



ПРОГРАМА
візиту експертної групи у віддаленому (дистанційному) режимі
під час проведення акредитаційної експертизи
з використанням технічних засобів відеозв'язку
за спеціальністю «014 Середня освіта» освітньої програми «Середня
освіта (Хімія)»
(ID у ЄДЕБО 30245) за першим рівнем вищої освіти (справа № 588/АС-21) в
Одеському національному університеті імені І. І. Мечникова
з 05 квітня по 07 квітня 2021 року
(відповідно до наказу Національного агентства із забезпечення якості
вищої освіти
№ 612-Е від 19 березня 2021 року)

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час роботи експертної групи надає всі технічні можливості для роботи, використовуючи платформу ZOOM, та погоджується з тим, що з метою уникнення суперечностей, всі зустрічі будуть фіксуватися за допомогою відеозапису. ЗВО забезпечує доступ членів фокус-груп та всіх стейкхолдерів до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi та реєстрацію відповідних учасників зустрічей на платформі ZOOM. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.2. Члени експертної групи забезпечують власний доступ до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi та реєстрацію експертів на платформі ZOOM. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Голова експертної групи забезпечує відеофіксацію відповідних зустрічей та несе особисту відповідальність за їх нерозповсюдження, окрім надання відповідних записів Національному агентству із забезпечення якості вищої освіти для проведення акредитаційної експертизи даної освітньої програми.

2.4. Всі учасники онлайн-зустрічей на базі платформи ZOOM зобов'язуються вмикати власні камери для ідентифікації як стейкхолдерів, так, власне, і експертів.

2.5. ЗВО сприяє надання експертам фото/скан-копій студентських квитків чи інших документів, що підтверджують особу студентів як відповідних стейкхолдерів. Експерти в свою чергу зобов'язуються не розповсюджувати дану інформацію, окрім як для розгляду даної акредитаційної експертизи.

2.6. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО чи інші сторонні особи.

2.7. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі дистанційного візиту для кожної зустрічі, у погоджений час та використання ними платформи ZOOM.

Зустрічі, включені до розкладу, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, якщо вони не запрошені на них відповідно до розкладу.

2.8. У розкладі дистанційного візиту передбачається резервна зустріч, на котру експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю процесу акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у прийнятні строки; ЗВО має вжити можливих заходів, аби забезпечити участь відповідної особи/осіб у резервній зустрічі.

2.9. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.10. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 05.04.2021 р.		
09.00-9.40	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи; Гарант ОП
09.40–10.00	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
10.00–10.40	Зустріч 1 з керівництвом і менеджментом університету	Члени експертної групи; Гарант ОП; представники адміністрації Одеського національного університету імені І.І. Мечникова: ректор – Труба Вячеслав Іванович; проректор з науково-педагогічної роботи – Запорожченко Олександр Вікторович; проректор з науково-педагогічної роботи – Ніколаєва Майя Іванівна; проректор з науково-педагогічної роботи, міжнародного співробітництва та зовнішньоекономічної діяльності – Солдаткіна Людмила Михайлівна; проректор з наукової роботи – Іваниця Володимир Олексійович; керівник підрозділу, у якому реалізується ОП: декан факультету хімії та фармації – Менчук Василь Васильович
10.40–11.00	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
11.00–12.00	Зустріч 2 з академічним персоналом	Члени експертної групи; Гарант ОП; Науково-педагогічні працівники, які безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі; серед яких викладачі дисциплін, покликаних забезпечити формування soft skills (не більше 10 осіб) 1. Гладкій Тетяна Володимирівна 2. Мартинюк Юлія Олександрівна 3. Ракитська Тетяна Леонідівна 4. Хітрич Микола Володимирович 5. Снігур Деніс Васильович 6. Федько Надія Федорівна 7. Ведуга Віра Василівна 8. Раскола Людмила Анатоліївна 9. Кобернік Альона Олександрівна 10. Рахлицька Олена Михайлівна
12.00–12.15	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
12.15–13.15	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; Здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (по 2 здобувачі з кожного року денної форми навчання) 1.Абалакіна Аліна 2.Фаріба Ліля

		3.Кіосе Тетяна 4.Шинкарук Ліза 5.Бродарская Ганна 6.Міхнева Алла 7.Сахаренко Леся 8. Левкович Яна зокрема, які навчаються за скороченим терміном 1.Артюхова Алісія (без гаранта ОП, науково-педагогічних працівників та представників адміністрації університету)
13.15–13.30	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
13.30–14.30	Обідня перерва	
14.30–15.30	Зустріч 4 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; Представники студентського самоврядування університету (1–2 особи, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти) – Івіс Сергій; Представники студентського самоврядування відповідного структурного підрозділу, у якому реалізується ОП (2–3 особи) – Коломоєць Поліна, Кравчук Дар'я, Бермас Катерина; Представники профспілкового комітету студентів і аспірантів університету та факультету – Юраш Євген, Снігур Кирило; Керівник або представник наукового товариства студентів, аспірантів та молодих учених університету, факультету/ ОП – Бучко Ольга; (без гаранта та науково-педагогічних працівників та представників адміністрації університету)
15.30–15.45	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи
15.45–16.15	Відкрита зустріч	Члени експертної групи; Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації університету)
16.15–16.30	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
16.30–17.10	Зустріч 5 з роботодавцями	Члени експертної групи; Представники роботодавців, які залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП (4-5 осіб): 1. Колебошин В.Я. 2. Беліменко Г.В. 3. Давидова Н.В. 4. Немерцалов В.В. 5. Цимбал Т.В.
17.10–18.00	Підведення підсумків зустрічі 5. Робота з документами.	Члени експертної групи
День 2 – 06.04.2021 р.		
09.00–10.00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (он-лайн трансляція)	Члени експертної групи; Гарант ОП; Члени групи забезпечення ОП
10.00–10.15	Підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи

10.15–11.15	Зустріч 6 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи; Керівник центру забезпечення якості освіти – Анненкова Ірина Петрівна Керівник навчального відділу – Ніцук Юрій Андрійович Керівник інституту міжнародної освіти – Солдаткіна Людмила Михайлівна Керівник науково-дослідної частини – Копійка Олександр Кузьмич Відповідальний секретар приймальної комісії – Ніколаєва Майя Іванівна Декан факультету хімії та фармації – Менчук Василь Васильович Заступники декана факультету хімії та фармації – Раскола Людмила Анатоліївна, Тимчук Алла Федорівна, Топоров Сергій Васильович. Особа, яка відповідає за організацію практик в університеті – Браславська Ольга Семенівна
11.15–11.30	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
11.30–12.30	Зустріч 7 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи; Керівник планово-фінансового відділу – Петруненко Ярослав Вікторович Керівник бухгалтерії – Калініна Людмила Олександрівна Керівник відділу кадрів – Бахір Інна Миколаївна Керівник центру інформаційних технологій – Ковальчук Сергій Вікторович Керівник наукової бібліотеки – Подрезова Марина Олексіївна Керівник юридичного центру – Станкевич Володимир Андрійович Керівник навчально-наукового центру лідерства в освіті – Терещенко Інна Георгіївна Керівник відділу (бюро) сприяння працевлаштуванню випускників та студентів – Бойко Олена Іванівна Керівник або представник центру культури і дозвілля студентів та співробітників – Чечельницький Едуард Аркадійович Представник психологічної служби – Михайловська Лілія Вікторівна
12.30–12.45	Підведення підсумків зустрічі 7, підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
12.45–13.15	Резервна зустріч	Члени експертної групи; Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
13.15–13.30	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи
13.30–14.30	Обідня перерва	
14.30–15.00	Зустріч 8 із випускниками ОП/факультету	Члени експертної групи; Випускники ОП останніх 5 років (8 осіб); Представники Асоціації випускників та друзів університету.
15.00–15.30	Підведення підсумків зустрічі 8	Члени експертної групи
15.30–16.10	Фінальна зустріч	Члени експертної групи; ректор – Труба Вячеслав Іванович; проректор з науково-педагогічної роботи – Запорожченко Олександр Вікторович; проректор з науково-педагогічної роботи – Ніколаєва Майя Іванівна; Декан факультету хімії та фармації – Менчук Василь Васильович Гарант ОП – Анненкова Ірина Петрівна
16.10–18:00	Підведення підсумків фінальної зустрічі. Робота з документами.	Члени експертної групи

День 3 – 07.04.2021 р.

09.00–18.00

«**День суджень**» – внутрішня
зустріч
експертної групи

Члени експертної групи