

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ І.І. МЕЧНИКОВА

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Облік і оподаткування»

першого рівня вищої освіти

за спеціальністю 071 Облік і оподаткування

галузі знань 07 Управління та адміністрування

кваліфікація: бакалавр обліку і оподаткування

Одеса 2019 р.

Освітньо-професійна програма розроблена робочою групою у складі:

1. Побережець Ольга Валеріївна – керівник робочої групи, доктор економічних наук, доцент, професор кафедри обліку та оподаткування
2. Гоголь Марина Миколаївна – член робочої групи, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри обліку та оподаткування
3. Масіна Людмила Олександрівна – член робочої групи, кандидат економічних наук, старший викладач кафедри обліку та оподаткування

Освітньо-професійна програма розроблена на основі Стандарту вищої освіти України: перший (бакалаврський) рівень вищої освіти, ступінь вищої освіти – бакалавр, галузь знань 07 – Управління та адміністрування, спеціальність 071 – Облік і оподаткування (затверджено і введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 19.11.2018 р. № 1260).

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

1 - Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Одеський національний університет імені І.І.Мечникова Економіко-правовий факультет
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Ступінь, що присвоюється	Бакалавр
Галузь знань	07 – Управління та адміністрування
Спеціальність	071 – Облік і оподаткування
Обмеження щодо форм навчання	Обмеження відсутні
Освітня кваліфікація	Бакалавр обліку і оподаткування
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Бакалавр Спеціальність – 071 – Облік і оподаткування Освітня програма – Облік і оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра; одиничний; на базі повної освіти – 240 кредитів ЄКТС, термін навчання – 3 роки 10 місяців; на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») – 180 кредитів ЄКТС, термін навчання – 2 роки 10 місяців.
Наявність акредитації	Сертифікат НД-IV №1670572
Цикл / рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти або ступеня «молодший бакалавр» / ОКР «молодший спеціаліст»
Мова(и) викладання	Мова викладання регламентується чинним законодавством України та «Положенням про організацію освітнього процесу в Одеському національному університеті імені І.І. Мечникова»
Термін дії освітньої програми	До 2026 року
Інтернет - адреса постійного розміщення опису освітньої програми	Офіційний сайт ОНУ за посиланням: Офіційні документи http://onu.edu.ua/uk/geninfo/official_documents/opys-osvitnikh-prohram
2 - Мета освітньої програми	
<p>Метою освітньо-професійної програми є формування та розвиток загальних і професійних компетентностей в галузі теоретичної та практичної підготовки фахівця з обліку та оподаткування, здатного вирішувати типові та складні комплексні завдання, виявляти проблеми комплексного характеру в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування. Формування необхідних компетентностей для виконання професійної діяльності із широким доступом до працевлаштування в умовах економічної самостійності, конкурентного середовища та ринкових відносин, передбачаючи різні можливості зайнятості та кар'єри; формування критичного мислення, здатності до подальшого навчання та набуття характеристик лідера - професіонала.</p>	

3 - Характеристика освітньої програми

<p>Предметна область</p>	<p>Об'єкт: теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, контролю, аудиту та аналізу діяльності суб'єктів господарювання і їх оподаткування;</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані завдання та прикладні проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування;</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування;</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури організації і здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування;</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасні інформаційні системи і комп'ютерні технології, стандартні, спеціальні й галузеві пакети прикладних програм обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p>
<p>Орієнтація освітньої програми</p>	<p>Програма орієнтується на ґрунтовну фундаментальну та базову підготовку фахівців у сфері обліку і оподаткування, здатних здійснювати облікову, аналітичну, контрольну та аудиторську діяльність для задоволення інформаційних запитів користувачів в умовах невизначеності та складності бізнес-процесів.</p> <p>Акцент робиться на організацію облікового процесу, податкових відносин, використання облікової інформації в управлінні підприємством з метою розв'язання складних спеціалізованих завдань на основі проведення досліджень та здійснення інновацій в умовах сучасного бізнес-середовища.</p> <p>Програма орієнтується на адаптацію та впровадження фахових знань, комунікативних, організаторських, підприємницьких навичок для інтегративного вирішення завдань обліково-аналітичної, фінансово-кредитної, податкової діяльності суб'єктів господарювання у відповідності до тенденцій соціально-економічного розвитку України.</p> <p>Програма відповідає основним вимогам Міжнародних стандартів професійної освіти бухгалтерів (International Accounting Education Standards Board (IAESB)).</p>
<p>Основний фокус освітньої програми</p>	<p>Загальна (академічна) вища освіта в предметній області «Облік і оподаткування» галузі знань «Управління та адміністрування»</p>
<p>Особливості програми</p>	<p>Програма сформована як оптимальне поєднання академічних та професійних вимог. Програма орієнтована на багатовекторну підготовку фахівців з організації обліку та оподаткування діяльності одиниць інституційних секторів економіки різних форм власності та організаційно-правових форм на основі інтеграції фінансово-кредитних, обліково-аналітичних та управлінських технологій. Програма орієнтується на інтеграцію облікової та податкової систем для забезпечення ефективності управління діяльністю суб'єктів господарювання. Програма розвиває перспективи підготовки фахівців з обліку і оподаткування з урахуванням особливостей функціонування сучасних суб'єктів господарювання. Програма виконується в активному дослідницькому середовищі, є мобільною.</p> <p>Програма має теоретичну, дослідницьку та практичну складові частини.</p> <p>Теоретична складова містить обов'язкову та вибіркочку компоненти навчання, опанування яких забезпечує формування у студентів компетентностей щодо обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. З метою поглиблення знань фахової підготовки, а також реалізації</p>

	<p>індивідуальних запитань та пізнавальних потреб студентів, пропонується ряд спецкурсів за вибором, виходячи з актуальних проблем науки та практики розвитку обліку і оподаткування в Україні. Вибіркова компонента програми використовується для підвищення рівня захищеності випускників за рахунок забезпечення мобільності системи підготовки фахівців щодо задоволення вимог ринку праці.</p> <p>Дослідницька частина є науково орієнтованою та передбачає проходження навчальної практики, написання курсових проектів, що надає можливість студентам провести індивідуальні наукові дослідження у сфері їх професійних інтересів.</p> <p>Практична складова є професійно орієнтованою. Здобуті теоретичні знання та дослідницькі навички закріплюються у ході обов'язкового проходження практичної підготовки за фахом на підприємствах різних організаційно-правових форм тривалістю не менше 4 тижнів.</p>
<p>4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</p>	
<p>Придатність до працевлаштування</p>	<p>Професійні профілі випускників: 3415 – технічні та торговельні представники (агент комерційний, представник торговельний, торговець комерційний); 3416 – закупники; 3419 – інші фахівці (інспектор з організації інкасації та перевезення цінностей, інспектор торговельний, інспектор-товарознавець, товарознавець); 3429 – агенти з комерційних послуг та торговельні брокери (агент податковий, ревізор комерційний); 3433 – бухгалтери та касири-експерти (бухгалтер, асистент бухгалтера-експерта, касир-експерт); 3435 – організатори діловодства (види економічної діяльності); 3436 – помічники керівників (виробничих та інших основних підрозділів, малих підприємств без апарату управління, інші помічники), інші технічні фахівці в галузі управління (інспектор з інвентаризації, інспектор-ревізор, ревізор); 3442 – інспектори податкової служби (державний податковий інспектор, ревізор-інспектор податковий).</p> <p>Випускник може обіймати посаду кваліфікованого бухгалтера; кваліфікованого аудитора; організатора діловодства в державних установах та на приватних підприємствах різних видів економічної діяльності, в т.ч. міжнародних організаціях; фахівця фіскальної, митної, казначейської, аудиторської державної служби; економіста з обліку та аналізу господарської діяльності, з планування, з фінансової роботи, з ціноутворення, з податків та зборів.</p> <p>Випускник може обіймати посаду в відділах: планово-економічному; фінансовому; аналітичному, організації праці та заробітної плати; підготовки виробництва. Працевлаштування можливе на підприємствах буд-якої організаційно-правової форми.</p>
<p>Академічні права випускників</p>	<p>Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.</p>

5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Підходи до викладання: студенто-центрований; проблемно-орієнтований, професійно-орієнтований; комунікативний; міждисциплінарний та ін.</p> <p>Основні види навчальних занять: лекції, практичні (семінарські) заняття, лабораторні роботи, робота в малих групах, індивідуальні завдання, проходження практики. На практичних (семінарських) заняттях використовуються: доповіді, вільна дискусія, співбесіда, обговорення рефератних повідомлень, розв'язання казусів, виконання самостійних і контрольних робіт та інші.</p>
Оцінювання	<p>Письмові або усні підсумково-атестаційні роботи, лабораторні роботи, курсові роботи, індивідуальні навчально-дослідні завдання, поточний, модульний, підсумковий контроль, атестаційний екзамен.</p>
6 - Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	<p>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.</p>
Загальні компетентності	<p>ЗК 01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК 03. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК 04. Здатність працювати автономно.</p> <p>ЗК 05. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК 06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК 07. Здатність бути критичним та самокритичним.</p> <p>ЗК 08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 10. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК 12. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК 13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК 14. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 15. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя.</p> <p>ЗК 16. Навички здійснення безпечної діяльності, прагнення до збереження навколишнього середовища.</p> <p>ЗК 17. Здатність до гнучкого мислення та компетентного застосування набутих знань в широкому діапазоні практичної роботи за фахом та повсякденному житті.</p> <p>ЗК 18. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>ЗК 19. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p>

Спеціальні (фахові) компетентності	<p>СК 01. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці.</p> <p>СК 02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>СК 03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.</p> <p>СК 04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>СК 05. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень.</p> <p>СК 06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.</p> <p>СК 07. Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості.</p> <p>СК 08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.</p> <p>СК 09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.</p> <p>СК 10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.</p> <p>СК 11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p> <p>СК 12. Здатність формувати та застосовувати обліково-аналітичну інформацію для ефективного управління діяльністю підприємства з використанням сучасного технічного та методичного інструментарію.</p> <p>СК 13. Здатність підтримувати належний рівень економічних знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку.</p> <p>СК 14. Здатність використовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів.</p> <p>СК 15. Здатність проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, стану функціональних підсистем підприємств, організацій та установ.</p> <p>СК 16. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення.</p>
7 - Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання	<p>ПР 01. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.</p> <p>ПР 02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.</p>

ПР 03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.

ПР 04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПР 05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.

ПР 06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.

ПР 07. Знати механізми функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах.

ПР 08. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації.

ПР 09. Ідентифікувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств.

ПР 10. Розуміти теоретичні засади аудиту та вміти застосовувати його методи і процедури.

ПР 11. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні підприємств різних організаційно-правових форм власності.

ПР 12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.

ПР 13. Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння їх ринкового позиціонування.

ПР 14. Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії.

ПР 15. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві.

ПР 16. Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.

ПР 17. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.

ПР 18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.

ПР 19. Дотримуватися здорового способу життя, безпеки життєдіяльності співробітників та здійснювати заходи щодо збереження навколишнього середовища.

ПР 20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.

ПР 21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

ПР 22. Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

	<p>ПР 23. Зберігати та примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.</p> <p>ПР 24. Вміти демонструвати гнучкість та адаптивність у нових ситуаціях, у роботі із новими об'єктами, та у невизначених умовах.</p> <p>ПР 25. Вміти використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність.</p> <p>ПР 26. Виконувати міждисциплінарний аналіз соціально-економічних явищ і проблем в одній або декількох професійних сферах.</p>
8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Кадрове забезпечення відповідає Ліцензійним умовам впровадження освітньої діяльності. Підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників відбувається кожні 5 років.
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Навчально-науково-виробнича база у вигляді:</p> <ul style="list-style-type: none"> – комп'ютерних класів, об'єднаних локальною обчислювальною мережею з виходом до Інтернету; – комп'ютерного та мережевого обладнання, а також програмного забезпечення; – наукової, навчальної, методичної літератури та посібників для студентів спеціальності «Облік і оподаткування»; – відповідні бази для проходження виробничої практики.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Навчально-методичне забезпечення навчального процесу реалізується наявністю необхідної навчальної та методичної літератури: підручники, навчальні посібники, методичні рекомендації до лабораторних/практичних занять, самостійної роботи тощо. Інформаційні ресурси розміщені у фондах наукової бібліотеки та сайті економіко-правового факультету ОНУ імені І.І. Мечникова.
9 - Академічна мобільність	
Національна та міжнародна кредитна мобільність	<p>Формами академічної мобільності здобувачів ступеню бакалавра в ОНУ імені І.І. Мечникова, є: навчання за програмами академічної мобільності; мовне стажування; наукове стажування.</p> <p>Національна (внутрішня) та міжнародна академічна мобільність студентів здійснюється за стипендіальними програмами та програмами обміну студентами згідно угод між ОНУ імені І.І. Мечникова та вищими навчальними закладами-партнерами щодо програм академічної мобільності студентів.</p> <p>Одеський національний університет імені І.І. Мечникова бере участь в програмах «Еразмус+», «Еразмус Мундус». Спеціальний веб-сайт програми в ОНУ: erasmus.onu.edu.ua.</p> <p>Порядок організації програм академічної мобільності встановлює «Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу ОНУ імені І.І. Мечникова». Організація, координація та контроль за міжнародною академічною мобільністю покладається на Інститут міжнародної освіти ОНУ імені І.І. Мечникова.</p>
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Підготовка та прийом на навчання іноземних здобувачів здійснюються згідно чинного законодавства України та Правил прийому до ОНУ імені І.І. Мечникова. Інформація щодо прийому та навчання іноземних абітурієнтів розміщена на сайті Інституту міжнародної освіти ОНУ імені І.І. Мечникова: web: http://imo.onu.edu.ua

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти ОП (навчальні дисципліни, практики, курсів роботи, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Семестр	Форма підсумкового контролю
1.1. Обов'язкові компоненти ОП				
Цикл загальної підготовки				
ОК 1	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	1	Екзамен
ОК 2	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6	6, 7, 8	Екзамен
ОК 3	Історія України	3	1	Екзамен
ОК 4	Філософія	3	2	Екзамен
ОК 5	Політологія	3	1	Залік
ОК 6	Психологія	3	1	Залік
ОК 7	Основи охорони праці та безпека життєдіяльності	3	2	Екзамен
ОК 8	Вища та прикладна математика	5	1	Екзамен
ОК 9	Інформаційні системи та технології	4	2	Залік
	Фізичне виховання (позакредитна)		1, 2, 3, 4	
	Всього за циклом загальної підготовки	33,0		
Цикл професійної підготовки				
ОК 10	Економічна теорія	5	1	Екзамен
ОК 11	Мікроекономіка	4,5	2	Екзамен
ОК 12	Макроекономіка	4,5	2	Екзамен
ОК 13	Економіка підприємства	5	3	Екзамен
ОК 14	Статистика	4	3	Екзамен
ОК 15	Вступ до спеціальності	5	1	Залік
ОК 16	Теорія бухгалтерського обліку	5	2	Екзамен
ОК 17	Фінансовий облік	8	3, 4	Екзамен
ОК 18	Бухгалтерський облік за видами економічної діяльності	8	5, 6	Екзамен
ОК 19	Управлінський облік	3	6	Залік
ОК 20	Облік у бюджетних установах	3,5	8	Залік
ОК 21	Облік та звітність в оподаткуванні	7	7, 8	Екзамен
ОК 22	Фінансова звітність підприємства за національними стандартами	4	7	Екзамен
ОК 23	Статистична звітність підприємства	4	8	Екзамен
ОК 24	Організація та методика економічного аналізу	4	4	Екзамен
ОК 25	Аналіз господарської діяльності	5	5	Екзамен
ОК 26	Фінанси підприємства	4	4	Екзамен
ОК 27	Аудит	8	5, 6	Екзамен
ОК 28	Автоматизація бухгалтерського обліку	4	6	Екзамен
ОК 29	Обліково-інформаційна складова	6,5	7, 8	Екзамен

	розвитку бізнесу			
ОК 30	Курсова робота	1	6	

ОК 31	Курсова робота	1	7	
ОК 32	Навчальна практика «Облікова політика»	3	2	Залік
ОК 33	Виробнича практика	6	6	Залік
ОК 34	Атестаційний екзамен	4,5	8	Екзамен
	Всього за циклом професійної підготовки	117,5		
	Всього за циклом обов'язкових дисциплін	150,5		
1.2. Вибіркові компоненти ОП				
Цикл загальної підготовки				
ВБ 1.1	Трудове право	3	3	Залік
ВБ 1.2	Контрактне право			
ВБ 2.1	Господарське право	4	5	Екзамен
ВБ 2.2	Правознавство			
ВБ 3.1	Соціально-економічні основи неприбуткового сектору	3	2	Залік
ВБ 3.2	Соціологія			
ВБ 4.1	Соціальна нефінансова звітність підприємств	3	3	Залік
ВБ 4.2	Основи наукових досліджень			
	Всього за циклом загальної підготовки	13,0		
Цикл професійної підготовки				
ВБ 5.1	Управління споживчою поведінкою	3	1	Залік
ВБ 5.2	Історія економіки та економічної думки			
ВБ 6.1	Теорія галузевих ринків	3	3	Залік
ВБ 6.2	Регіональна економіка			
ВБ 7.1	Менеджмент	4	3	Екзамен
ВБ 7.2	Теорія управління			
ВБ 8.1	Маркетинг	4	4	Екзамен
ВБ 8.2	Управлінський аналіз			
ВБ 9.1	Економіка праці та соціально-трудові відносини	4	6	Екзамен
ВБ 9.2	Управління персоналом			
ВБ 10.1	Фінанси, гроші та кредит	4	3	Екзамен
ВБ 10.2	Грошово-кредитні системи зарубіжних країн			
ВБ 11.1	Податкова система	4	4	Екзамен
ВБ 11.2	Основи оподаткування			
ВБ 12.1	Управління банківськими операціями	4	5	Залік
ВБ 12.2	Облік у банках			
ВБ 13.1	Міжнародні фінанси	4	5	Екзамен
ВБ 13.2	Фінансовий ринок			
ВБ 14.1	Фінансовий аналіз	4	7	Екзамен
ВБ 14.2	Аналіз зовнішньоекономічної діяльності			
ВБ 15.1	Міжнародна економіка	3	4	Залік
ВБ 15.2	Управління експортно-імпортними операціями			
ВБ 16.1	Ціноутворення	4	4	Залік

ВБ 16.2	Інвестування			
---------	--------------	--	--	--

ВБ 17.1	Логістика	3	4	Залік
ВБ 17.2	Електронна комерція			
ВБ 18.1	Обліково-аналітичне забезпечення транспортних перевезень	4	5	Екзамен
ВБ 18.2	Облікова політика			
ВБ 19.1	Економетрика	3	5	Залік
ВБ 19.2	Оптимізаційні методи та моделі			
ВБ 20.1	Бізнес - планування	4	7	Екзамен
ВБ 20.2	Управління ризиками			
ВБ 21.1	Облік ЗЕД	4	7	Екзамен
ВБ 21.2	Зовнішньоекономічна діяльність			
ВБ 22.1	Аудит у зарубіжних країнах	3,5	8	Залік
ВБ 22.2	Міжнародний аудит			
ВБ 23.1	Контроль та ревізія	4	8	Залік
ВБ 23.2	Державний фінансовий контроль			
ВБ 24.1	Виробнича практика	6	8	Залік
ВБ 24.2	Комплексний тренінг за спеціальністю			
	Всього за циклом професійної підготовки	76,5		
	Всього за циклом вибірових дисциплін	89,5		
	Загальний обсяг обов'язкових компонент	150,5		
	Загальний обсяг вибірових компонент	89,5		
	ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ	240,0		

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

Курс	Цикл загальної підготовки				Цикл професійної підготовки			
	Обов'язкові компоненти ОП	Кіл-ть кредитів ЄКТС	Вибіркові компоненти ОП	Кіл-ть кредитів ЄКТС	Обов'язкові компоненти ОП	Кіл-ть кредитів ЄКТС	Вибіркові компоненти ОП	Кіл-ть кредитів ЄКТС
1 курс, 1 семестр	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3			Економічна теорія	5	Управління споживчою поведінкою / Історія економіки та економічної думки	3
	Історія України	3			Вступ до спеціальності	5		
	Політологія	3						
	Психологія	3						
	Вища та прикладна математика	5						
		17			-	10		3
1 курс, 2 семестр	Основи охорони праці та безпека життєдіяльності	3	Соціально-економічні основи неприбуткового сектору / Соціологія	3	Мікроекономіка	4,5		
	Інформаційні системи та технології	4			Макроекономіка	4,5		
	Філософія	3			Теорія бухгалтерського обліку	5		
	Інформаційні системи та технології	4			Навчальна практика «Облікова політика»	3		
		10		3		17		
	2 курс, 3 семестр			Трудове право / Контрактне право	3	Економіка підприємства	5	
			Соціальна нефінансова звітність підприємств / Основи наукових досліджень	3	Статистика	4		

					Фінансовий облік (I частина)	4		
							Теорія галузевих ринків / Регіональна економіка	3
							Менеджмент / Теорія управління	4
							Фінанси, гроші та кредит / Грошово-кредитні системи зарубіжних країн	4
		-		6		13		11
2 курс, 4 семестр					Фінансовий облік (II частина)	4	Маркетинг / Управлінський аналіз	4
					Організація і методика економічного аналізу	4	Податкова система / Основи оподаткування	4
					Фінанси підприємства	4	Міжнародна економіка / Управління експортно-імпортними операціями	3
							Ціноутворення / Інвестування	4
							Логістика / Електронна комерція	3
		-		-		12		18

3 курс, 5 семестр					Бухгалтерський облік за видами економічної діяльності (I частина)	4		
					Аналіз господарської діяльності	5		
					Аудит (I частина)	4		
			Господарське право / Правознавство	4			Управління банківськими операціями / Облік у банках	4
							Міжнародні фінанси / Фінансовий ринок	4
							Обліково-аналітичне забезпечення транспортних перевезень / Облікова політика	4
							Економетрика / Оптимізаційні методи та моделі	3
		-		4		13		15
3 курс, 6 семестр	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	2			Бухгалтерський облік за видами економічної діяльності (II частина)	4	Економіка праці та соц.-труд. відносини / Управління персоналом	4
					Управлінський облік	3		
					Аудит (II частина)	4		
					Автоматизація бухгалтерського обліку	4		
					Курсова робота	1		
					Виробнича практика	6		
	2		-		22		4	

4 курс, 7 семестр	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	2			Облік і звітність в оподаткуванні (I частина)	3	Фінансовий аналіз / Аналіз ЗЕД	4
					Фінансова звітність підприємства за національними стандартами	4	Бізнес – планування / Управління ризиками	4
					Обліково-інформаційна складова розвитку бізнесу (I частина)	3	Облік ЗЕД / Зовнішньоекономічна діяльність	4
					Курсова робота	1		
		2		-		11		12
4 курс, 8 семестр	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	2			Облік у бюджетних установах	3,5	Аудит у зарубіжних країнах / Міжнародний аудит	3,5
					Облік і звітність в оподаткуванні (II частина)	4	Контроль та ревізія / Державний фінансовий контроль	4
					Статистична звітність підприємства	4	Виробнича практика / Комплексний тренінг за спеціальністю	6
					Обліково-інформаційна складова розвитку бізнесу (II частина)	3,5		
					Атестаційний екзамен	4,5		
		2		-		19,5		13,5

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників ОНУ імені І.І. Мечникова здійснюється відповідно до навчального плану підготовки бакалавра обліку і оподаткування Екзаменаційною комісією на основі аналізу успішності, оцінки якості вирішення випускниками професійних та соціально-професійних задач, передбачених цією освітньою програмою.

Атестації підлягають студенти-випускники, які виконали у повному обсязі план навчальної підготовки, включаючи проходження виробничих практик.

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 071 «Облік і оподаткування» проводиться у формі складання атестаційного екзамену. Атестаційний кваліфікаційний екзамен за спеціальністю має передбачати перевірку досягнення результатів навчання, визначених Стандартом вищої освіти України: перший (бакалаврський) рівень вищої освіти, ступінь вищої освіти – бакалавр, галузь знань 07 – Управління та адміністрування, спеціальність 071 – Облік і оподаткування (затверджено і введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 19.11.2018 р. № 1260) та цією освітньо-професійною програмою.

Організацію та проведення атестації студентів регламентує «Положення про порядок створення та організацію роботи Екзаменаційної комісії в Одеському національному університеті імені І.І. Мечникова» (протокол Вченої ради ОНУ імені І.І. Мечникова № 9 від 30 травня 2017 р).

Атестація осіб, які здобувають ступінь бакалавра обліку і оподаткування, здійснюється Екзаменаційною комісією, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань, провідних науковців, відповідно до вищезазначеного положення.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

За результатами перевірки відповідності знань студентів вимогам кваліфікаційної характеристики Екзаменаційна комісія приймає рішення про присвоєння студенту-випускнику кваліфікації бакалавра обліку і оподаткування та видачу диплому державного зразка.

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34
СК 13						+									+	+	+	+		+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+
СК 14									+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК 15											+	+	+	+					+		+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+
СК 16										+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

	ВБ 1.1	ВБ 2.1	ВБ 3.1	ВБ 4.1	ВБ 5.1	ВБ 6.1	ВБ 7.1	ВБ 8.1	ВБ 9.1	ВБ 10.1	ВБ 11.1	ВБ 12.1	ВБ 13.1	ВБ 14.1	ВБ 15.1	ВБ 16.1	ВБ 17.1	ВБ 18.1	ВБ 19.1	ВБ 20.1	ВБ 21.1	ВБ 22.1	ВБ 23.1	ВБ 24.1
Матриця відповідності програмних компетентностей вибірковим компонентам освітньої програми (І блок)																								
ЗК 01	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 02			+									+		+		+	+	+	+	+			+	+
ЗК 03	+			+	+		+	+	+								+			+			+	+
ЗК 04					+		+	+	+								+	+		+			+	+
ЗК 05			+	+	+	+	+	+	+				+		+						+	+		+
ЗК 06	+		+	+	+		+	+	+							+					+	+	+	+
ЗК 07			+	+			+															+	+	+
ЗК 08	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 09	+	+																						+
ЗК 10													+		+						+	+		+
ЗК 11			+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 12			+	+	+		+	+	+		+													+
ЗК 13	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 14	+	+	+	+	+		+		+															+
ЗК 15			+	+		+				+	+		+		+	+	+		+				+	+
ЗК 16			+	+	+		+		+				+				+	+		+				+
ЗК 17	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 18			+	+	+		+	+	+		+	+		+		+	+	+		+	+	+	+	+
ЗК 19	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК 01			+			+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+
СК 02											+			+		+			+		+	+	+	+
СК 03				+			+				+			+		+		+		+	+	+	+	+
СК 04	+	+			+				+		+					+			+	+	+	+	+	+
СК 05												+		+		+		+	+	+			+	+
СК 06												+		+			+	+	+					+

