

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Ректор Одеського національного
університету імені І. І. Мечникова
професор  І. М. Коваль
« 20 » листопада 2014 р



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО БІОЛОГІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
ОДЕСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ І. І. МЕЧНИКОВА**

Прийнято
загальними зборами трудового колективу
біологічного факультету 20 листопада 2014 року,
протокол №1

ПОЛОЖЕННЯ про біологічний факультет

Положення про біологічний факультет (далі факультет) Одеського національного університету імені І. І. Мечникова (далі Положення) розроблено і прийнято у відповідності із Законом України «Про вищу освіту» (№ 1556-VII від 1 липня 2014 року) із змінами і доповненнями та Статуту Одеського національного університету імені І. І. Мечникова.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Факультет є основним організаційним і навчально-науковим структурним підрозділом університету, який входить до структури Одеського національного університету імені І. І. Мечникова (далі ОНУ).

1.2. Факультет створюється наказом ректора на підставі рішення Вченої ради ОНУ за умови, якщо до його складу входить не менше ніж три кафедри і на ньому навчається не менше ніж 200 студентів денної (очної) форми навчання.

1.3. Факультет об'єднує відповідні кафедри, лабораторії та інші допоміжні підрозділи з метою підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації фахівців у відповідних галузях знань і спеціальностей, проведення наукових досліджень, виховної та культурно-просвітницької роботи.

1.4. Факультет здійснює підготовку студентів та аспірантів з однієї чи кількох споріднених спеціальностей, а також підвищення кваліфікації спеціалістів.

1.5. У своїй діяльності факультет керується Законом України «Про вищу освіту» та нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, Статутом Одеського національного університету імені І. І. Мечникова, рішеннями вченої ради ОНУ, організаційно-розпорядчими документами адміністрації університету, рішеннями Вченої ради факультету, цим Положенням.

1.6. Факультет має кутовий штамп, печатку, бланки, власну емблему, а також почесні відзнаки, грамоти, листи-подяки тощо з метою стимулювання сумлінної праці працівників та успішного навчання студентів, аспірантів, докторантів факультету, іншу символіку факультету.

1.7. Право на реалізацію освітньої діяльності факультет має з моменту отримання ліцензії за відповідними спеціальностями.

1.8. Структурними підрозділами біологічного факультету є:

- Кафедра фізіології людини та тварин;
- Кафедра гідробіології та загальної екології;
- Кафедра генетики та молекулярної біології;
- Кафедра основ медичних знань та безпеки життєдіяльності;
- Кафедра зоології;
- Кафедра мікробіології, вірусології та біотехнології;
- Кафедра ботаніки;
- Кафедра біохімії;

Також до складу біологічного факультету входять:

- Навчальна лабораторія фізико-хімічних досліджень в біології;
- Лабораторія інформаційних технологій та технічних засобів навчання «Інноваційний центр віртуальних лабораторій»;
- Навчальна ізотопна лабораторія;
- Навчальна лабораторія кафедри мікробіології, вірусології та біотехнології;
- Зоологічний музей;
- Гідробіологічна станція;
- База-стоянки маломірних суден;
- Акваріальна;
- Віварій;
- Навчальна лабораторія експериментальної ботаніки.

Колекція морських та практично-корисних для екологічної біотехнології штамів мікроорганізмів (Національне надбання);
Гербарій (Національне надбання).

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ РОБОТИ ФАКУЛЬТЕТУ

Факультет здійснює підготовку спеціалістів як з відривом, так і без відриву від виробництва.

2.1. Основними завданнями факультету є:

- підготовка фахівців за освітньо-кваліфікаційними рівнями: бакалавра, спеціаліста та магістра;
- підготовка фахівців найвищої кваліфікації у сфері природничих наук: кандидатів та докторів наук для України та іноземних країн у відповідності з затвердженим в установленому порядку планом прийому, згідно договорів з потенційними роботодавцями, міждержавними договорами та індивідуальними контрактами;
- перепідготовка та підвищення кваліфікації фахівців у різних сферах освітньої, наукової та практичної діяльності;
- сприяння розвитку української вищої школи, поширення науково-практичних знань, формування сучасного освітнього процесу;
- організація, координація і проведення фундаментальних, прикладних і господарських науково-дослідних робіт;
- співробітництво з підприємствами, організаціями, установами, освітніми закладами для забезпечення змісту підготовки фахівців із галузей та спеціальностей факультету;
- відродження, збереження та пропагування національних і міжнародних зв'язків та традицій, здійснення культурно-просвітницької діяльності;
- координація роботи з підготовки підручників, навчальних посібників, курсів лекцій та іншої навчальної і навчально-методичної літератури, випуск періодичних видань;
- поліпшення освітнянського процесу, утримання матеріально-технічної бази факультету та соціальної інфраструктури, клопотання щодо надання матеріальної та соціальної допомоги співробітникам, студентам, аспірантам та докторантам факультету;
- пропаганда фізичної культури і спорту як здорового способу життя;
- здійснення міжнародного співробітництва та партнерства на підставі угод, укладених університетом;
- здійснення іншої, не забороненої законодавством України, діяльності, пов'язаної з метою та функціональними завданнями факультету і університету.

2.2. Основними напрямками діяльності факультету є:

- забезпечення єдності професійної підготовки фахівців для системи освіти;
- реалізація Державних стандартів освіти, розробка навчальних, робочих програм у відповідності до ринку праці з урахуванням потреб навчального процесу;
- здійснення профорієнтаційної роботи, проведення своєчасного аналізу підготовки кадрів із спеціальностей факультету, сприяння працевлаштуванню випускників;
- інтенсифікація освітнянського процесу навчання, впровадження в навчальний процес новітніх освітніх технологій;
- підготовка пропозицій по відкриттю нових спеціальностей на факультеті у відповідності до потреб регіону;
- інтеграція освітнянського процесу та майбутньої професійної діяльності студентів, визначення баз проходження виробничих практик студентів факультету;

- забезпечення ефективної діяльності кафедр факультету, стабільності та наступності поколінь науково-педагогічних кадрів, створення умов для росту їх професійної майстерності;
- підвищення результативності науково-дослідної діяльності кафедр та наукових досліджень студентів;
- формування органів студентського самоврядування, сприяння студентським організаціям у забезпеченні норм та нормативів соціально-побутових умов навчання та проживання студентів у гуртожитках;
- удосконалення методів і форм виховної роботи зі студентською молоддю, посилення ролі кураторів у процесі виховання студентів.

3. ПРАВА І ПОВНОВАЖЕННЯ ФАКУЛЬТЕТУ

3.1. Факультет має такі права і повноваження:

- сприяння формуванню кадрового складу та штатного розпису кафедр факультету в межах затвердженого адміністрацією університету фонду;
- здійснення повного циклу навчально-наукової, господарської та виховної роботи;
- ухвалення навчальних планів, робочих навчальних планів та навчальних програм із дисциплін спеціальностей факультету;
- розробка планів видання навчально-методичної літератури та її рекомендація до друку;
- формування розкладу занять спільно з диспетчерською службою університету;
- контроль за виконанням графіку освітянського процесу та розкладу навчальних занять, які проводяться зі студентами факультету;
- допуск студентів до екзаменаційної сесії та державної атестації;
- переведення студентів на наступний курс, продовження термінів складання сесій, надання академічних відпусток;
- призначення студентам стипендій та представлення студентів за успіхи у навчанні, науковій роботі, громадському житті факультету, спортивних досягненнях, участь у спортивно-масовій роботі до різних форм морального та (або) матеріального заохочення;
- внесення пропозицій адміністрації університету по накладанню стягнень чи відрахуванню студентів факультету;
- представлення викладачів та співробітників до матеріального та (або) морального заохочення;
- внесення пропозицій адміністрації університету по накладанню стягнень на співробітників факультету;
- рекомендація до вступу в магістратуру, аспірантуру;
- технічне забезпечення освітянського процесу на факультеті;
- визначення баз для проведення практик, організація та контроль за їх проведенням;
- підготовка документів щодо працевлаштування випускників;
- доуніверситетська та профорієнтаційна підготовка абітурієнтів;
- підвищення кваліфікації спеціалістів;
- організація стажування викладачів, науковців та аспірантів;
- організація виховної роботи зі студентами, в тому числі в закріплених за факультетом гуртожитках;
- координація наукової роботи факультету;
- формування пропозицій щодо складу приймальних комісій;
- участь у державних, міжнародних програмах, конкурсах, фондах;
- подання пропозицій щодо участі в загальноуніверситетських проектах;
- ініціювання проведення конференцій, семінарів, симпозіумів тощо;

- інформаційно-рекламна діяльність;
- участь у оперативному управлінні майновим комплексом факультету, утримання його в належному технічному та санітарному стані;
- забезпечення діловодства та документообігу факультету;
- проведення заходів з безпеки життя і здоров'я студентів та співробітників при проведенні навчальних занять у приміщеннях факультету;
- встановлення окремим студентам індивідуального графіку навчання та вільного графіку навчання.

4. УПРАВЛІННЯ ФАКУЛЬТЕТОМ

4.1. Управління факультетом здійснюється у відповідності до чинного законодавства та Статуту університету.

4.2. Колегіальним органом управління факультетом є Вчена рада факультету, склад якої затверджується наказом ректора. Для вирішення найбільш важливих питань може збиратися розширена Вчена рада факультету (штатні викладачі кафедр, науковці).

4.3. До складу Вченої ради входять за посадами викладачі декана, завідувачі кафедр, керівники органів самоврядування факультету, керівники органів студентського самоврядування факультету, а також виборні представники, які представляють науково-педагогічних працівників факультету, і також виборні представники, які представляють науково-педагогічних працівників і обираються з числа професорів, докторів наук, доцентів, кандидатів наук; виборні представники, які представляють інших працівників факультету і які працюють у ньому на постійній основі; виборні представники з числа осіб, які навчаються в університеті, відповідно до норм представництва, визначених Статутом університету. При цьому не менше 75 відсотків загальної чисельності складу Вченої ради факультету мають складати науково-педагогічні працівники факультету і не менше ніж 15 відсотків виборні представники з числа осіб, які навчаються в університеті.

Виборні представники обираються органом громадського самоврядування факультету за поданням структурних підрозділів, в яких вони працюють; виборні представники з числа осіб, які навчаються в університеті – вищим органом студентського самоврядування факультету.

4.4. Засідання Вченої ради факультету відбувається один раз на місяць. Рішення Вченої ради вважається правомірним, якщо на її засіданні присутні не менше 2/3 членів. Приймається рішення простою більшістю голосів. Кількість членів ради факультету визначається радою факультету.

Персональний склад Вченої ради факультету затверджує ректор університету строком на один рік.

4.5. Повноваження членів Вченої ради факультету припиняються у зв'язку із завершенням терміну повноважень Вченої ради факультету; звільненням із посади, вибуттям із числа працівників університету та (або) особистою заявою. Зміни у складі ради факультету затверджуються наказом ректора за поданням Вченої ради факультету.

4.6. Робота Вченої ради факультету здійснюється згідно з планом, який розробляється на навчальний рік.

4.7. Рішення Вченої ради факультету, в межах її повноважень, обов'язкове для всіх працівників факультету, студентів, аспірантів, докторантів, здобувачів. Рішення Вченої ради факультету можуть бути призупинені ректором та мотивовано скасовані Вченою радою університету за представленням ректора (проректора).

4.8. Організація діловодства Вченої ради факультету покладається на секретаря, який обирається Вченою радою факультету зі своїх членів (за поданням декана факультету) на строк дії вченої ради з числа членів ради, якщо за це рішення проголосувало не менше 2/3 членів її складу. Дострокова зміна секретаря Вченої ради відбувається за його власним бажанням або за поданням Вченої ради більшістю в 2/3 голосів присутніх.

4.9. Питання, які виносяться на розгляд Вченої ради ОНУ, попередньо розглядаються на Вченій раді факультету.

4.10. Засідання Вченої ради факультету скликає та проводить її голова. У разі його

відсутності на засіданнях головує заступник декана, який є членом Вченої ради, або особа, яка виконує обов'язки декана факультету, якщо вона є членом Вченої ради.

4.11. Вчена рада факультету:

- вирішує питання організації освітянського процесу;
- схвалює навчальні програми та навчальні плани підготовки фахівців для затвердження ректором університету, звіт структурного підрозділу;
- розглядає питання методики викладання навчальних дисциплін, організаційні питання навчально-виховної і наукової роботи;
- заслуховує щорічний звіт декана, керівника іншого структурного підрозділу факультету, звіти інших посадових осіб, згідно з положенням при структурній підрозділ.
- визначає теми наукових досліджень та затверджує звіти про їх виконання;
- рекомендує теми докторських і кандидатських дисертацій, індивідуальні плани аспірантів; рекомендує наукових керівників (консультантів) аспірантів, докторантів, здобувачів; проводить атестацію аспірантів, докторантів, здобувачів;
- вносить на розгляд Вченої ради університету пропозиції про присвоєння вчених звань професора і доцента, старшого наукового співробітника;
- обирає на посаду таємним голосуванням доцентів, старших викладачів, викладачів, асистентів;
- вирішує інші питання відповідно до своїх повноважень.

4.12. Засідання Вченої ради проводяться не рідше одного разу на місяць. Засідання Вченої ради є відкритими. Позачергове її засідання може бути скликане за ініціативою голови або 1/3 членів Вченої ради факультету.

Рішення Вченої ради набирають чинності, якщо в засіданні бере участь не менше 2/3 її складу. Рішення Вченої ради (крім окремо обумовлених випадків) приймаються простою більшістю голосів наявних членів Вченої ради, та вводяться в дію рішеннями декана факультету.

Рішення Вченої ради факультету може бути скасовано Вченою радою університету.

4.13. Безпосереднє керівництво діяльністю факультету здійснює декан факультету, який, як правило, є головою Вченої ради факультету, несе особисту відповідальність за результати його роботи. Декан виконує свої повноваження на постійній основі. Декан може делегувати частину повноважень своїм заступникам.

4.14. Декан факультету обирається за конкурсом на засіданні Вченої ради університету відповідно до Тимчасового положення про обрання, призначення та звільнення з посади декана факультету/директора інституту, коледжу Одеського національного університету імені І. І. Мечникова (2015 р.) і призначається на посаду наказом ректора університету про що з ним укладається контракт. Декан здійснює керівництво діяльністю факультету на постійній основі та в межах своєї компетенції несе особисту відповідальність за результати роботи факультету. Звільнення з посади декана здійснюється наказом ректора університету після закінчення строку контракту або достроково за серйозні упущення в роботі.

4.15. Ректор призначає декана факультету строком на термін в межах визначеного законодавством строку, підписавши з ним контракт.

4.16 Декан факультету видає розпорядження, що стосуються діяльності факультету, які є обов'язковими для виконання всіма його працівниками. У разі, коли розпорядження не відповідають чинному законодавству, Статуту університету чи завдають шкоди інтересам університету, вони можуть бути скасовані ректором університету.

4.17 Декан факультету може бути звільнений з посади ректором ОНУ на підставах, визначених трудовим законодавством, а також за порушення Статуту та умов контракту. Рішення про звільнення декана приймається не менше ніж 2/3 голосів статутного складу органу громадського самоврядування підрозділу.

4.18. Заступники (заступник) декана факультету (у відповідності до чинних нормативів) призначаються наказом ректора університету за представленням декана факультету із числа осіб, які працюють на факультеті, мають, як правило, науковий ступінь, вчене звання та досвід роботи.

4.19. Заступники декана підпорядковуються безпосередньо декану факультету та керуються у своїй роботі цим Положенням та посадовою інструкцією.

4.20. Декан факультету:

- Затверджує функціональні обов'язки заступників декана, завідувачів кафедр та інших структурних підрозділів, видає розпорядження з цих питань.
- Як правило, є головою на засіданнях Вченої ради факультету.
- Проводить наради із заступниками, завідувачами кафедр та керівниками інших структурних підрозділів факультету, рішення яких мають рекомендаційний характер.
- Розпоряджається бюджетними коштами в обсягах та за напрямками, визначеними кошторисом доходів і видатків.
- Здійснює контроль за цільовим використанням коштів.
- Затверджує плани та обсяги видання навчально-методичних розробок, надає дозволи на друкування таких матеріалів.
- Затверджує індивідуальні навчальні плани та графіки навчання, надає дозволи на навчання студентам за такими планами та здійснює контроль за їх виконанням.
- Призначає комісію для прийняття академічної заборгованості студентів, підписує відомості для складання (перескладання) академічних заборгованостей студентами денної та заочної форм навчання.
- Надає дозволи на складання академічної різниці студентам, переведеним або поновленим на навчання або претендентам на переведення чи поновлення на навчання на факультеті.
- Готує подання та клопотання керівництву університету щодо прийняття та обрання співробітників факультету на посади науково-педагогічних працівників, управлінського та навчально-допоміжного персоналу.
- Контролює діяльність кафедр, інших структурних підрозділів.
- Візує навчальні плани підготовки аспірантів за відповідними науковими спеціальностями.
- Головує у комісіях прийому вступних іспитів до аспірантури, кандидатських мінімумів, конкурсних комісіях для зарахування до магістратури тощо.
- Визначає кандидатури студентів та співробітників факультету для поїздки за кордон у навчальних, наукових та навчально-методичних цілях.
- Затверджує перезарахування предметів студентам, які переводяться чи продовжують подальше навчання або поновлюються у складі студентів факультету.
- Організує та координує проведення вступних іспитів під час прийому на факультет, є членом приймальної комісії університету, здійснює контроль за дотриманням правил вступу на факультет та порядку випуску бакалаврів, спеціалістів і магістрів.
- Вирішує інші питання відповідно до законодавства України та Статуту університету.

Декан факультету має право реалізувати й інші постійні та тимчасові повноваження, які делеговані ректором університету.

4.21. Базовим структурним підрозділом факультету є кафедра, яка визнається основною і визначальною ланкою освітянського процесу та несе повну відповідальність за проведення навчально-виховної і методичної роботи з однієї або декількох споріднених навчальних дисциплін і здійснення наукової, науково-дослідної, науково-технічної діяльності за певним напрямом. Кафедра створюється, реорганізується, ліквідується рішенням Вченої ради ОНУ.

4.22. У своїй діяльності кафедра керується Законом України «Про вищу освіту», Статутом університету, Положенням про кафедру університету, цим Положенням.

Керівництво кафедрою здійснює завідувач, який несе особисту відповідальність за рівень і організацію навчальної, методичної, наукової та виховної роботи, підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників та співробітників кафедри.

Завідувач кафедрою обирається на посаду за конкурсом Вченою радою університету строком на п'ять років, і ректор університету укладає з ним строковий трудовий договір Перебування на посаді завідувача кафедри обмежено двома строками. Функції та повноваження завідувача кафедрою визначаються Положенням про кафедру ОНУ, яке

розробляється та затверджується в установленому порядку.

4.23. Для оперативного вирішення поточних питань організації роботи факультету в період між засіданнями Вченої ради факультету деканом можуть скликатися наради заступників декана, завідуючих кафедрами та керівників інших структурних підрозділів. Рішення таких нарад носять рекомендаційний характер, і реалізуються рішеннями та розпорядженнями декана або рішеннями Вченої ради факультету.

4.24 Для підготовки проєктів нормативних, навчально-методичних документів (навчальних планів, програм тощо) на факультеті створюється з числа найдосвідченіших науково-педагогічних працівників Навчально-методична комісія. Члени комісії обираються від кожної кафедри. Голова та члени комісії затверджуються Вченою радою факультету.

5. ОРГАНИ ГРОМАДСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ ФАКУЛЬТЕТУ

5.1. Вищим органом громадського самоврядування є загальні збори трудового колективу факультету.

5.1.1. Обрання делегатів на конференцію трудового колективу факультету здійснюється на загальних зборах співробітників кафедр та інших структурних підрозділів факультету.

5.1.2. Повноваження делегатів конференції трудового колективу факультету встановлюються на термін дії колективного договору університету, але не менше двох років.

5.1.3. Загальні збори трудового колективу факультету скликаються не рідше одного разу на рік, спільним рішенням первинної профспілкової організації факультету та декана.

5.1.4. Загальні збори (конференція) трудового колективу факультету:

- дають оцінку діяльності декана факультету, завідувачів кафедр, керівників інших структурних підрозділів;
- вносять пропозиції щодо кандидатури на посаду декана факультету та його відкликання з посади;
- обирають виборних представників до Вченої ради факультету;
- обирають кандидатури до конференції трудового колективу ОНУ;
- обирають кандидатури до Вченої ради ОНУ;
- вирішують інші питання відповідно до законодавства.

5.2. На факультеті створюються і діють органи студентського самоврядування. Органи студентського самоврядування можуть мати різноманітні форми (сенат, парламент, старостат, студентська навчальна (наукова) частина, студентські деканати, студентські ради тощо).

5.2.1. Студентське самоврядування здійснюється на рівні академічної групи, курсу, кафедри, факультету, спеціальності, гуртожитку, студентського містечка, ОНУ. Діяльність органів студентського самоврядування здійснюється відповідно до Статуту ОНУ.

Студентське самоврядування обирає свої розпорядчі та виконавчі органи, визначає напрями та форми діяльності, структуру, повноваження, порядок їх обрання та звітності.

5.2.2. Вищим органом студентського самоврядування є конференція студентів ОНУ, на якій затверджується положення про студентське самоврядування, обирається виконавчий орган студентського самоврядування, визначається його структура і термін повноважень, заслуховується його звіт.

Виконавчий орган студентського самоврядування факультету обирається на загальних зборах студентів факультету.

Студентське самоврядування факультету функціонує для забезпечення виконання студентами своїх обов'язків та захисту своїх прав, сприяє гармонійному розвитку особистості студента, формуванню у нього навичок майбутнього фахівця, організатора і керівника. Органи студентського самоврядування вирішують питання, що належать до їх компетенції.

Рішення органів студентського самоврядування мають дорадчий характер.

У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються чинним законодавством, рішенням Міністерства освіти і науки України, Статутом та Положенням

про державний вищий заклад освіти. Правовий статус і компетенція органів студентського самоврядування погоджується з ректором ОНУ.

5.2.3. Основними завданнями органів студентського самоврядування є:

- забезпечення і захист прав та інтересів студентів, зокрема стосовно організації навчального процесу;
- забезпечення виконання студентами своїх обов'язків;
- сприяння навчальній, науковій та іншій творчій діяльності студентів;
- сприяння у створенні необхідних умов для проживання і відпочинку студентів;
- створення різноманітних студентських гуртків, товариств, об'єднань, клубів за інтересами;
- організація співробітництва зі студентами інших вищих закладів освіти і молодіжними організаціями;
- сприяння проведенню серед студентів соціологічних досліджень;
- сприяння працевлаштуванню випускників;
- участь у вирішенні питань міжнародного обміну студентами.

Органи студентського самоврядування факультету можуть користуватися підтримкою і допомогою ректора у вирішенні питань про забезпечення приміщеннями, обладнанням, документацією, коштами.

6. ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ФАКУЛЬТЕТУ

6.1. Будівлі, споруди, обладнання, інвентар та інше майно, яким користується факультет, належать державі та передані Міністерством освіти і науки України ОНУ імені І. І. Мечникова до оперативного управління. Територія факультету є частиною території університету. Питання про надання майна факультету у спільне користування чи оренду іншим юридичним чи фізичним особам вирішується ректором університету.

Майно, набуте факультетом від здійснення господарської діяльності, перебуває у користуванні факультету.

6.2. Фінансування факультету здійснюється за рахунок:

- коштів загального фонду державного бюджету шляхом виділення їх частки факультету (у зведеному кошторисі університету);
- коштів спеціального фонду державного бюджету, у тому числі одержаних від надання платних послуг та за окремими нормативами, виділеними університетом;
- добровільних внесків і пожертвувань юридичних та фізичних осіб;
- коштів, одержаних за виконання науково-дослідних робіт (послуг) та інших робіт, виконаних факультетом на замовлення юридичних та фізичних осіб;
- інших джерел, що не суперечать Статуту університету.

6.3. Майно факультету, яке є в оперативному управлінні факультету, знаходиться на балансі університету.

6.4. За факультетом для забезпечення навчальної діяльності закріплюється приміщення, комп'ютери, комп'ютерні мережі, оргтехніка, лабораторії та їх обладнання, засоби зв'язку та телекомунікації.

7. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ФАКУЛЬТЕТУ

7.1. Контроль за діяльністю факультету здійснює ректор та галузевий проректор з науково-педагогічної роботи.

7.2. Декан факультету звітує про свою діяльність перед Вченою радою університету, ректором та галузевим проректором.

7.3. Контроль за діяльністю факультету та перевірка певних видів роботи факультету може здійснюватися, за рішенням ректора або галузевого проректора, іншими посадовими особами та структурними підрозділами університету.

8. РЕОРГАНІЗАЦІЯ (ЛІКВІДАЦІЯ) ФАКУЛЬТЕТУ

Реорганізація, ліквідація факультету проводиться у порядку, встановленому чинним законодавством та Статутом Одеського національного університету імені І. І. Мечникова.

9. ПОРЯДОК ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТА ЗМІН ЦЬОГО ПОЛОЖЕННЯ

9.1 Це Положення розглядається і ухвалюється Вченою радою університету та вводиться у дію наказом ректора ОНУ.

9.2 Факультет може пропонувати зміни та доповнення до цього Положення.

9.3 Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і ухвалюються Вченою радою університету та вводяться у дію наказом ректора.

Голова зборів трудового колективу
біологічного факультету
доцент



Ямборко Г. В.