років з моменту завершення календарного року. Журнал обліку повідомлень формує та веде Уповноважений.

Усі повідомлення реєструються Уповноваженим у журналі повідомлень, внесених викривачами у день надходження або не пізніше наступного робочого дня, якщо повідомлення надійшло у вихідні, святкові та неробочі дні (поза робочим часом).

При анонімності повідомлень у відповідних графах реєстру робиться позначка «Анонімно».

Посадові (службові) особи ОНУ, які отримують повідомлення поштою, через телефон довіри Ректора, шляхом перевірки скриньок довіри та в інший спосіб, в обов'язковому порядку інформують про них Уповноваженого у день отримання.

При надходженні повідомлення про порушення Закону Уповноважений терміново, але не пізніше наступного робочого дня, повідомляє про такий факт Ректора, який вирішує питання щодо проведення перевірки інформації, викладеної у ньому.

Усі повідомлення розглядаються у строк протягом 10 робочих днів з дати, наступної за днем реєстрації повідомлення. Уповноважений забезпечує надсилання інформаційного листа автору повідомлення про прийняття його повідомлення до розгляду.

Анонімне повідомлення про корупцію підлягає перевірці у строк не більше 10 днів від дати його отримання, якщо наведена у ньому інформація стосується конкретної особи, містить фактичні дані, які можуть бути перевірені.

Якщо у вказаний строк перевірити інформацію, що міститься в повідомленні, неможливо, Ректор продовжує строк його розгляду до 30 днів з дати його отримання, про що інформується автор повідомлення.

Про результати розгляду повідомлення його автор інформується протягом трьох днів з дня завершення попередньої перевірки.

До розгляду повідомлень, крім Уповноваженого, можуть долучатися інші працівники ОНУ, до компетенції яких належить вирішення питання, порушеного у повідомленні. Для забезпечення чітких та узгоджених дій щодо розгляду повідомлення Уповноважений користується схемою стандартної процедури розгляду таких повідомлень, яка складається з наступних етапів:

1) з'ясувати, чи відповідає отримане повідомлення за своїм змістом вимогам Закону;

2) якщо не відповідає, тоді Уповноважений інформує про це Ректора та, якщо повідомлення не анонімне, викривача;

3) якщо повідомлення за своїм змістом відповідає вимогам Закону, необхідно:

- з'ясувати, чи є наведена у повідомленні інформація та факти про порушення вимог Закону предметом повноважень ОНУ. Якщо це виходить за межі повноважень ОНУ, таке повідомлення надсилається для розгляду до відповідного спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції. При неанонімному повідомленні про це повідомляється викривач;

- встановити, хто є суб'єктом імовірного вчинення порушення вимог Закону. У разі якщо суб'єктом є працівник ОНУ або його відокремленого структурного підрозділу, таке повідомлення підлягає перевірці, про результати якої інформується Ректор та керівник відповідного структурного підрозділу. За умови неанонімності повідомлення про це також повідомляється викривач.

У разі підтвердження викладеної у повідомленні інформації про порушення вимог Закону, Ректором вживаються заходи щодо припинення виявленого порушення, усунення його наслідків і притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності, а у випадках виявлення ознак кримінального або адміністративного правопорушення також надсилається відповідне повідомлення спеціально уповноваженим суб'єктам у сфері протидії корупції.

Ректором та Уповноваженим у разі надходження повідомлення викривача про переслідування його або його близьких осіб вживаються такі заходи:

- у разі отримання інформації про наявність загрози життю, здоров'ю та майну викривача або його близьких осіб, Ректор звертається до правоохоронних органів щодо застосування правових, організаційно-технічних та інших заходів, спрямованих на захист викривача від протиправних посягань, що передбачено Законом України «Про забезпечення безпеки осіб, які беруть участь у кримінальному судочинстві»;

- у разі отримання інформації про негативні заходи впливу або загрозу таких заходів впливу щодо викривача та/або члена його сім'ї з боку керівника відповідного структурного підрозділу здійснюється підготовка звернення до Національного агентства з питань запобігання корупції.

По кожному отриманому на розгляд повідомленню формується відповідна справа.

V. Повноваження посадових (службових) осіб, залучених до роботи з повідомленнями

Посадові (службові) особи ОНУ, залучені до роботи з повідомленнями, мають відповідати професійним стандартам та дотримуватися правил етичної поведінки.

Посадовим (службовим) особам, залученим до процесу роботи з повідомленнями, забороняється розголошувати або використовувати в інший спосіб у своїх інтересах інформацію, що міститься у повідомленні, а також будь-яку іншу інформацію, пов'язану з прийняттям та розглядом повідомлення, крім випадків, встановлених законом.

Посадові (службові) особи, які залучені до роботи з повідомленнями, забезпечують швидке реагування на повідомлення викривачів. Для прийняття рішень з метою оперативного розгляду повідомлень та для належного реагування на прояви порушення вимог Закону вже на ранніх етапах роботи з відповідним повідомленням Уповноважений має право:

1) отримувати від інших працівників ОНУ:

- інформацію та матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

- усні та письмові пояснення з питань, які виникають під час проведення перевірки повідомлень;

2) за погодженням з Ректором надсилати запити до державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності з метою отримання від них інформації та матеріалів, необхідних для проведення перевірки фактів, викладених у повідомленні.

Посадові (службові) особи ОНУ, залучені до роботи з повідомленнями повинні проходити відповідні навчання з усіх питань, які стосуються розгляду повідомлень.

VI. Контроль за додержанням Порядку, проведення аналітичної та роз'яснювально-профілактичної роботи щодо розширення практики повідомлень

Контроль за додержанням визначених у цьому Порядку вимог щодо організації роботи з повідомленнями про порушення вимог Закону здійснюється шляхом:

- постійного моніторингу виконання в ОНУ вимог щодо організації роботи із повідомленнями;

- розміщення інформації про результати розгляду повідомлень про порушення Закону на офіційному веб-сайті ОНУ у розділі «Протидія корупції».

З метою проведення моніторингу виконання завдань у сфері запобігання корупції, передбачених Законом, Уповноваженим здійснюється аналіз роботи з повідомленнями про порушення вимог Закону.

Уповноважений систематично аналізує матеріали розгляду повідомлень, узагальнює відповідні результати. Про результати проведеного аналізу інформує Ректора.

Уповноважений забезпечує систематичне проведення інструктажів та методичних занять з посадовцями ОНУ щодо роз'яснення статей Закону та положень Порядку.

ЖУРНАЛ

**обліку повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з
корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про
запобігання корупції» в Одеському національному університеті імені І.І.
Мечникова**

№ з/п	Реєстраційний номер, дата реєстрації повідомлення	Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) викривача/ анонімно	Задеклароване/ зареєстроване місце проживання (перебування) викривача, яке може бути використано, інші контактні дані (номер телефону, електронна адреса)	Стислий зміст повідомлення	Спосіб повідомлення	Строк виконання	Результат розгляду повідомлення
1	2	3	4	5	6	7	8