НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПРОГРАМА
онлайн-візиту експертів під час проведення експертного оцінювання за спеціальністю 123 «Комп'ютерна інженерія» освітньо-професійної програми «Комп'ютерна інженерія» (ID у ЄДЕБО 69503) за другим (магістерським) рівнем вищої освіти (справа № 1697/АС-26) в Одеському національному університеті імені І. І. Мечникова з 21 жовтня по 23 жовтня 2026 року (відповідно до Наказу Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 06 жовтня 2026 р. № 1102-Е зі змінами відповідно до Наказу від 09 жовтня 2026 р. № 1151-Е)

1 Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення експертного оцінювання освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертів. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Програма візиту узгоджується керівником експертної групи та керівником закладу вищої освіти або гарантом освітньої програми в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2 Загальні умови роботи експертної групи

2.1 ЗВО на час роботи експертної групи забезпечує онлайн-зустрічі із учасниками фокус-груп згідно з узгодженим розкладом за допомогою програми ZOOM.

2.2 Під час акредитаційної експертизи ЗВО забезпечує доступ її учасників до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3 Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4 У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5 ЗВО забезпечує присутність усіх осіб, визначених програмою візиту експертів, для зустрічей та інтерв'ю у вказаний у програмі час (в тому числі дистанційно).

У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою.

Зустрічі, визначені програмою візиту експертів, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6 У програмі візиту експертів заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах експертного оцінювання. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7 У програмі візиту експертів заплановано відкриту зустріч. ЗВО оприлюднює на офіційному вебсайті закладу вищої освіти повідомлення про дату, час і місце проведення відкритої зустрічі не пізніше ніж на наступний робочий день після погодження програми візиту експертів у інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2.8 ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення експертного оцінювання, на запит керівника експертної групи через інформаційно-комунікаційну систему Національного агентства.

2.9 Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов'язаних із експертним оцінюванням освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.10 Акредитаційна експертиза проводиться у віддаленому дистанційному режимі у вигляді відеоконференції за допомогою програми ZOOM. Усі відеозустрічі записуються експертною групою та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства.

2.11 У разі оголошення повітряної тривоги у регіоні перебування будь-кого з учасників акредитаційної процедури зустрічі можуть бути призупинені (за узгодженням між членами ЕГ та представниками ЗВО) та продовжуються після переміщення учасників зустрічі до укриття (для чого оголошується перерва на узгоджений час в межах розкладу зустрічей) або через 10 хвилин після закінчення повітряної тривоги, що фіксується в оновленій програмі візиту.

3 Програма візиту експертів

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 21.10.2026		
08:30–09:00	Організаційна нарада експертної групи. Перевірка налаштування технічних засобів відеозв'язку	**Учасники експертної групи**
09:01–09:30	**Організаційна зустріч** з гарантом ОП	**Учасники експертної групи** **Гарант ОП «Комп'ютерна інженерія»**
09:30–09:40	Підготовка до зустрічі 1	**Учасники експертної групи**
09:40–10:10	**Зустріч 1** з керівником та менеджментом ЗВО	**Учасники експертної групи** **Представники ЗВО:** Ректор Одеського національного університету імені І. І. Мечникова (надалі – ОНУ) Перший проректор Проректор з науково-педагогічної роботи Проректор з наукової роботи Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва Проректор з науково-педагогічної роботи і соціально-економічного розвитку Керівник Центру забезпечення якості освіти Декан факультету математики, фізики та інформаційних технологій (надалі – ФМФІТ) Завідувач кафедри комп'ютерних систем та технологій (надалі – КСТ), Гарант ОП «Комп'ютерна інженерія»
10:10–10:20	Підготовка до зустрічі 2	**Учасники експертної групи**
10:20–11:00	**Зустріч 2** з академічним персоналом	**Учасники експертної групи** **Науково-педагогічні працівники, які реалізують ОП «Комп'ютерна інженерія»**
11:00–11:20	Підведення підсумків зустрічі 1 і 2, підготовка до зустрічі 3	**Учасники експертної групи**
11:20–12:00	**Зустріч 3** зі здобувачами ОП	**Учасники експертної групи** **Здобувачі за ОП** 2-й курс: 1-й курс:

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
12:00–12:10	Підведення підсумків зустрічі 3, підготовка до зустрічі 4	**Учасники експертної групи**
12:10–12:40	**Зустріч 4** з представниками студентського самоврядування	**Учасники експертної групи** **Представники ЗВО:** Голова Студентської ради ОНУ Голова студентського самоуправління, член Вченої ради ФМФІТ Заступник голови Студентської ради ФМФІТ
12:40- 13:00	Підведення підсумків зустрічі 4	**Учасники експертної групи**
13:00–14:00	Обідня перерва	
14:00-14:10	Підготовка до зустрічі 5	**Учасники експертної групи**
14:10–14:40	**Зустріч 5** з представниками роботодавців	**Учасники експертної групи** **Представники роботодавців, залучені до освітнього процесу та до перегляду ОПП:** Директор Освітнього Фонду "Кіпсолід" Senior Engineering Manager у Міжнародній компанії з хмарної кібербезпеки Zscaler Inc. Директор технічного департаменту Одеській філії АТ «Укртелеком» Голова громадської спілки Odesa IT Family Java Tech Lead at Intelliarts Ltd. Директор ТОВ «Інтелект Груп Компані» Директор ТОВ «Сінтор»
14:40–14:50	Підведення підсумків зустрічі 5	**Учасники експертної групи**
14:50–15:30	**Відкрита зустріч** Тема: Відкрита зустріч з експертами: ID 69503 ОНУ ім. І. І. Мечникова ОП «Комп'ютерна інженерія» (магістр) Підключитись до конференції Zoom:	**Учасники експертної групи** **Усі охочі учасники освітнього процесу** *(крім Гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)*

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
	https://us05web.zoom.us/j/82456054187?pwd=z0Z7dvlXvgkQQOS8K0s8AG0cxGqruA.1 Meeting ID: 824 5605 4187 Passcode: 1TwRVJ	
15:30–15:50	Підготовка до резервної зустрічі	**Учасники експертної групи**
15:50–16:30	**Резервна зустріч 1**	**Учасники експертної групи** **Особи, додатково запрошені на резервну зустріч**
16:30–17:00	Робота з документами	**Учасники експертної групи**
День 2 – 22.10.2026		
08:30–09:00	Технічне налаштування експертної групи	**Учасники експертної групи**
09:01–10:00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	**Учасники експертної групи** **Представники ЗВО:** Гарант ОП Проф., зав. каф. МЗКС Ст. викл. каф. КСТ Ст. викл. каф. КСТ додатково залучений технічний персонал
10:00–10:20	Підготовка до зустрічі 6	
10:20–11:00	**Зустріч 6** із адміністративним персоналом	**Учасники експертної групи** Керівник Центру забезпечення якості освіти Керівник навчального відділу Заступник голови приймальної комісії Директор Наукової бібліотеки Уповноважена особа з питань запобігання корупції
11:00–11:20	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	**Учасники експертної групи**
11:20–12:00	**Зустріч 7** із допоміжними структурними підрозділами	**Учасники експертної групи** Керівник відділу (бюро) сприяння працевлаштуванню випускників та студентів Практичний психолог

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
		Керівник Центру інформаційних технологій Начальник відділу міжнародних зв'язків Директор Центру міжнародної освіти Головний бухгалтер Заступник начальника планово-фінансового відділу
12:00–12:20	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	**Учасники експертної групи**
12:20–12:50	**Зустріч 8** з випускниками ОП	**Учасники експертної групи** **Випускники ОП**
12:50–13:00	Підведення підсумків зустрічі 8	**Учасники експертної групи**
13:00–14:00	Обідня перерва	
14:00–14:10	Підготовка до зустрічі 9	**Учасники експертної групи**
14:10–14:50	**Зустріч 9** з авторами відомостей про самооцінювання	**Учасники експертної групи** **Автори відомостей про самооцінювання:** Гарант ОП, зав. кафедри КСТ Зав. каф. МЗКС Ст. викл. каф. КСТ
14:50–15:00	Підготовка до резервної зустрічі	**Учасники експертної групи**
15:00–15:30	**Резервна зустріч 2**	**Учасники експертної групи** **Особи, додатково запрошені на резервну зустріч**
15:30–15:40	Підведення підсумків резервної зустрічі і підготовка до фінальної зустрічі	**Учасники експертної групи**
15:40–16:10	**Фінальна зустріч**	**Учасники експертної групи** **Представники ЗВО:** Ректор ОНУ Перший проректор Проректор з науково-педагогічної роботи Проректор з наукової роботи Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва Проректор з науково-педагогічної роботи і соціально-економічного розвитку Керівник Центру забезпечення якості освіти

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
		Декан ФМФІТ) Завідувач кафедри КСТ, Гарант ОП «Комп'ютерна інженерія»
16:10–17:00	Робота з документами	**Учасники експертної групи**
День 3 – 23.10.2026		
09:01–18:00	**«День суджень»** – внутрішня зустріч експертної групи	**Учасники експертної групи**