

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Одеського національного  
університету імені І. І. Мечникова



професор

І.М. Коваль

2019 р.

## ПОЛОЖЕННЯ

### про призначення на посаду та звільнення з посади декана факультету, підрозділу фахової передвищої освіти Одеського національного університету імені І. І. Мечникова

1. Положення про призначення на посаду та звільнення з посади декана факультету, підрозділу фахової передвищої освіти Одеського національного університету імені І. І. Мечникова (далі – Положення) розроблено на основі Закону України «Про вищу освіту» від 01 липня 2014 р. № 1556-VII, Закону України «Про освіту» від 05 вересня 2017 р. № 2145-VIII, закону України «Про фахову передвищу освіту» від 06 червня 2019 р. № 2745-VIII.

2. Декана факультету, підрозділу фахової передвищої освіти (далі – керівника підрозділу) призначає ректор Одеського національного університету імені І. І. Мечникова (надалі – ОНУ) за згодою більшості загальних зборів трудового колективу факультету, підрозділу фахової передвищої освіти.

3. Декан факультету призначається з числа науково-педагогічних працівників, які мають вчене звання і науковий ступінь. Декан підрозділу фахової передвищої освіти призначається з числа науково-педагогічних працівників або педагогічних працівників. Керівник підрозділу здійснює свої повноваження на постійній основі. Ректор призначає керівника підрозділу строком до п'яти років.

4. Конкурс на заміщення посади декана оголошується:

- на вакантну посаду - не пізніше ніж через один місяць з дня її утворення;
- на невакантну посаду - не раніше ніж за два місяці до завершення терміну дії строкового трудового договору/контракту декана.

5. Конкурс на заміщення посади декана оголошує ректор, про що видається наказ.

6. Висування кандидатур претендентів здійснюється протягом місяця від дня опублікування оголошення в засобах масової інформації. Кандидатури претендентів на посаду керівника підрозділу можуть висувати трудові колективи кафедр, циклових комісій, науково-дослідних лабораторій, що входять до складу факультетів, окремі науково-педагогічні, наукові, педагогічні працівники (у тому числі шляхом самовисування).

7. Після оголошення конкурсу до його завершення у трудовому колективі факультету може бути проведене таємне рейтингове голосування для визначення найавторитетніших науково-педагогічних працівників з яких ректор може обирати кандидатуру для призначення на посаду декана.

8. Відповідний витяг з протоколу засідання кафедри, циклової комісії, науково-дослідних лабораторій, які висунули кандидатури претендентів, заяви окремих науково-педагогічних, педагогічних, наукових працівників, або результати таємного рейтингового голосування передаються до експертно-кваліфікаційної комісії ОНУ. До складу експертно-кваліфікаційної комісії входять за посадою проректори з науково-педагогічної роботи, начальник навчального відділу, начальник відділу кадрів та вчений секретар університету. До складу цієї комісії можуть бути включені представники профкому, юридичного центру, органів громадського самоврядування. Склад комісії затверджується наказом ректора. Термін повноважень експертно-кваліфікаційної комісії становить п'ять років.

9. Висунені претенденти подають письмову заяву на ім'я ректора про свою згоду брати участь у конкурсі не пізніше ніж через місяць після оголошення конкурсу.

10. Експертно-кваліфікаційна комісія встановлює відповідність об'єктивних даних претендентів умовам конкурсу, вимогам посади декана, реєструє їх як претендентів і повідомляє про це ректора, а конкурсні документи претендентів разом з копією протоколу (витягом з протоколу) передає протягом трьох робочих днів вченому секретареві відповідної Вченої/педагогічної ради начального структурного підрозділу для організації проведення загальних зборів трудового колективу підрозділу. Ректор визначає дату проведення зборів трудового колективу підрозділу щодо обговорення кандидатур претендентів, які мають відбутись після завершення терміну прийому документів.

11. Оголошення про проведення загальних зборів трудового колективу підрозділу щодо обговорення кандидатур претендентів на посаду декана, список претендентів із зазначенням наукового ступеня, вченого звання, посади, а також органу або особи, якими висунута кандидатура претендента, розміщується на інформаційному стенді підрозділу не пізніше ніж за 10 днів до проведення вищезазначених зборів.

12. Головує на загальних зборах трудового колективу ректор, який у разі необхідності може доручити це одному з проректорів. До складу трудового колективу входять всі штатні викладачі та співробітники підрозділу, список яких готує відділ кадрів напередодні зборів. У зборах беруть участь з правом голосування представники самоврядних структур тих, хто навчається, питома вага кількості яких має бути не менше 15 відсотків від загальної кількості голосуючих, що засвідчується відповідними протоколами.

13. На загальних зборах трудового колективу підрозділу кожному кандидату надається право виступу після чого проводиться обговорення кандидатур претендентів і проводиться таємне (або відкрите) голосування. Лічильна комісія у кількості не менше трьох осіб проводить підрахунок голосів. Результати голосування оформлюють протоколом лічильної комісії, оголошують загальним зборам трудового колективу і передають вченому секретареві Вченої/педагогічної ради підрозділу для подальшої передачі ректору.

14. Результати голосування на загальних зборах трудового колективу підрозділу можуть бути підставою для призначення ректором ОНУ певного претендента на посаду керівника підрозділу та укладання з ним контракту терміном до п'яти років.

15. Керівник підрозділу (одна і та сама особа) не може перебувати на цій посаді більш як 10 років.

16. Керівника підрозділу може звільнити з посади ректор університету за поданням Вченої ради ОНУ або загальних зборів трудового колективу підрозділу з підстав, визначених законодавством про працю, за порушення Статуту ОНУ, умов контракту. Пропозиція про звільнення керівника підрозділу вноситься до загальних зборів підрозділу не менш як половиною голосів статутного складу Вченої/педагогічної ради підрозділу. Пропозиція про звільнення керівника підрозділу приймається не менш як двома третинами голосів складу загальних зборів трудового колективу підрозділу. Інші питання щодо порядку звільнення керівника підрозділу визначаються статутом ОНУ.

17. В разі утворення нового навчального/навчально-наукового підрозділу або реорганізації існуючих підрозділів університету, ректор призначає виконувача обов'язків керівника цього підрозділу на строк до призначення керівника, але не більш як на два місяці.

*Обговорено та схвалено на засіданні Вченої ради ОНУ імені І. І. Мечникова  
10.09.2019 р., протокол № 1.*

*Вчений секретар*



*С.В. Курандо*