



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор ОНУ імені
І.І.Мечникова професор
Коваль І.М.

«17» березня 2015 р.

ПОЛОЖЕННЯ про факультет романо-германської філології Одеського національного університету імені І.І.Мечникова

Це положення розроблено і прийнято у відповідності до Закону України «Про вищу освіту» від 1 липня 2014 року №156-VII, «Положення про організацію освітнього процесу в ОНУ імені І.І. Мечникова» та відповідно до Статуту Одеського національного університету імені І.І.Мечникова.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Факультет РГФ є основним організаційним і навчально-науковим структурним підрозділом університету, який створено у 1960 році на базі існуючого з 1936 року педагогічного інституту іноземних мов для реалізації навчально-виховних, науково-дослідних і культурно-просвітницьких завдань вищої освіти України.

1.2. Факультет РГФ об'єднує відділення, кафедри, центри, лабораторії та інші допоміжні підрозділи з метою підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації фахівців у галузі філології, іноземної мови, педагогіки і дидактики, проведення наукових досліджень, виховної та культурно-просвітницької роботи. У структурі факультету РГФ функціонують:

- 5 відділень (англійської, німецької, французької, іспанської філології, перекладу);
- 11 кафедр (граматики англійської мови, теоретичної і прикладної фонетики англійської мови, теорії та практики перекладу, німецької філології, французької філології, іспанської філології, іноземних мов гуманітарних факультетів, іноземних мов природничих факультетів, зарубіжної літератури, педагогіки);
- 6 ресурсних центрів (ресурсний центр американського країнознавства, країнознавства Іспанії, німецький ресурсний центр, центри: французької, італійської, новогрецької мови);
- спеціалізований центр перекладу конференцій;
- комп'ютерний клас;
- лабораторія експериментальної фонетики;
- кабінет лінгвокраїнознавства.

1.3. У своїй діяльності факультет РГФ керується нормами Конституції України, нормами та принципами міжнародного права, чинними в Україні, нормативно-правовими актами України, Статутом Одеського національного університету імені І.І.Мечникова, цим Положенням. Факультет РГФ з дозволу ректора має печатку, бланки, власну емблему, а також почесні відзнаки, грамоти, листи-подяки тощо з метою стимулювання сумлінної праці працівників та успішного навчання студентів, аспірантів, докторантів факультету.

1.4. Адреса факультету РГФ: Французький бульвар 24/26 м. Одеса, 65058 тел. (0482) 630703, E-mail: rgf@onu.edu.ua

2. ОСНОВНІ НАПРЯМИ РОБОТИ ФАКУЛЬТЕТУ РГФ

2.1. Основними напрямками роботи факультету РГФ є:

- а) підготовка фахівців з вищою освітою за освітньо-професійними, освітньо-науковими, науковими програмами на таких рівнях:
- перший (бакалаврський) рівень: 035 Філологія

- другий (магістерський) рівень: 8.02030302, 7.02030302 Мова і література (англійська, німецька, французька, іспанська) та 7.02030304 Переклад.
- третій (освітньо-науковий) рівень: доктор філософії, 035 Філологія.
- науковий рівень: доктор наук.

б) підготовка фахівців найвищої кваліфікації у сфері гуманітарних і педагогічних наук для України та іноземних країн у відповідності до затверджених у встановленому порядку плану набору, міждержавними договорами та індивідуальними контрактами;

в) перепідготовка та підвищення кваліфікації фахівців у різних сферах освітньої, наукової та практичної діяльності;

г) сприяння розвитку української вищої філологічної школи, поширення науково-практичних знань, формування сучасного освітнього процесу у галузі філології;

д) організація, координація і проведення фундаментальних та прикладних науково-дослідних робіт;

е) відродження, збереження та пропагування національних зв'язків та традицій, здійснення культурно-просвітницької діяльності;

є) підготовка підручників, навчальних посібників, курсів лекцій та іншої навчальної і навчально-методичної літератури, випуск періодичних видань: "Записки з романо-германської філології" та "Записки з ономастики" (фахові видання);

ж) здійснення міжнародного співробітництва та партнерства на підставі угод, укладених університетом;

з) здійснення іншої не забороненої законодавством України діяльності, пов'язаної з функціями факультету РГФ і університету.

2.2. Основними завданнями факультету є:

- забезпечення єдності професійної підготовки фахівців для системи освіти;
- реалізація Державних стандартів освіти;
- розробка та забезпечення реалізації навчальних планів підготовки фахівців різних освітньо-кваліфікаційних рівнів;

- планування, організація та методичне забезпечення навчально-виховного процесу;
- здійснення профорієнтаційної роботи, проведення своєчасного аналізу підготовки кадрів із напрямів підготовки, спеціальностей факультету, сприяння працевлаштуванню випускників;

- інтенсифікація процесу навчання, впровадження в навчальний процес новітніх освітніх технологій;

- підготовка пропозицій із відкриття нових напрямів підготовки, спеціальностей на факультеті відповідно до потреб регіону;

- інтеграція навчального процесу та майбутньої професійної діяльності студентів, визначення баз проходження виробничих практик студентів факультету, організація практик та контроль за їх проходженням;

- забезпечення ефективної діяльності кафедр факультету, стабільності та наступності поколінь науково-педагогічних кадрів, створення умов для зростання їхньої професійної майстерності;

- підвищення результативності науково-дослідницької діяльності кафедр та науково-дослідницької роботи студентів;

- допомога при формуванні органів студентського самоврядування, сприяння студентським організаціям у забезпеченні норм та нормативів соціально-побутових умов навчання та проживання студентів у гуртожитках;

- забезпечення культурного і духовного розвитку особистості, виховання у осіб, які навчаються на факультеті, патріотизму і поваги до Конституції та Законів України, обраної професії;

- удосконалення методів і форм виховної роботи зі студентською молоддю, посилення ролі кураторів у процесі виховання студентів;

- організація і проведення виховної, культурної, духовно-освітньої, спортивно-масової роботи зі студентами факультету;

- дотримання морально-етичних норм, створення атмосфери доброзичливості та взаємної поваги між працівниками і студентами факультету;

- забезпечення соціального захисту учасників навчально-виховного процесу та безпечних умов проведення освітньої діяльності.

-

3. ПРАВА, ОBOB'ЯЗКИ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ФАКУЛЬТЕТУ

3.1. Факультет має право:

- визначати зміст, форми та засоби проведення навчально-виховного процесу відповідно до ліцензованої освітньої діяльності ОНУ імені І.І.Мечникова;
- готувати фахівців за державним замовленням, замовленням галузевих міністерств, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності, місцевих органів виконавчої влади, громадських організацій та за договорами з громадянами;
- розробляти та впроваджувати власні програми освітянської, наукової, науково-методичної та культурної діяльності;
- за погодженням із ректором Університету створювати в установленому порядку структурні підрозділи;
- у межах делегованих повноважень укладати угоди про спільну діяльність із підприємствами, установами і організаціями в Україні без фінансових та майнових зобов'язань;
- проводити самостійну видавничу діяльність у встановленому порядку;
- брати участь у діяльності міжнародних освітніх організацій;
- запроваджувати власну символіку та атрибутику;
- надавати додаткові послуги населенню в установленому законодавством порядку;

3.2. Факультет зобов'язаний:

- здійснювати науково-методичне забезпечення навчального процесу;
- забезпечувати підготовку фахівців згідно зі стандартами вищої освіти;
- забезпечувати виконання державного замовлення та угод на підготовку фахівців з вищою освітою;
- вивчати попит на окремі спеціальності на ринку праці і сприяти працевлаштуванню випускників, направляти випускників на роботу відповідно до угоди, укладеної між замовником, керівником випитого навчального закладу та випускником;
- здійснювати підготовку педагогічних кадрів та їх атестацію;
- здійснювати наукову діяльність;
- створювати педагогічним працівникам належні умови праці, підвищення кваліфікації, побуту, відпочинку та медичного обслуговування;
- забезпечувати використання новітніх інформаційних технологій у навчально-виховному процесі та підготовку фахівців, здатних до адаптації в умовах сучасного ринку праці;
- забезпечити органічну єдність змісту освіти і програм наукової діяльності, безпосередню участь учасників навчально-виховного процесу в науково-дослідних і дослідно-конструкторських роботах, що проводяться в університеті та на факультеті;
- забезпечувати дотримання екологічних вимог відповідно до чинного законодавства;

3.3. Факультет несе відповідальність за:

- дотримання вимог Законів України "Про освіту", "Про вищу освіту", та інших законодавчих актів України;
- дотримання державних стандартів освіти;
- забезпечення умов проведення освітньої діяльності;
- дотримання фінансової дисципліни та збереження державного майна;
- соціальний захист учасників навчально-виховного процесу.

4. СТРУКТУРА ТА ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ФАКУЛЬТЕТОМ

4.1. Управління факультетом здійснюється відповідно до чинного законодавства, Статуту університету.

4.2. Колегіальним органом управління факультету є Вчена рада факультету, склад якої за поданням декана факультету затверджується ректором університету. Очолює Вчену раду факультету її голова - декан факультету.

4.3. До складу вченої ради факультету РГФ входять заступники декана, завідувачі кафедрами, голова первинної профспілкової організації факультету, голова первинної профспілкової організації студентів факультету, керівники органів самоврядування студентів.

4.4. До складу вченої ради факультету РГФ входять виборні представники, які обираються з числа науково-педагогічних, наукових працівників, інших працівників факультету і працюють у ньому на постійній основі. При цьому не менш як 75 відсотків загальної чисельності складу Вченої ради факультету мають становити науково-педагогічні працівники факультету і не менш як 10 відсотків - виборні представники з числа осіб, які навчаються на факультеті.

4.5. Виборні представники обираються загальними зборами трудового колективу факультету за поданням кафедр та інших структурних підрозділів, в яких вони працюють.

Від 100 до 200 осіб працюючих на факультеті, по 1 особі від 10; понад 200 осіб працюючих на факультеті по 1 особі від 15. Дострокова заміна членів вченої ради факультету з числа виборних представників проводиться у такому ж порядку.

Персональний склад вченої ради факультету затверджує ректор університету строком на п'ять років.

Секретар вченої ради призначається ректором за поданням декана факультету на строк дії вченої ради з числа членів ради, якщо за це рішення проголосувало не менше 2/3 членів її складу. Дострокова зміна секретаря вченої ради здійснюється за його власним бажанням або за поданням вченої ради більшістю в 2/3 голосів присутніх.

4.6. Засідання вченої ради факультету РГФ скликає і проводить її голова. У разі його відсутності на засіданнях головує заступник декана, який є членом вченої ради, або особа, яка виконує обов'язки декана факультету, якщо вона є членом вченої ради.

4.7. Вчена рада факультету:

- а) вирішує питання організації навчально-виховного процесу;
- б) схвалює навчальні програми та навчальні плани підготовки фахівців для затвердження ректором університету, звіт структурного підрозділу;
- в) розглядає питання методики викладання навчальних дисциплін, організаційні питання навчально-виховної і наукової роботи;
- г) заслуховує щорічний звіт декана, керівника іншого структурного підрозділу факультету, звіти інших посадових осіб, згідно з положенням про структурний підрозділ;
- д) визначає теми наукових досліджень та затверджує звіти про їх виконання;
- е) затверджує теми докторських і кандидатських дисертацій, індивідуальні плани аспірантів; рекомендує наукових керівників (консультантів) аспірантів, докторантів, здобувачів, проводить атестацію аспірантів, докторантів;
- є) вносить на розгляд Вченої ради університету пропозиції щодо присвоєння вчених звань професора і доцента;
- ж) обирає на посаду таємним голосуванням декана, доцентів, старших викладачів, викладачів, асистентів;
- з) вирішує інші питання відповідно до своїх повноважень.

4.8. Засідання вченої ради проводяться не рідше одного разу на місяць. Засідання вченої ради є відкритими. Позачергове засідання вченої ради може бути скликане з ініціативи голови вченої ради чи 1/3 членів вченої ради факультету.

Рішення вченої ради набирають чинності, якщо в засіданні бере участь не менше 2/3 її складу.

Рішення вченої ради (крім окремо обумовлених випадків) приймаються простою більшістю голосів наявних членів вченої ради, та вводяться в дію рішеннями декана факультету.

Рішення вченої ради факультету може бути скасоване Вченою радою університету.

4.9. Керівництво факультетом у межах своєї компетенції на постійній основі здійснює декан, якій несе особисту відповідальність за результати його роботи. Декан може делегувати частину повноважень своїм заступникам.

Висування кандидатів на посаду декана здійснюється кафедрами факультету. Одна кафедра має право висунути лише одного кандидата.

З числа висунутих кандидатів загальні збори трудового колективу факультету рекомендують вченій раді факультету не більше двох кандидатур для обрання на посаду декана.

4.9.1. Декан факультету обирається таємним голосуванням вченою радою факультету з числа науково-педагогічних працівників факультету, які мають вчене звання професора доцента і науковий ступінь.

Обраним вважається кандидат, який набрав не менш 50 відсотків плюс один голос від загальної кількості присутніх (не менше 2/3 складу) членів ради факультету.

4.9.2. Ректор університету призначає обраного кандидата на посаду декана факультету строком на п'ять років, підписавши з ним контракт.

4.9.3. Декан факультету видає розпорядження, що стосуються діяльності факультету, які є обов'язковими для виконання всіма його працівниками. У разі коли розпорядження не відповідають чинному законодавству, Статуту університету чи завдають шкоди інтересам університету, вони можуть бути скасовані ректором університету.

4.9.4. Декан факультету може бути звільнений із займаної посади на підставах:

- а) визначених трудовим законодавством України;
- б) за порушення Статуту Одеського національного університету імені І.І.Мечникова;
- в) за порушення умов контракту.

4.9.5. Декан факультету може бути звільнений ректором університету на підставі подання загальних зборів трудового колективу факультету. Рішення про звільнення декана приймається не менше ніж 2/3 голосів складу загальних зборів трудового колективу факультету.

4.9.6. Заступники декана факультету призначаються ректором університету на строк повноважень декана.

4.10. Декан факультету РГФ:

- затверджує функціональні обов'язки заступників декана, завідувачів кафедр та інших структурних підрозділів, видає розпорядження з цих питань;
- головує на засіданнях вченої ради факультету;
- проводить наради із заступниками, завідувачами кафедр та керівниками інших структурних підрозділів факультету, рішення яких мають рекомендаційний характер;
- затверджує плани та обсяги видання (поширення) навчально-методичних розробок, надає дозволи на друкування таких матеріалів;
- затверджує індивідуальні навчальні плани та графіки навчання, надає дозволи на навчання студентам за такими планами та здійснює контроль за їх виконанням;
- призначає комісію для прийняття академічної заборгованості студентів, підписує відомості для складання (перескладання) академічних заборгованостей студентами денної та заочної форм навчання;
- надає дозволи на вільне відвідування лекцій з навчальних дисциплін, складання академічної різниці студентами, переведеними або поновленими на навчання або претендентами на переведення чи поновлення на навчання на факультеті;
- готує подання та клопотання керівництву університету щодо прийняття та обрання працівників факультету на посади науково-педагогічних працівників, управлінського та навчально-допоміжного персоналу;
- контролює діяльність кафедр, інших структурних підрозділів факультету;
- візує навчальні плани підготовки аспірантів за відповідними науковими спеціальностями;
- головує в комісіях з прийому вступних іспитів до аспірантури, кандидатських мінімумів, конкурсних комісіях для зарахування до магістратури тощо;
- визначає кандидатури студентів та працівників факультету для поїздки за кордон у навчальних, наукових та навчально-методичних цілях;
- дозволяє перезарахування предметів студентам, що переводяться чи продовжують подальше навчання, або поновлюються у складі студентів факультету;
- організує та координує проведення вступних іспитів, є членом приймальної комісії університету, здійснює контроль за дотриманням правил та порядку вступу на факультет бакалаврів, спеціалістів і магістрів;
- вирішує інші питання відповідно до законодавства України та Статуту університету.

4.11. Виключні повноваження декана делеговані ректором університету:

- а) розпоряджатися бюджетними коштами в обсягах та за напрямками, визначеними кошторисом доходів і видатків;
- б) здійснювати контроль за цільовим використанням коштів;

в) нести персональну відповідальність за недотримання бюджетного законодавства при використанні бюджетних коштів у тому числі за нецільове їх використання;

г) підписувати:

- накази про відрухування та поновлення студентів факультету
- накази про переведення студентів факультету з однієї форми навчання на іншу, надання повторного курсу навчання, академічних відпусток, відпусток по вагітності, пологах та по догляду за дитиною;
- студентські квитки, залікові книжки;

д) візувати:

- договори на підготовку фахівців на факультеті, платіжні документи, господарські договори;
- документи студентам для виїзду за кордон та інші документи студентів, які потребують посвідчення гербовою печаткою;
- угоди про співробітництво і партнерство, на придбання матеріальних цінностей, виконання робіт та послуг за рахунок коштів, що виділяються факультету фізичними та юридичними особами, акти списання матеріальних цінностей;

е) затверджувати:

- педагогічне навантаження викладачів кафедр;
- розклад занять, проведення заліків та іспитів;
- графіки навчального процесу.

Декан факультету має право реалізовувати інші постійні та тимчасові повноваження, делеговані ректором університету.

4.12. Базовим структурним підрозділом факультету є кафедра, яка визначається основною ланкою навчально-виховного процесу та несе повну відповідальність за проведення навчально-виховної і методичної роботи з однієї або декількох споріднених навчальних дисциплін і здійснення наукової, науково-дослідної, науково-технічної діяльності за певним напрямом. Кафедра створюється, реорганізується, ліквідується рішенням Вченої ради Одеського університету.

4.13. У своїй діяльності кафедра керується Законом України «Про вищу освіту», Статутом університету, Положенням про кафедру університету, цим Положенням. Керівництво кафедрою здійснює завідувач, який несе особисту відповідальність за рівень і організацію навчальної, методичної, наукової та виховної роботи, підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників та співробітників кафедри. Завідувач кафедри обирається на посаду за конкурсом Вченою радою університету строком на сім років, з ним ректор університету укладає контракт. Функції та повноваження завідувача кафедри визначаються Положенням про кафедру Одеського університету, яке розробляється та затверджується у встановленому порядку.

4.14. Для оперативного вирішення поточних питань організації роботи факультету в період між засіданнями вченої ради факультету, декан скликає наради заступників декана, завідувачів кафедр та керівників інших структурних підрозділів факультету. Рішення таких нарад мають рекомендаційний характер, і реалізуються рішеннями та розпорядженнями декана або рішеннями ради факультету.

4.15. Для підготовки проектів нормативних, навчально-методичних документів (навчальних планів, програм тощо) на факультеті створюється з числа найдосвідченіших науково-педагогічних працівників навчально-методична комісія. Члени комісії обираються від кожної кафедри. Голова та члени комісії затверджуються вченою радою факультету з числа членів вченої ради.

4.16. Органом громадського самоврядування є загальні збори трудового колективу факультету, які скликаються не рідше одного разу на рік спільним рішенням первинної профспілкової організації факультету та декана.

4.16.1. Обрання делегатів на конференцію трудового колективу факультету здійснюється на загальних зборах працівників кафедр та інших структурних підрозділів факультету.

4.16.2. Представництво делегатів на конференції трудового колективу факультету визначається у такому відношенні:

- а) від кафедр факультету, чисельність яких перевищує 20 працівників – 8 делегатів;

б) від кафедр факультету, чисельність яких складає 15-20 працівників – 7 делегатів;
в) від кафедр, чисельність яких складає до 14 працівників, та інших структурних підрозділів факультету – 5 делегатів;

г) від структурних підрозділів чисельністю до 5 працівників – 1 делегат.

4.16.3. Повноваження делегатів конференції трудового колективу факультету встановлюються на термін дії колективного договору університету, але не менше двох років.

4.16.4. Загальні збори трудового колективу факультету скликаються не рідше одного разу на рік.

4.16.5. Загальні збори трудового колективу факультету:

а) дають оцінку діяльності декана факультету, завідувачів кафедр, керівників інших структурних підрозділів;

б) затверджують річний звіт про діяльність факультету;

в) вносять пропозиції вченої раді факультету щодо кандидатури на посаду декана факультету та його відкликання з посади;

г) обирають виборних представників до вченої ради факультету;

д) обирають делегатів на конференцію трудового колективу університету;

е) обирають кандидатури до вченої ради університету;

є) вирішують інші питання відповідно до законодавства.

4.16.6. На факультеті РГФ створюються органи студентського самоврядування, які здійснюють свої повноваження відповідно до законів та Статуту університету. Студентське самоврядування здійснюється на рівні академічної групи, відділення, курсу, факультету, гуртожитку; у формі ради студентів, науково-студентського товариства, ради студентів гуртожитку, науково-методичного семінару тощо. Студентське самоврядування обирає свої розпорядчі та виконавчі органи, визначає напрями та форми діяльності, структуру, повноваження порядок їх обрання та звітності. Органи студентського самоврядування спрямовують свою діяльність на виховання студентської молоді, сприяння розвитку особистості, формування поваги до права і закону, забезпечення виконання студентами обов'язків, передбачених Законом «Про вищу освіту» та Статуту університету, мети та завдань студентського самоврядування.

5. ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ФАКУЛЬТЕТУ РГФ

5.1. Будівлі, приміщення, обладнання, оргтехніка та інше майно, яким користується факультет, належать університету. Територія факультету є частиною території університету. Питання про надання майна факультету у спільне користування чи оренду іншим юридичним чи фізичним особам вирішується ректором університету. Майно, набуте факультетом від здійснення господарської діяльності, перебуває у користуванні факультету.

5.2. Фінансування факультету здійснюється за рахунок:

а) коштів загального фонду державного бюджету шляхом виділення їх частки факультету у зведеному кошторисі університету;

б) коштів спеціального фонду державного бюджету, у тому числі одержаних від надання платних послуг та за окремими нормативами, виділеними університетом;

в) добровільних внесків і пожертвувань юридичних та фізичних осіб;

г) коштів, одержаних за виконання науково-дослідних робіт (послуг) та інших робіт, виконаних факультетом на замовлення юридичних та фізичних осіб;

д) інших джерел, що не суперечать Статуту університету.

5.3. Факультет несе відповідальність за збереження майна та дотримання порядку в закріплених за ним приміщеннях.

6. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ФАКУЛЬТЕТУ

6.1. Контроль за діяльністю факультету здійснюють ректор та проректори університету.

6.2. Декан факультету звітує про свою діяльність перед Вченою радою факультету, Вченою радою університету та ректором університету.

6.3. Контроль за діяльністю факультету та перевірка певних видів роботи факультету

може здійснюватися за рішенням ректора, проректорів іншими посадовими особами та структурними підрозділами університету.

7. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ ФАКУЛЬТЕТУ

7.1. Припинення діяльності факультету здійснюється шляхом його ліквідації або реорганізації.

7.2. Факультет реорганізується або ліквідується наказом ректора університету за рішенням Вченої ради університету.

7.3. При реорганізації факультету документи, які знаходяться на факультеті, передаються на зберігання правонаступнику; при ліквідації - до архіву Університету.

ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Зміни та доповнення до цього Положення вносяться у порядку передбаченому Статутом університету.

Затверджено рішенням вченої ради факультету романо-германської філології Одеського національного університету імені І.І.Мечникова
від 24 березня 2015 року, протокол №7

Голова Вченої ради _____ Голубенко Л.М.