



## **ПРОГРАМА**

**роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи  
ОП «Обчислювальна математика, методи математичної фізики, варіаційне  
числення і теорія оптимального керування та механіка» третього рівня вищої  
освіти за спеціальністю 113 «Прикладна математика»  
в Одеському національному університеті імені І.І.Мечникова**

### **1. Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

### **2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. ЗВО надає технічну підтримку для необхідного налаштування комп'ютерів учасників та правильної інсталяції програмного забезпечення.

2.2. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.3. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час. Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу. Обов'язковою складовою запланованих дистанційних зустрічей є відеофіксація, яка ведеться представниками експертної групи; запис здійснюється виключно для внутрішнього використання Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти і не передається третім особам.

2.4. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.5. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату та час проведення такої зустрічі, опублікувавши відповідне оголошення (з наданням лінку та/або ідентифікатора зустрічі на онлайн платформі) на офіційному сайті та інших власних інформаційних платформах.

2.6. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.7. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.8. Акредитаційна експертиза проводиться з використанням технічних засобів відеозв'язку.

### 3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<b>День 1 – 3 жовтня 2022</b>		
0900–0930	<b>Організаційна зустріч</b> з гарантом ОП	Члени експертної групи; гарант ОП <b>Гарант ОНП проф. Вайсфельд Н.Д.</b>
0930–1000	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
1000–1030	<b>Зустріч 1</b> з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи; гарант ОП; керівник ЗВО; керівник підрозділу, у якому реалізовується ОП; заступник керівника ЗВО з наукової роботи. Інші представники менеджменту ЗВО.  <b>Гарант ОНП проф. Вайсфельд Н.Д.</b> <b>Ректор ОНУ проф. Труба В.І.</b> <b>Перший проректор Ніколаєва М.І.</b> <b>Проректор з науково-педагогічної роботи Запорожченко О.В.</b> <b>Проректор з наукової роботи проф. Іваниця В.О.</b> <b>Декан факультету математики, фізики та інформаційних технологій проф. Ніцук Ю.А.</b>
1030–1100	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
1100–1200	<b>Зустріч 2</b> з академічним персоналом	Члени експертної групи; гарант ОП; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (не більше 10 осіб) <b>Гарант ОНП проф. Вайсфельд Н.Д.</b> <b>Чайковська М.П., доцент кафедри маркетингу та бізнес-адміністрування</b> <b>Шевцов С.П., професор кафедри філософії</b>

		<p><b>Джиджора Є.В., професор кафедри української літератури</b>  <b>Кічмаренко О.Д., завідувач кафедри оптимального керування та економічної кібернетики, член робочої групи</b>  <b>Мороз В.В., професор кафедри оптимального керування та економічної кібернетики</b>  <b>Страхов Є.М., доцент кафедри оптимального керування та економічної кібернетики</b>  <b>Круглов В.Є., професор кафедри методів математичної фізики</b></p>
1200–1230	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
1230–1330	<b>Зустріч 3</b> зі здобувачами вищої освіти	<p>Члени експертної групи;  здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (до 10 осіб, представники кожного року навчання та різних форм навчання)  <b>Здобувач 2 року навчання Молоканов Ю.В.</b>  <b>Здобувачі 3 року навчання: Карташов Д.Г., Марченко Ф.О., Швандт М.А.</b>  <b>Здобувачі 4 року навчання: Мисов К.Д., Пожиленков О.В.</b></p>
1330–1400	Підведення підсумків зустрічі 3	Члени експертної групи
1400–1500	Обідня перерва	
1500–1600	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	<p>Члени експертної групи;  гарант ОП, представники ЗВО  <b>Гарант ОНП проф. Вайсфельд Н.Д.</b>  <b>Декан факультету математики, фізики та інформаційних технологій проф. Ніцук Ю.А.</b>  <b>Заступник декана ФМФІТ доц. Страхов Є.М.</b></p>
1600–1630	Підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
1630–1730	<b>Зустріч 4</b> з роботодавцями	Члени експертної групи;

		представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП <b>Красинський Роман Вікторович, керівник програмного розвитку, комп'ютерна школа Hillel</b> <b>Куроп'ятник Андрій Олександрович, CEO, Директор, Altris Inc</b> <b>Решта Олексій, керівник освітніх проектів, компанія Luxoft</b> <b>Іванов Валерій Сергійович, Head of PMO, компанія 3DLOOK</b>
1730–1800	Підведення підсумків зустрічі 4	Члени експертної групи
<b>День 2 – 4 жовтня 2022</b>		
0900–0930	<b>Відкрита зустріч</b>	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
0930–1000	Підведення підсумків відкритої зустрічі, підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
1000–1100	<b>Зустріч 5</b> із сервісними структурними підрозділами	члени експертної групи; завідувач аспірантурою і докторантурою; начальник науково-дослідної частини; начальник навчально-методичного відділу; представник відділу міжнародних зв'язків; представник центру забезпечення якості освіти <b>Завідувач відділу аспірантури та докторантури доц. Ружицька О.М.</b> <b>Начальник НДЧ доц. Копійка О.К.</b> <b>Керівник навчального відділу доц. Гвоздів С.П.</b> <b>Директор Центру міжнародної освіти доц. Крючкова Н.М.</b> <b>Керівник Центру забезпечення якості освіти доц. Анненкова І.П.</b>
1100–1120	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
1120–1220	<b>Зустріч 6</b> із сервісними структурними підрозділами	члени експертної групи; представник відділу кадрів;

		представник бухгалтерії; представник планово-фінансового відділу; завідувач бібліотеки; представник центру інформаційних технологій <b>Начальник відділу кадрів Голенков А.С.</b> <b>Головний бухгалтер Петруненко Я.В.</b> <b>Директор Наукової бібліотеки</b> <b>Подрезова М.О.</b> <b>Начальник Центру інформаційних технологій Ковальчук С.В.</b>
1220–1240	Підведення підсумків зустрічі 6	Члени експертної групи
1240–1340	Обідня перерва	
1340–1400	Підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
1400–1500	<b>Зустріч 7</b> з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; представники студентського наукового товариства; представники Ради молодих вчених; представники студентського самоврядування ЗВО, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти; представники студентського самоврядування структурного підрозділу, у якому реалізовується ОП (до 10 осіб) <b>Маслій Н.Д., голова Ради молодих вчених ОНУ</b> <b>Журавльова З.Ю., представник ФМФІТ у Раді молодих вчених</b> <b>Юраш Є.О., голова профкому студентів та аспірантів</b> <b>Євчук М.А., голова профбюро студентів та аспірантів факультету математики, фізики та інформаційних технологій,</b> <b>представник студентської ради</b>
1500–1530	Підведення підсумків зустрічі 7 та підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
1530–1600	<b>Резервна зустріч</b>	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч

1600–1630	Підведення підсумків резервної зустрічі	Члени експертної групи
1630–1700	<b>Фінальна зустріч</b>	Члени експертної групи; керівник ЗВО; заступник керівника ЗВО з наукової роботи гарант ОП <b>Гарант ОНП проф. Вайсфельд Н.Д.</b> <b>Ректор ОНУ проф. Труба В.І.</b> <b>Перший проректор Ніколаєва М.І.</b> <b>Проректор з науково-педагогічної роботи Запорожченко О.В.</b> <b>Проректор з наукової роботи проф. Іваниця В.О.</b> Декан факультету математики, фізики та інформаційних технологій проф. Ніцук Ю.А.
<b>День 3 – 5 жовтня 2022</b>		
0900–1800	<b>«День суджень»</b> – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи