



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ імені І.І. МЕЧНИКОВА  
(ОНУ імені І.І. МЕЧНИКОВА)

Код ЄДРПОУ 02071091

**НАКАЗ**

18. 01. 2022 р.

м. Одеса

№ 08-02

***Про затвердження Положень про порядок  
складання положень про структурні підрозділи  
та порядок складання посадових (робочих) інструкцій***

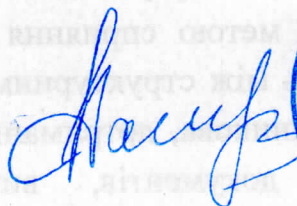
Відповідно до п.2 ст. 64 Господарського кодексу України, ст. 29 КЗпП України, Національного класифікатору професій затвердженого наказом Держспоживстандарту України від 28.07.2010 № 327, наказу Міністерства праці та соціальної політики від 29.12.2004 № 336 «Про затвердження Випуску 1 «Професії працівників, які є загальними для всіх видів економічної діяльності» Довідника кваліфікаційних характеристик професій працівників», пунктів 5.13-5.14, 6.5 Статуту Одеського національного університету імені І.І. Мечникова, з метою сприяння вирішенню питань перерозподілу функціональних завдань між структурними підрозділами, що входять до складу ОНУ імені І.І. Мечникова, дотримання єдиних вимог до складання організаційно-правових документів, визначення завдань, обов'язків, прав і відповідальності працівників при виконанні ними роботи на певній посаді

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити та ввести в дію з 20.01.2022 року:
  - 1.1. Положення про порядок складання положень про структурні підрозділи в Одеському національному університеті імені І.І. Мечникова (додаток № 1 до наказу);
  - 1.2. Положення про порядок складання посадових (робочих) інструкцій в Одеському національному університеті імені І.І. Мечникова (додаток № 2 до наказу).
2. Дотримуватися єдиних вимог до складання організаційно-правових документів в процесі підготовки проектів положень про структурні підрозділи та посадових (робочих) інструкцій за рекомендованими формами (додатки № 3-4 до наказу).

3. Начальнику інформаційно-обчислювального центру Сергію КОВАЛЬЧУКУ оприлюднити на офіційному сайті ОНУ імені І.І. Мечникова цифрові копії положень та рекомендованих форм, зазначених у пунктах 1-2 даного наказу.
4. Начальнику відділу кадрів Андрію ГОЛЕНКОВУ та юридичному відділу надати керівникам структурних підрозділів методичну та консультативну допомогу з питань розроблення положень про підрозділ та посадових (робочих) інструкцій.
5. Керівникам структурних підрозділів у строк до 01.04.2022 року розробити проекти положень підпорядкованих структурних підрозділів та посадових (робочих) інструкцій до усіх посад (професій), передбачених штатним розписом за рекомендованими формами та подати на затвердження в установленому порядку..
6. Відділу діловодства та архівного збереження документів довести даний наказ до проректорів, директорів науково-дослідних інститутів, деканів факультетів та керівників інших структурних підрозділів.
7. Контроль виконання наказу залишаю за собою.

Ректор



Вячеслав ТРУБА