

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ імені І.І. МЕЧНИКОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Одеського національного
університету імені І.І. Мечникова
Від «28» 10 2025 р., протокол № 3

Голова Вченої ради Вячеслав
ТРУБА



Введено в дію наказом ректора Одеського
національного університету
імені І. І. Мечникова

№ 88-02 від 28 10 2025 р.

Ректор Вячеслав ТРУБА



ПОЛОЖЕННЯ
про отримання і використання благодійних (добровільних) внесків
Одеським національним університетом імені І.І. Мечникова

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Дане положення складене відповідно до Закону України «Про освіту» від 05 вересня 2017 р. № 2145-VIII, Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII, Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», Податкового кодексу України від 2 грудня 2010 р. № 2755-VI (зі змінами); Порядку отримання благодійних (добровільних) внесків і пожертв від юридичних та фізичних осіб бюджетними установами і закладами освіти, охорони здоров'я, соціального захисту, культури, науки, спорту та фізичного виховання для потреб їх фінансування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 4 серпня 2000 року № 1222 (зі змінами), Порядку розподілу товарів, отриманих як благодійна допомога, та контролю за цільовим розподілом благодійної допомоги у вигляді наданих послуг або виконаних робіт, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 серпня 1998 р. № 1295 (зі змінами); Порядку передачі дарунків, одержаних як подарунки державі, Автономній Республіці Крим, територіальній громаді, державним або комунальним установам чи організаціям, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 16 листопада 2011р. № 1195; Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затвердженого постановою Кабінету Міністрів від 28 лютого 2002 р. №228 (зі змінами).

Благодійниками можуть бути фізичні та юридичні особи, які здійснюють благодійництво в інтересах набувача благодійної допомоги – Одеського національного університету імені І. І. Мечникова (далі – Університет).

Суб'єкти благодійництва можуть надавати благодійну допомогу Університету у вигляді:

- одноразової фінансової, матеріальної та іншої допомоги;
- систематичної фінансової, матеріальної та іншої допомоги;
- фінансування конкретних цільових програм;
- допомоги на основі договорів (контрактів) про благодійну діяльність;
- дарування або дозволу на безоплатне (пільгове) використання об'єктів власності;
- прийняття на себе витрат по безоплатному, повному або частковому утриманню об'єктів благодійництва;
- інших заходів, не заборонених законом.

2. ОТРИМАННЯ ТА ОФОРМЛЕННЯ БЛАГОДІЙНОЇ ДОПОМОГИ

Благодійна допомога може надаватися благодійниками у грошовій формі для потреб фінансування Університету за напрямками видатків, визначених благодійником, а також як дарунки, роботи (послуги).

Якщо благодійником не визначено конкретні цілі використання коштів, шляхи спрямування благодійної допомоги визначає ректор Університету з урахуванням першочергових потреб, пов'язаних виключно з основною діяльністю навчального закладу.

Між благодійниками та Університетом може бути укладено договір про надання благодійної допомоги, в якому можуть бути визначені:

- механізм регулювання процедури приймання і використання благодійної допомоги на потреби Університету;
- порядок розподілу благодійної допомоги;
- перелік благодійної допомоги;
- строки надання благодійної допомоги та інші питання.

У договорі про надання благодійної допомоги може бути передбачено спрямування частини коштів, отриманих як благодійні (добровільні) внески і пожертви від юридичних та фізичних осіб на виплату доплат, надбавок працівникам Університету, на преміювання.

Благодійна допомога належить до першої підгрупи другої групи власних надходжень. Благодійні внески у грошовій формі зараховуються на рахунок спеціального фонду державного бюджету, відкритий в Державній казначейській службі України.

Університет може отримувати благодійну допомогу як дарунок чи роботу (послугу). Дарунок передається разом із первинними документами або іншими документами, що підтверджують вартість його придбання (створення).

З метою оцінки вартості дарунка, вирішення питання щодо можливості його використання, місця та строку зберігання Університет створює комісію у складі не менш як п'ять осіб, однією з яких є працівник фінансово-бухгалтерської служби.

Якщо благодійна допомога передається у вигляді дарунка, то така допомога може оформлюватись на основі отриманих первинних документів:

- договору між Університетом та юридичною особою про надання благодійної допомоги із зазначенням чи/або без зазначення цільового характеру такої допомоги;
- листа благодійника; або клопотання Університету з підтвердженням його задоволення;
- накладних, актів приймання-передачі основних засобів, актів приймання-передачі виконаних робіт (наданих послуг), акту прийому-передачі майна, касових чеків, квитанцій, платіжних доручень, тощо;
- заяви фізичної особи на ім'я ректора Університету про надання благодійної допомоги, тощо.

Облік робіт (послуг), отриманих як благодійна допомога, ведеться у вигляді:

- укладання договору з організаціями про надання та отримання послуг (якщо є),

Акт приймання-передачі дарунка
від «___» _____ 20__ р. м.

м. Одеса

На підставі Закону України «Про благодійну діяльність і благодійні організації» від 05.07.2012р. № 5073 – VI сторони, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку передачі дарунків, одержаних як подарунки державі, Автономній Республіці Крим, територіальній громаді, державним або комунальним установам чи організаціям від 16 листопада 2011р. № 1195 ОНУ імені І. І. Мечникова (далі – Бенефіціар) в особі комісії, створеної наказом ректора від «___» _____ 20__ р. № ___, у складі :

Голови комісії _____
 та Членів комісії: _____

і Благодійник _____ (далі –
 Благодійник), в особі _____,
 склали цей Акт приймання-передачі дарунка, а саме:

1. Благодійником оплачені та безоплатно передані, а Бенефіціаром прийняті такі дарунки:

- 1) Номенклатура _____
- 2) Кількість одиниць _____

2. Загальна вартість дарунку становить _____
 Звільнено від ПДВ згідно з п.п.197.1.15
 п.197.1 ст. 197 Податкового кодексу України.

3. Цей акт складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

БЛАГОДІЙНИК :

БЕНЕФІЦІАР:

Одеський національний
 університет імені І. І. Мечникова
 Адреса: 65082, м. Одеса,
 вул. Змієнка Всеволода, 2

Голова комісії:

Члени комісії:

Акт приймання-передачі робіт (послуг)
від «___» _____ 20__р.

м. Одеса

На підставі Закону України «Про благодійну діяльність і благодійні організації» від 05.07.2012р. № 5073 – VI сторони, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку передачі дарунків, одержаних як подарунки державі, Автономній Республіці Крим, територіальній громаді, державним або комунальним установам чи організаціям від 16 листопада 2011р. № 1195.: ОНУ(далі – Бенефіціар) в особі комісії, створеної наказом ректора від «___» _____ 20__р. № ___, у складі:

Голови комісії: _____

та Членів комісії: _____

і Благодійник _____ (далі – Благодійник),
 в особі _____, склали цей Акт
 приймання-передачі робіт (послуг), а саме:

1. Благодійником виконані (оплачені) та безоплатно передані, а Бенефіціаром прийняті такі роботи (послуги):

2. Загальна вартість наданих робіт (послуг) становить

Звільнено від ПДВ згідно з п.п.197.1.15 п.197.1 ст. 197 Податкового кодексу України.

3. Сторони підтверджують, що претензій до якості виконаних робіт (послуг) немає.

БЛАГОДІЙНИК :

БЕНЕФІЦІАР:

Одеський національний
 університет імені І. І. Мечникова
 Адреса: 65082, м. Одеса,
 вул. Змієнка Всеволода, 2

Голова комісії:

Члени комісії: